



Střední odborná škola
a
Střední odborné učiliště,
Mladá Boleslav, Jičínská 762

Jičínská 762
293 01 Mladá Boleslav

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Mladá Boleslav, Jičínská 762

IČ 69793000

Kontakty:

ředitel školy	(RNDr. Jiří Šlégl)	326 330 335
zástupce ředitele	(Ing. Vratislav Kozák)	326 331 149
zástupce ředitele	(Bc. Lenka Hyková)	326 331 124
sekretariát školy	(Štěpánka Hamršmíková)	326 330 491
evidence žáků	(Věra Ondráčková)	326 331 154
ekonomický úsek	(Ing. Rudolf Víc)	326 331 152
faxový telefon		326 330 447
Domov mládeže	(Naděžda Slivková)	326 336 209
vedoucí školního stravování	(Alena Jonášová)	326 332 387

www.odbskmb.cz

skola@odbskmb.cz



Střední odborná škola
a
Střední odborné učiliště,
Mladá Boleslav, Jičínská 762
Jičínská 762
293 01 Mladá Boleslav

HARMONOGRAM ŠKOLNÍHO ROKU 2011 - 2012

ZAJISTÍ: ZODPOVÍDÁ:

ZÁŘÍ 2011:

01.09.	Zahájení školního roku 2011-2012		ŠI, Ko, Hy
04.09. - 07.09.	Adaptační kurz 1. ročníku - Poslův Mlýn		Wá
02.09.	Aktualizace údajů v programu BAKALÁŘ	TU	
08.09.	Praktická část MZ 2011 - podzimní termín		Hy
09.09.	Obhajoby matur. projektů - MZ 2011 - podzimní termín		Hy
12.09. - 14.09.	Maturitní zkoušky 2011 - podzimní termín		ŠI, Hy
13.09.	Zahájení výuky u DFV - obor Podnikání	TU	Hy
14.09.	Zavedení třídních knih - denní FV (viz VZOR TK)	TU	Hy
16.09.	Zavedení třídních knih - dálková FV (viz VZOR TK)	TU	Hy
16.09. - 23.09.	Závěrečné zkoušky 2011 - 2. termín		ŠI, Ko

ŘÍJEN 2011:

04.10.	Ochrana člověka za MU - 4.A, 4.B, 4.L, 2.NA		AI
06.10.	Termín oznámení okruhů opakovacího učiva maturantům a učňům závěrečných ročníků	příslušní vyučující	VMT
10.10.	Termín zadání maturitních a učňovských projektů (4.A, 4.B, 4.L, 2.NA, 3.PA, 5.VA, 3.C, 3.F)	učitelé OP	Ko, Hy
10.10. - 21.10.	Odborná praxe žáků třídy 4.B (obor MAS)		Šn
26.10. - 27.10.	Podzimní prázdniny		
31.10.	Odborná praxe žáků třídy 3.B (obor MAS)		Dř

LISTOPAD 2011:

01.11. - 11.11.	Odborná praxe žáků třídy 3.B (obor MAS)		Dř
04.11. - 05.11.	Burza škol ve ŠKODĚ AUTO VYSOKÁ ŠKOLA NA KARMELI	Wá, Ond, Ham	Ko
07.11.	Čtvrtletní pedagogická rada	všichni učitelé	ŠI
07.11. - 18.11.	Odborná praxe žáků třídy 4.A (obor VSČ)		Kn
10.11.	Den otevřených dveří SOŠ a SOU, Mladá Boleslav, Jičínská 762	Wá, Ond, Hy	Ko
11.11.	Třídní schůzky	všichni učitelé	Hy
15.11.	Termín odevzdání přihlášek žáků k MZ 2012	TU	Hy
16.11.	Ochrana člověka za MU - 3.A, 3.B, 3.C, 3.F		AI
21.11. - 30.11.	Odborná praxe žáků třídy 3.A (obor VSČ)		Dv
30.11.	Uzávěrka přihlášení školy k MZ 2012		ŠI, Ond

PROSINEC 2011:

01.12. - 02.12.	Odborná praxe žáků třídy 3.A (obor VSČ)		Dv
05.12. - 16.12.	Odborná praxe žáků třídy 4.L (obor TEL)		Ra, Et
08.12.	Den otevřených dveří SOŠ a SOU, Mladá Boleslav, Jičínská 762	Wá, Ond, Hy	Ko
02.12. - 09.12.	Závěrečné zkoušky 2011 - 3. termín		Ko
23.12. - 31.12.	Vánoční prázdniny		

LEDEN 2012:

01.01. - 02.01.	Vánoční prázdniny		
03.01.	Zahájení vyučování po vánočních prázdninách (týden "L")		
12.01.	Den otevřených dveří SOŠ a SOU, Mladá Boleslav, Jičínská 762	Wá, Ond, Hy	Ko
13.01.	Maturitní ples SOŠ a SOU		Hy
13.01.	Studijní volno žáků maturitních tříd 4.A, 4.B, 4.L, 2.NA - maturitní projekty	TU	Hy
20.01.	Uzavření klasifikace za 1. pololetí	všichni PZŠ	TU
26.01.	Pololetní pedagogická rada	všichni PZŠ	ŠI
31.01.	Pololetní vysvědčení		Hy, Ln

ÚNOR 2012:

03.02.	Pololetní prázdniny		
*	LVK - 1.ročníky (pouze v případě dostatečného zájmu...)		Hb
20.02. - 29.02.	Odborná praxe žáků třídy 2.NA (obor POD)		Pn

BŘEZEN 2012:

01.03. - 02.03.	Odborná praxe žáků třídy 2.NA (obor POD)		Pn
05.03. - 09.03.	Jarní prázdniny		
14.03.	Ochrana člověka za MU - 2.A, 2.C, 2.F, 3.L		AI
16.03.	Termín projednání maturitních témat v MT		Hy
19.03. - 30.03.	Odborná praxe žáků třídy 4.B (MAS)		Šn
30.03.	Termín odevzdání maturitních projektů	učitelé OP	VMT

DUBEN 2012:

05.04. - 06.04.	Velikonoční prázdniny		
11.04.	Čtvrtletní pedagogická rada	všichni PZŠ	ŠI
13.04.	Třídní schůzky		Hy
16.04. - 27.04.	Odborná praxe žáků třídy 3.B (obor MAS)		Dř
16.04. - 25.05.*	Profilová část MZ 2012 (písemná a praktická zkouška)		ŠI, Hy
22.04. - 07.05.*	Přijímací zkoušky na SŠ - denní forma vzdělávání (mimo NS)		ŠI
30.04.	Termín odevzdání učňovských projektů (3.C, 3.D, 3.F)		Ko

KVĚTEN 2012:

02.05. - 25.05.*	Profilová a společná část MZ 2012 (ústní zkouška a obhajoba maturitních prací)		ŠI, Hy
02.05. - 17.05.*	Přijímací zkoušky na SŠ - veškeré nástavbové vzdělávání		ŠI
16.05.	Ochrana člověka za MU - 1.A, 1.L, 1.C, 2.D		AI
21.05. - 25.05.	Odborná praxe žáků třídy 2.A (obor VSČ) **		Pá
*	STK - 2. ročníky		Hb
28.05. - 05.06.*	Společná část MZ 2012 (didaktické testy a písemné práce)		ŠI, Hy
29.05.	Uzavření klasifikace za 2. pololetí (3.C, 3.F)	příslušní PZŠ	TU

ČERVEN 2012:

01.06. - 15.06.	Závěrečné zkoušky 2012 (viz samostatný HARMONOGRAM ZZ)		ŠI, Ko
13.06.	Uzavření klasifikace za 2. pololetí (3.B) s výjimkou PXE	příslušní PZŠ	TU
13.06.	Ochrana člověka za MU - 1.D, 1.F, 1.NA + "náhradní termín"		AI
15.06.	Ukončení školní docházky třídy 3.B z důvodu prázdninové praxe		Ko
*	Slavnostní vyřazení absolventů školy		Hy, Ko
26.06.	Uzavření klasifikace za 2. pololetí	všichni PZŠ	TU
27.06.	Závěrečná klasifikační pedagogická rada	všichni PZŠ	ŠI
27.06. - 28.06.	Projektové dny tříd		Hy
29.06.	Výroční vysvědčení	TU	Hy, Ln

ČERVENEC - SRPEN 2012:

30.06. - 02.09.	Hlavní prázdniny		
23.07. - 03.08.	Odborná (prázdninová) praxe žáků třídy 3.B (obor MAS)		Dř
*	Nástup pedagogických zaměstnanců do zaměstnání		
*	Dny pro pedagogické sbory		
*	Komisionální zkoušky	pověření učitelé	Hy, Ko

ZÁŘÍ 2012:

03.09.	Zahájení školního roku 2012 - 2013		ŠI, ZŘŠ
--------	------------------------------------	--	---------

POZNÁMKY:

- a) Součástí HARMONOGRAMU ŠKOLNÍHO ROKU 2011 - 2012 bude rovněž HARMONOGRAM ZÁVĚRU ŠKOLNÍHO ROKU 2011 - 2012, který bude zveřejněn do 27.03.2012.
b) Přílohou HARMONOGRAMU ŠKOLNÍHO ROKU 2011 - 2012 je také RÁMCOVÝ PLÁN ČINNOSTI METODICKÝCH TÝMŮ.

* TERMÍN BUDE UPŘESNĚN

** zbývajících 5 dní praxe žáci absolvují individuálně

Mladá Boleslav 2011-09-07

Zpracovali: ZŘŠ, AST

Schválil: RNDr. Jiří Šlégl, ředitel školy

Práva a povinnosti žáků, posluchačů a zákonných zástupců nezletilých žáků

Práva žáků, posluchačů a zákonných zástupců nezletilých žáků

Žáci a posluchači mají právo:

- na vzdělávání a školské služby podle školského zákona (*)
- na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání
- volit a být voleni do školské rady, jsou-li zletilí
- zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků a posluchačů, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat (*)
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje
- na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona
- žádat učitele o vysvětlení vzniklých nejasností v rámci klasifikace; v případě pochybností může požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení
- na ochranu před fyzickým nebo psychickým násilím, nedbalým zacházením, před sociálně patologickými jevy (*)
- zabezpečení přístupu k informacím, a to zejména takovým, které podporují jejich duchovní, morální a sociální rozvoj (*)
- v době poledních přestávek nebo v době volné hodiny opustit budovu školy pouze na vlastní nebezpečí (u žáků mladších 18 let je nutný souhlas zákonného zástupce) (*)
- svobodně vyjádřit svůj názor
- využívat školní knihovnu, informační centrum, kopírovací přístroj školy (*)
- být poučeni o základní školské legislativě
- být poučeni o požadavcích a způsobu klasifikace v jednotlivých vyučovacích předmětech

Práva uvedená v předchozím odstavci s výjimkou (*) mají také zákonní zástupci nezletilých žáků.

Na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání mají v případě zletilých žáků a posluchačů právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům a posluchačům plní vyživovací povinnost.

Povinnosti žáků, posluchačů a zákonných zástupců nezletilých žáků

Žák a posluchač školy je povinen:

- dodržovat školní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen
- řádně docházet do školy pravidelně a včas podle stanoveného rozvrhu hodin a zúčastňovat se vyučování všem povinným a volitelným předmětům a nepovinným předmětům, které si zvolil
- řádně se vzdělávat - osvojovat si vědomosti a dovednosti, získávat návyky potřebné k dosažení příslušné úrovně vzdělání v rozsahu stanoveném osnovami a dalšími dokumenty pro příslušné studijní obory
- osvojovat si základní morální zásady, řídit se jimi, být ukázněný, plnit pokyny pedagogických a jiných pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy

a školním řádem a dodržovat pravidla občanského chování ve škole i mimo ni; zvláště hrubý slovní útok na vyučujícího nebo úmyslný fyzický útok má za následek možné vyloučení

ze vzdělávání na škole

- do tří dnů oznámit třídnímu učiteli změnu svého bydliště a závažné změny u svých rodičů nebo zákonných zástupců
- chránit své zdraví i zdraví jiných, dbát na čistotu a pořádek, pomáhat při udržování pořádku ve škole a v jejím okolí
- být ve škole vhodně a čistě upraven a oblečen, v budově školy být přezut do domácí obuvi
- šetřit školní zařízení, chránit jej před poškozením a hospodárně zacházet se svěřenými učebními pomůckami; zákonný zástupce žáka je povinen nahradit případné škody (u žáků starších 18ti let přechází tato povinnost na ně)
- po dobu vyučování opouštět školu pouze se souhlasem vyučujícího nebo třídního učitele
- dodržovat časový režim dne školy
- dodržovat pravidla slušného chování
- pokud se nemohl ze závažných důvodů připravit na vyučování, omluví se vyučujícímu před hodinou, totéž učiní pokud nemá v pořádku požadované učební pomůcky,
- dodržovat zákaz kouření, požívání alkoholických nápojů a omamných látek v areálu školy (omezen oplocením) i DM (omezen obvodovými chodníky); tento zákaz se vztahuje i na přechovávání potřeb a látek pro tyto činnosti; stejně jako je zakázáno nosit do areálu školy předměty ohrožující zdraví. Porušení tohoto zákazu je kvalifikováno jako hrubý kázeňský přestupek (tento zákaz se vztahuje i na přecházení mezi budovou školy (č.p. 762) a budovou Domova mládeže (č.p. 1025) v době vyučování); zákaz platí také při všech mimoškolních akcích školou organizovaných
- respektovat zákaz nosit do školy bez závažného důvodu větší peněžní částky, cenné předměty; tyto předměty zásadně nenechávat v prostoru šaten
- přinášet do vyučování učebnice a školní potřeby podle rozvrhu hodin, plánu zastupování a pokynů vyučujících
- na praktické vyučování jsou žáci povinni být vybaveni řádným pracovním oděvem, pracovními botami a případně pokrývkou hlavy (podle pokynů pedagogů)
- není povoleno používat neschválených učebních pomůcek a zaznamenávat technickými pomůckami projev učitele bez jeho svolení
- při opuštění místa po skončení vyučování je žák povinen uklidit svoje pracovní místo a jeho okolí; v průběhu vyučování udržuje na svém místě čistotu, odpadky ukládá na určené místo
- nepoškozovat dobré jméno školy

Zletilí žáci jsou dále povinni:

- informovat školu a školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- dokládat důvody své nepřítomnosti ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem
- oznamovat škole údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích,

Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni (dle školského zákona):

- zajistit, aby žák docházel řádně do školy
- na vyzvání ředitele školy či třídního učitele se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
- dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem
- oznamovat škole údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích

Žákům a posluchačům školy je zakázáno:

- používat v době školního vyučování (včetně přestávek) vlastní motorové dopravní prostředky
- mechanicky manipulovat s čipy, které slouží k přístupu do školních prostor a k evidenci stravování (objednávky, výdej jídel)
- jakkoliv manipulovat v době vyučovací hodiny s mobilními telefony; tyto jsou v době vyučovací hodiny odloženy v prostoru mimo pracovní desku školní lavice a je vypnut režim hlasitého vyzvánění

Časový režim dne SOŠ a SOU, Mladá Boleslav, Jičínská 762

0. hodina - 07:05 - 07:50

výuka běžného studia

- 1. hodina - 08:00 - 08:45
- 2. hodina - 08:55 - 09:40
- 3. hodina - 09:50 - 10:35
- 4. hodina - 10:50 - 11:35
- 5. hodina - 11:45 - 12:30
- 6. hodina - 12:40 - 13:25
- 7. hodina - 13:30 - 14:15
- 8. hodina - 14:20 - 15:05
- 9. hodina - 15:10 - 15:55

konzultace dálkového studia

- 8. hodina - 14:20 - 15:05
- 9. hodina - 15:10 - 15:55
- 10. hodina - 16:00 - 16:45
- 11. hodina - 16:50 - 17:35
- 12. hodina - 17:40 - 18:25
- 13. hodina - 18:30 - 19:15



Střední odborná škola
a
Střední odborné učiliště,
Mladá Boleslav, Jičínská 762
Jičínská 762
293 01 Mladá Boleslav

PŘEHLED PEDAGOGICKÝCH ZAMĚSTNANCŮ 2011 – 2012

ZAMĚSTNANEC	Zkratka	Umístění
ALEXOVÁ Marie, Mgr.	Al	kabinet CJL
BALOUNOVÁ Dana, Mgr.	Ba	kabinet CJL
BERNARD Jiří, Bc.	Bd	sborovna – dílny
BÖHME Petr	Bm	sborovna – dílny
BROJÍR Josef, Ing.	Br	dílny – sborovna
DVOŘÁK František, Mgr.	Dk	kabinet EKO; kabinet DM
DVOŘÁK Miroslav, JUDr. Ing.	Dv	kabinet EKO
DVOŘÁKOVÁ Zuzana, Ing.	Dř	kabinet TOP
ERNEST Josef, Ing.	Et	kabinet MAT
ERNESTOVÁ Marcela, Mgr.	Er	kabinet CJL
FORŠT Jaroslav	Ft	sborovna - dílny
FORŠTOVÁ Alena, Mgr.	For	DM - vychovatelka
GAPKOVÁ Eva	Gp	kabinet EKO, DM
HAVLIŠ Jiří, Ing.	Hš	dílny - sborovna; kabinet DM
HERRMANNOVÁ Radka, Mgr.	He	kabinet MAT
HLOUŠEK Mojmír	Hi	kabinet RMV
HŮLKOVÁ Jarmila	Hůl	DM - vychovatelka
HYBLER Petr, Mgr.	Hb	kabinet TEV
HYKOVÁ Lenka, Bc.	Hy	kancelář ZŘ
KESTNEROVÁ Hana, Mgr.	Ke	kabinet CJL
KOČÍ Milan	Kč	sborovna - dílny
KLÍMOVÁ Lenka, Mgr.	Ká	kabinet MAT – externí pracovník
KOLÁŘ Václav	Kv	sborovna - dílny
KOLÍN Jiří, Ing.	Kl	sborovna - dílny
KONEČNÁ Vladislava, Ing.	Kn	kabinet MAT
KOŤÁTKOVÁ Šárka, Mgr.	Kt	kabinet CIJ
KOZÁK Vratislav, Ing.	Ko	kancelář ZŘ
KRATOCHVÍLOVÁ Ivona, Mgr.	Kc	kabinet CIJ
KŘEPEL Antonín	Kř	kabinet RMV
KUDRNOVSKÝ Jaromír	Ku	kabinet DM
KYPTOVÁ Jana, Mgr.	Ky	kabinet TEV
LHOŤAN Josef, RNDr.	Ln	kabinet IKT
MACHAČ Václav	Mc	kabinet CIJ
MANSFELD Jaroslav	Md	sborovna – dílny
MATĚJKOVÁ Marta, Bc.	Ma	kabinet DM
MUŠKOVÁ Jaromíra, Ing.	Mu	kabinet MAT
NEJEDLÝ Vladimír, Mgr.	Ný	kabinet TEV
PANTLÍKOVÁ Marcela, Bc.	Pn	kabinet EKO, kabinet VU DM
PODLIPNÁ Pavlína Bc.	Po	kabinet CJL
POVŠÍKOVÁ Zuzana, Ing.	Pá	kabinet EKO
PROCHÁZKOVÁ Jiřina	Pro	DM – vychovatelka
PROKOP Antonín	Pp	kabinet IKT
RAŠÍNOVÁ Hana	Ra	kabinet IKT



Střední odborná škola
a
Střední odborné učiliště,
Mladá Boleslav, Jičínská 762
Jičínská 762
293 01 Mladá Boleslav

SEZNAM PEDAGOGICKÝCH ZAMĚSTNANCŮ 2011 – 2012

ZAMĚSTNANEC	Zkratka	Umístění
SLÁNSKÝ Václav	Sý	sborovna – dílny
SLIVKOVÁ Naděžda	Sli	DM – vedoucí vychovatelka
ŠÍMA Jiří	Ší	sborovna – dílny
ŠLÉGL Jiří, RNDr.	Šl	ředitel
ŠPAČKOVÁ Klára, Mgr.	Šč	kabinet CIJ
ŠPÁDA Jiří, Ing.	Šp	sborovna – dílny
ŠTASTNÝ Pavel, Ing.	Št	kabinet VU dílen
ŠTĚPÁN Martin, Mgr.	Šn	kabinet MAT
ŠTĚPÁNOVÁ Zdeňka, Mgr.	Šá	kabinet MAT
URBAN Karel, Ing.	Ur	kabinet TOP
WENZELOVÁ Lenka, Mgr.	Wá	kabinet CJL
ZAVŘEL Jan	Zv	DM

SEZNAM NEPEDAGOGICKÝCH ZAMĚSTNANCŮ 2011 – 2012

ZAMĚSTNANEC	Profese	Umístění
HAMRŠMÍDOVÁ Štěpánka	asistentka	škola - sekretariát ředitele
FELLEROVÁ Martina	kuchařka	DM
JONÁŠOVÁ Alena	vedoucí ŠJ	DM
KLÍMA František	školník-údržbář	škola
KORMOŠOVÁ Vanda	hlavní kuchařka	DM
LÍBAL Jiří	školník-údržbář	DM
MIKSOVÁ Jana	kuchařka	DM
NEDOPILOVÁ Hana	kuchařka	DM
ONDRÁČKOVÁ Věra	asistentka ředitele	škola – kancelář č. 211
PEČOVÁ Květoslava	kuchařka	DM
ŠEBESTIÁNOVÁ Alena	správce majetku	škola - kancelář č. 118
VÍC Rudolf, Ing.	ekonom	škola - kancelář č. 119
VÍTOVÁ Stanislava	kuchařka	DM
ZAKONOVÁ Jitka	účetní	škola - kancelář č. 120



Střední odborná škola
a
Střední odborné učiliště,
Mladá Boleslav, Jičínská 762

Jičínská 762
293 01 Mladá Boleslav

- VZOR -

ŽÁDOST O UVOLNĚNÍ Z VYUČOVÁNÍ

Jméno a příjmení žáka	
Adresa trvalého bydliště	
Třída	

Žádám o uvolnění na období	
Důvod uvolnění	
Podpis žáka	
Podpis zákonného zástupce žáka	
Datum podání žádosti	

STANOVISKO TŘÍDNÍHO UČITELE	
* doporučuji - nedoporučuji	
* doporučuji s těmito výhradami:	
Datum:	Podpis:

STANOVISKO ŘEDITELE ŠKOLY	
* souhlasím - nesouhlasím	
Datum:	Podpis:

* nehodící se škrtněte



Střední odborná škola
a
Střední odborné učiliště,
Mladá Boleslav, Jičínská 762

Jičínská 762
293 01 Mladá Boleslav

- VZOR -

UVOLNĚNÍ Z VÝUKY PŘEDMĚTU TĚLESNÁ VÝCHOVA

Jméno a příjmení žáka	
Adresa trvalého bydliště	
Třída	
Žádám o uvolnění na období (maximálně 1 pololetí)	
Důvod uvolnění	
Uvolnění z docházky (první či poslední vyučovací hodiny)	ANO - NE
Podpis žáka	
Podpis zákonného zástupce žáka	
Datum podání žádosti	

POTVRZENÍ ODBORNÉHO LÉKAŘE
(diagnóza, doporučení - úplné, částečné uvolnění, ...)

Datum:

Lékař:

STANOVISKO ŘEDITELE ŠKOLY

Souhlasím s úplným/částečným (časově; náplní) uvolněním z výuky předmětu TEV
v 1. pololetí/2. pololetí školního roku 2011/2012.

Datum:

Podpis:

* nehodící se škrtněte