

Kompletní ŠVP

(2022) PODNIKÁNÍ (denní)

RVP 64-41-L/51 Podnikání



od 01.09.2022, počínaje 1. ročníkem

Obsah

1	Identifikační údaje	2
2	Profil absolventa	4
3	Charakteristika školy	6
4	Charakteristika ŠVP	7
4.1	Podmínky realizace	10
4.2	Začlenění průřezových témat	12
5	Učební plán	13
6	Učební osnovy	15
6.1	Jazykové vzdělávání a komunikace	15
6.1.1	Český jazyk	16
6.1.2	Cizí jazyk	19
6.2	Estetické vzdělávání	21
6.2.1	Literatura a estetika	22
6.3	Společenskovední vzdělávání	24
6.3.1	Základy společenských věd	25
6.4	Matematické vzdělávání	27
6.4.1	Matematika	28
6.5	Vzdělávání pro zdraví	32
6.5.1	Tělesná výchova	33
6.6	Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	40
6.6.1	Informační a komunikační technologie	41
6.7	Odborné vzdělávání	44
6.7.1	Ekonomika podniku	45
6.7.2	Právo	50
6.7.3	Marketing a management	51
6.7.4	Chod podniku	53
6.7.5	Účetnictví	55
6.7.6	Písemná a elektronická komunikace	58
6.7.7	Psychologie	60
7	Spolupráce se sociálními partnery	62
8	Projekty	63
	Ročníkový projekt	63
9	Evaluaace vzdělávacího programu	66
9.1	Dodatek č. 1	70
9.2	Dodatek č. 2	71
9.3	Dodatek č. 3	76

1 Identifikační údaje

Název ŠVP	(2022) PODNIKÁNÍ (denní)		
Datum	30. 8. 2022	Název RVP	RVP 64-41-L/51 Podnikání
Verze	2022	Dosažené vzdělání	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost	od 01.09.2022, počínaje 1. ročníkem		
Forma vzdělávání	denní forma vzdělávání		
Délka studia v letech:	2		

Název školy	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Mladá Boleslav, Jičínská 762
Adresa	Jičínská 762, 293 01 MLADÁ BOLESLAV
IČ	69793000
REDIZO	610451049
Kontakty	326 330 491
Ředitel	Jiří Šlégl
Telefon	326 330 335
Fax	326 330 447
Email	skola@odbskmb.cz
www	www.odbskmb.cz

Zřizovatel	Středočeský kraj
Adresa	Zborovská 11, 150 21 PRAHA 5
IČ	70 891 095
Telefon	257 280 111
Fax	info@kr-stredocesky.cz
Email	257 280 203
www	www.kr-stredocesky.cz

Doplňující údaje

Schválil: RNDr. Jiří Šlégl, ředitel školy
Číslo jednací: ŠVP 11/2019
Mladá Boleslav 30.08.2019

POZNÁMKY K ÚPRAVÁM:

Schváleno: 28.08.2014
čj. ŠVP 11/2014
platnost od 01.09.2014, platí pro všechny ročníky
Pravidla hodnocení a klasifikace žáků - aktualizace

Dodatek č. 1 Změna PODMÍNEK PRO PŘIJETÍ KE VZDĚLÁVÁNÍ a ZPŮSOBU UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Platnost od 01.09.2016

Dodatek č. 2 Opatření MŠMT Č. j.: MSMT-21703/2016-1, kterým se mění rámcové vzdělávací programy oborů středního vzdělávání kategorie stupně dosaženého vzdělání J, E, H, M a L (s výjimkou oborů kategorie L5 – nástavbové studium) a oborů vzdělání v konzervatoři kategorie stupně dosaženého vzdělání M a P

Platnost od 01.09.2016

Dodatek č. 3 Přehled rozpracovanosti obsahu vzdělávání RVP do ŠVP, viz. samostatná příloha

Změna - Přehled využití týdnů

- výuka dle rozpisu studia - 4. ročník - 27 týdnů

- maturitní zkouška - 4. ročník - 4 týdny

Platnost od 1.9.2016

Schváleno: 30.08.2019

čj. ŠVP 11/2019

platnost od 01.09.2019, počínaje 1. ročníkem

Opatření č. 7 ministra školství, mládeže a tělovýchovy,

Matematické vzdělávání - změny výsledků a obsahu vzdělávání.

Změna hodinové dotace ZSV a CJL

čj. ŠVP 11/2020, schváleno 30.08.2020

platnost od 01.09.2020, počínaje 1. ročníkem

- ZSV původní dotace 2-1, nová dotace 1-1

- CEJ původní dotace 1-2, nová dotace 2-2

Schváleno: 30.08.2022

čj. ŠVP 11/2022

platnost od 01.09.2022, počínaje 1. ročníkem.

Aktualizace ŠVP dle aktuální verze RVP

datum, podpis, razítko

2 Profil absolventa

Škola	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Mladá Boleslav, Jičínská 762, Jičínská 762, 293 01 MLADÁ BOLESLAV		
Název ŠVP	(2022) PODNIKÁNÍ (denní)		
Platnost	od 01.09.2022, počínaje 1. ročníkem	Délka studia v letech:	2.0
Kód a název oboru	RVP 64-41-L/51 Podnikání	Forma vzdělávání	denní forma vzdělávání

UPLATNĚNÍ ABSOLVENTA

Absolvent je připraven vykonávat ekonomické, provozně-ekonomické, obchodní a administrativní činnosti. Získané znalosti a dovednosti uplatní při řízení vlastní firmy především v profesní oblasti, pro kterou se připravoval v předcházející přípravě v konkrétním učebním oboru. Absolvent je připraven k dalšímu studiu na vyšších odborných a vysokých školách.

KOMPETENCE ABSOLVENTA

Absolvent se vyznačuje zejména těmito odbornými kompetencemi:

- Provádí administrativní činnosti, tzn., že:
 - ovládá klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou v přiměřené rychlosti a přesnosti;
 - vyhotovuje písemnosti podle normy s využitím výpočetní a kancelářské techniky;
 - stylizuje písemnosti věcně a jazykově správně;
 - pracuje se specifickým programovým vybavením používaným v profesní oblasti.
- Provádí základní podnikové činnosti, tzn., že:
 - dokáže charakterizovat a pojmenovat jednotlivé makroekonomické jevy a efektivně vyhodnotit působení těchto jevů na fungování podniku;
 - provádí marketingový průzkum, sběr a analýzu dat a dokáže zvolit a použít efektivní marketingovou strategii;
 - orientuje se v problematice managementu a osvojil si základní manažerské dovednosti;
 - eviduje a účtuje hotovostní a bezhotovostní operace podniku;
 - provádí mzdové výpočty a výpočty odvodů sociálního a zdravotního pojištění, zálohy na daň z příjmů;
 - orientuje se v soustavě daní;
 - orientuje se v právní úpravě podnikání, občanských a pracovněprávních vztazích;
 - vede jednání s obchodními partnery.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolvent:

- dbal na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci,
- usiloval o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků a služeb,
- jednal ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje,
- zvažoval při plánování a posuzování určité činnosti možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady.

KLÍČOVÉ KOMPETENCE

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolvent:

- byl schopen efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání,
- byl schopen samostatně řešit běžné pracovní a mimopracovní problémy,
- byl schopen vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních a pracovních situacích,
- byl připraven stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů,
- uznával hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržoval je, jednal v souladu s udržitelným rozvojem a podporoval hodnoty národní, evropské i světové kultury,
- byl schopen optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení,
- byl schopen funkčně užívat matematické dovednosti v různých životních situacích,
- pracoval s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky IKT a využíval adekvátní zdroje informací a efektivně pracoval

s informacemi.

**ZPŮSOB UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ, POTVRZENÍ DOSAŽENÉHO VZDĚLÁNÍ, STUPEŇ
DOSAŽENÉHO VZDĚLÁNÍ**

Maturitní zkouška; dokladem o získání středního vzdělání s maturitní zkouškou je vysvědčení o maturitní zkoušce. Konání maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a příslušným prováděcím právním předpisem. Střední vzdělání s maturitní zkouškou.

3 Charakteristika školy

Název školy	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Mladá Boleslav, Jičínská 762		
Adresa	Jičínská 762, 293 01 MLADÁ BOLESLAV		
Název ŠVP	(2022) PODNIKÁNÍ (denní)		
Platnost	od 01.09.2022, počínaje 1. ročníkem	Dosažené vzdělání	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Kód a název oboru	RVP 64-41-L/51 Podnikání	Délka studia v letech:	2

Škola navazuje na bohatou historii zemědělského školství v Mladé Boleslavi. Již v roce 1883 z rozhodnutí sněmu Království českého bylo povoleno zřízení zimní hospodářské školy v Mladé Boleslavi. Výuka byla zahájena 1. září 1883 ve vlastní budově. V roce 1888 byla škola přeměněna na školu rolnickou s dvouletým celoročním vyučováním. V roce 1887 byla pořádána v Mladé Boleslavi krajinská výstava. Pro potřeby výstavy byla na školním nádvoří postavena výstavní budova, která po skončení přešla do majetku školy.

Pro školu byl významný rok 1952. Do té doby existovala v Mladé Boleslavi Zemská rolnická škola a od roku 1949 v budově bývalé Zemské hospodyňské školy rolnická škola se zaměřením na mechanizaci zemědělské výroby. Usnesením vlády z 3. června 1952 o reorganizaci zemědělského školství byly zřízeny 4leté zemědělské technické školy pro výchovu zemědělských techniků pro potřeby zemědělství. V Mladé Boleslavi na základě usnesení školských orgánů ministerstva zemědělství byla zřízena Zemědělská technická škola - oboru mechanizace zemědělské výroby (ZTŠm). Škola měla připravovat kvalifikované zemědělské odborníky - zemědělské mechanizátory pro potřeby několika krajů. Tato forma studia pokračovala do roku 1993.

V roce 1993 se škola transformovala na Integrovanou střední školu zemědělskou a technickou - Centrum odborné přípravy. To v praxi znamenalo, že ve škole byly integrovány obory maturitní a obory učební se vzájemnou prostupností. V roce 1999 škola splynula se Středním odborným učilištěm stavebním a Učilištěm Josefův Důl a vznikl nový subjekt s názvem Střední odborná škola, Střední odborné učiliště a Učiliště - Centrum odborné přípravy.

Od 1. září 2005 se škola jmenuje STŘEDNÍ ODBORNÁ ŠKOLA a STŘEDNÍ ODBORNÉ UČILIŠTĚ, MLADÁ BOLESLAV, JIČÍNSKÁ 762. Jejím zřizovatelem je Středočeský kraj.

Areál školy a budovy školy (i domov mládeže) procházejí v posledních letech postupnou rekonstrukcí. Dílny byly v roce 2005 rozšířeny o nově postavený blok učeben, kde se nacházejí pracoviště pro truhláře, zedníky, je zde laboratoř měření, učebna pro praktickou výuku, šatny a sociální zázemí pro žáky a sborovna pro učitele odborného výcviku. Jednotlivé dílny jsou postupně vybavovány novými stroji a zařízením. Ve škole jsou vybudovány 2 moderní učebny pro výuku informačních a komunikačních technologií a další dvě učebny se nacházejí i v budově domova mládeže. Další učebny jsou vybaveny novou audiovizuální technikou. Ve druhé školní budově, v Jičínské ulici čp.1025, se nacházejí učebny pro výuku žáků učebních oborů, domov mládeže, tělocvična a kuchyň s jídelnou.

Ve školním roce 2022/2023 studuje ve škole 537 studentů, celkem ve 24 třídách.

4 Charakteristika ŠVP

Název školy	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Mladá Boleslav, Jičínská 762		
Adresa	Jičínská 762, 293 01 MLADÁ BOLESLAV		
Název ŠVP	(2022) PODNIKÁNÍ (denní)		
Platnost	od 01.09.2022, počínaje 1. ročníkem	Dosažené vzdělání	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Kód a název oboru	RVP 64-41-L/51 Podnikání	Délka studia v letech:	2

Obor vzdělávání **PODNIKÁNÍ** patří do nástavbového studia, které řadíme svým zaměřením do vzdělávání dospělých a je určeno uchazečům, kteří již získali střední vzdělání s výučním listem ve tříletém oboru vzdělání a mají zájem rozšířit si nebo zvýšit kvalifikaci a získat vyšší stupeň vzdělání. Jedná se o dospělé lidi, kterým je nejméně 18-19 roků a kteří mají určité zkušenosti z pracovního života ve svém oboru. Obor studují zejména čerství absolventi středních odborných učilišť, kteří kontinuálně pokračují ve vzdělávání v denní formě studia a jejichž pracovní zkušenosti jsou zpravidla dány pouze odborným výcvikem.

Obor je koncipován jako dvouletý a umožňuje rozšířit a doplnit všeobecné a odborné vědomosti a intelektuální dovednosti absolventům tříletých učebních oborů středních odborných učilišť.

Obor vzdělávání **PODNIKÁNÍ** je náročný na intelektové dovednosti žáků při uplatnění tvořivého a logického myšlení. Vyučující vedou žáky k trpělivé a soustavné práci a usilují o to, aby si žáci vytvořili kladný vztah ke zvolenému oboru a získali správné návyky. Záměrem je vybavit absolventa takovými znalostmi, dovednostmi a postoji, které mu umožní dobré uplatnění na trhu práce případně při navazujícím vysokoškolském studiu. Při sestavování obsahu vzdělávání byly respektovány požadavky sociálních partnerů příslušné odbornosti.

Cílem vzdělávacího programu je poskytnout žákům určité množství všeobecných a odborných poznatků pro výkon podnikatelských, ekonomických, provozně ekonomických a administrativních činností.

Učivo odborných předmětů je vybráno s ohledem na možnosti pracovního uplatnění absolventa jako podnikatele v oboru vyučení, v různých firmách regionu a pro navazující vysokoškolské studium. Celkovým záměrem školního vzdělávacího programu je připravit pracovníky, kteří se dobře umístí na trhu práce a budou schopni reagovat na měnící se podmínky na trhu práce.

KONCEPCE ŠKOLY

Škola má ve svém vzdělávacím programu zařazené obory maturitní a obory učební.

Cílem vzdělávacího programu je nabídnout obor podle zájmu a schopností absolventa učebního oboru, potřeb trhu práce a sociálních partnerů.

Nabídkou učebních a maturitních oborů v jedné škole je žákům umožněno v případě zájmu změnu oboru z učebního na maturitní a obráceně. Zejména u oborů učebních jsou školní vzdělávací programy u většiny oborů konstruovány tak, aby umožnily v 1. pololetí prvního ročníku změnu oboru např. při nevhodně zvoleném oboru. Pro absolventy učebních oborů má škola ve své vzdělávací nabídce obory nástavbového studia, ve kterých si mohou zájemci při denní či dálkové formě doplnit maturitní vzdělání.

CELKOVÉ POJETÍ VZDĚLÁVÁNÍ V DANÉM PROGRAMU

Školní vzdělávací program respektuje koncepci středního odborného vzdělávání, která vychází z celoživotně pojatého a na principu znalostní společnosti vybudovaného konceptu vzdělávání, v němž je vzdělávání cestou i nástrojem rozvoje lidské osobnosti. Zároveň naplňuje vlastní vizi školy, která směřuje k vytvoření školy jako místa pro seberealizaci žáka i učitele, školy pomáhající a partnerské s důrazem na etické normy. V souladu s tím je záměrem školy připravit žáka na úspěšný, smysluplný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život v podmínkách měnícího se světa. Nástavbové studium podporuje rozvoj těchto cílů na úrovni a strategiemi odpovídajícím potřebám dospělých.

Strategické cíle školního vzdělávacího programu

Učit se poznávat, tj.:

- osvojit si nástroje pochopení světa a rozvinout dovednosti potřebné k učení se, prohloubit si v návaznosti na základní vzdělání poznatky o světě a dále je rozšiřovat
- poskytnout žákům všestranné a pro profesní život použitelné vzdělání
- rozvíjet dovednost učit se a motivovat je k celoživotnímu vzdělávání
- podněcovat schopnost řešit problémy.

Učit se pracovat a jednat, tj.:

- naučit se tvořivě zasahovat do prostředí, které žáky obklopuje, vyrovnávat se s různými situacemi a problémy, umět pracovat v týmech, být chopen vykonávat povolání a pracovní činnosti, pro které byl připravován
- podněcovat aktivitu, tvořivost, přizpůsobivost
- rozvíjet schopnost zodpovědně pracovat v týmu i samostatně
- chápat práci jako příležitost pro seberealizaci.

Učit se být, tj.:

- rozumět vlastní osobnosti a jejímu utváření, jednat v souladu s obecně přijímanými morálními hodnotami, se samostatným úsudkem a osobní zodpovědností
- vést žáky k dodržování etických norem
- vést žáky zodpovědnosti za sebe
- posilovat schopnost účinně odolávat vnější manipulaci, rozvíjet jejich úsudek a rozhodování.

Učit se žít společně, učit se žít s ostatními, tj.:

- umět spolupracovat s ostatními, být schopen podílet se na životě společnosti a nalézt v ní své místo
- prohlubovat komunikační dovednosti potřebné pro hodnotný partnerský život i pro život v širším (pracovním, rodinném, zájmovém aj.) kolektivu
- posilovat slušné a odpovědné chování žáků v souladu s morálními zásadami a pravidly společenského chování oproštěné od předsudků
- jednat v souladu se strategií udržitelného rozvoje.

REALIZACE KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ

Klíčové kompetence v ŠVP nástavbového studia navazují na klíčové kompetence stanovené v RVP a realizované v ŠVP pro obory středního vzdělání s výučním listem (kategorie H).

Vývoj nových technologií a proměnlivé podmínky trhu práce kladou ve výchovně vzdělávacím procesu požadavky na rozvíjení tzv. klíčových kompetencí. Ve výuce podle ŠVP se rozvíjejí všechny klíčové kompetence, tak jak jsou uvedeny v profilu absolventa i v příslušném RVP. Každý vyučovací předmět i další aktivity však přispívají k rozvoji klíčových kompetencí různou mírou. V průběhu přípravy v oboru jsou žáci vedeni tak, aby si byli vědomi svých osobních možností a kvalit, aby uměli pracovat samostatně i v týmu. Žáci se připravují i na uplatnění v živnostech a malých firmách, kde přicházejí do kontaktu se zákazníky, učí se vhodnému jednání, správné organizaci práce. Výuka pomáhá rozvoji osobnosti a vytváří předpoklady k tomu, aby měli žáci možnost dalšího rozvoje. Učitelé se snaží pozitivně ovlivňovat chování žáků ve škole i na akcích organizovaných školou, na vytváření příznivého klimatu ve škole. Vhodné zapojení žáků do kolektivu vede k upevnování a rozvíjení sociálních kompetencí – žáci se učí uplatňovat své schopnosti, respektovat druhé a spolupracovat s nimi. Komunikativní dovednosti jsou rozvíjeny na úrovni verbální, písemné i s využitím informačních a komunikačních technologií. Oblast využití informačních a komunikačních technologií je zaměřena nejen na osvojení dovedností práce s těmito technologiemi, ale také na vhodném využití těchto znalostí pro svůj osobní i pracovní život. Výchovný a vzdělávací proces je veden tak, aby se žáci chovali zodpovědně při plnění pracovních úkolů a aby zodpovídali za své jednání v různých občanských i pracovních situacích. Rozvíjení klíčových kompetencí je vhodné zařazeno do všech předmětů. Proces uplatňování a rozvíjení klíčových kompetencí je veden tak, aby byl soustavný a vykazoval vývojový posun v průběhu přípravy na povolání.

Vyučující jednotlivých předmětů uvedou v časovém a tématickém plánu kompetence, které ve výuce předmětu rozvíjí a jakým způsobem.

REALIZACE PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT

Zařazení průřezových témat do výuky je zaměřeno tak, aby si žáci uvědomili vzájemnou použitelnost a souvislost znalostí a dovedností z různých vzdělávacích oblastí. Průřezová témata výrazně formují charakter žáků.

Průřezová témata jsou zařazována do všech ročníků vždy podle vhodné vazby na učivo.

- **Průřezové téma Občan v demokratické společnosti** napomáhá rozvoji sociálních kompetencí žáků. Zejména v prvním ročníku se zařazují témata k pochopení postavení člověka ve společnosti, formování postojů žáků, aby byli schopni vytvořit dobrý třídní kolektiv, dovedli se navzájem respektovat a pomáhat si – besedy o historii města a regionu, hry zaměřené na vzájemné poznávání se stmelování kolektivu. Další oblastí je formování názorů mladých lidí a orientace na správné hodnoty života – besedy a přednášky o nebezpečí návykových látek, nebezpečí šikany, o pěstování zdravého životního stylu. Velký význam má jednotný přístup všech pedagogů k chování žáků. Žáci i pedagogové jsou si vědomi, že všichni vytvářejí image školy zvláště ve vztahu k veřejnosti. Do této oblasti spadá i vyhledávání problémových žáků, kteří narušují kolektiv, a řešení těchto

situaci probíhá ve spolupráci s výchovným poradcem.

Toto průřezové téma je realizováno v rámci adaptačních kurzů, které probíhají vždy v 1. ročnících. Dále v rámci projektu Jeden svět na školách, kdy žáci besedují o historii města a regionu. V průběhu školního roku probíhají besedy a přednášky o šikaně, nebezpečí návykových látek, protiprávním jednání, o zdravém životním stylu. Jsou pořádány přednášky a besedy se zástupci Věznice Jiřice, Policie ČR, Vězeňské správy Stráž pod Ralskem.

- **Průřezové téma Člověk a životní prostředí** vede k pochopení významu přírody a správného chování člověka v přírodě. Toto téma se dobře začleňuje do odborného učiva, kde se klade důraz na pochopení závislosti člověka na přírodních surovinách, správném hospodaření s výrobky a odpady, na odpovědnosti člověka za zachování udržitelného rozvoje společnosti. Formou rozhovorů, besed si žáci uvědomují souvislost různých činností člověka s životním prostředím.

V rámci naplňování tohoto průřezového tématu žáci aktivně organizují a realizují třídění odpadů ve škole i na domově mládeže. Dále se žáci v rámci výuky environmentální výchovy mohou prakticky zapojit do péče o areál školy. Škola je zapojena v projektu Recyklohraní.

- **Průřezové téma Člověk a svět práce** je vhodně realizováno v motivačních metodách, kdy je v žácích formován dobrý vztah ke zvolenému oboru. Žáci se seznamují s náročností oboru, učitelé pěstují v žácích touhu po uplatnění a odborném růstu, učí je řešit problémové situace. Jsou zařazeny exkurze na úřad práce a procvičovány dovednosti, které mohou žákům pomoci při hledání zaměstnání – sepsání žádosti o místo, sepsání životopisu, vyhledávání nabídek, nácvik rozhovorů a další.

Průřezové téma je realizováno v předmětech praxe a odborném výcviku, kdy se žáci seznamují s prací ve firmách. Každoročně je v rámci výchovného poradenství pořádána beseda, kde žáci získávají rady k volbě budoucího povolání či dalšího studia. Žáci všech končících ročníků absolvují přednášku na úřadu práce na téma jak se úspěšně zapojit po ukončení školy do pracovního procesu, jak napsat správně životopis,

- Realizace **průřezového tématu Informační a komunikační technologie** spočívá ve zdokonalování schopností žáků pracovat s různými prostředky informačních a komunikačních technologií a jejich využití v oboru studia. *Toto téma je průběžně naplňováno v hodinách IKT a následně jsou získané zkušenosti využívány zapojením IKT do výuky zejména v odborných předmětech. Žákům školy je nabízena možnost složit zkoušku ECDL.*

DALŠÍ VZDĚLÁVACÍ A MIMOVYUČOVACÍ AKTIVITY

Během studia je vytvořen prostor pro kulturně-vzdělávací a výchovné akce (filmová a divadelní představení, přednášky, výstavy, knihovny, galerie, výchovné programy).

Jednotlivým vyučujícím je dán prostor pro organizaci exkurzí do podniků, popřípadě na výstavy a veletrhy související se zvoleným oborem studia.

Každý rok škola organizuje pro své žáky poznávací zájezd do Velké Británie, který by měl rozšířit jejich znalosti o ostrovní zemi, seznámit s pamětihodnosti bývalé světové velmoci a nabídnout setkání s rodilými mluvčími angličtiny v jejich domácím prostředí (pokud to organizace a typ zájezdu umožní).

Dále škola organizuje zpravidla jednodenní zájezd do Německa (Berlín, Drážďany).

Tématika ochrany člověka za mimořádných událostí je realizována na základě pokynu MŠMT č.j. 13586/03-22 ze dne 4. 3. 2003 v rámci předmětu tělesná výchova.

Škola se snaží motivovat žáky k zapojení se do Středoškolské odborné činnosti a různých soutěží (např. jazykové soutěže, sportovní soutěže, soutěž v psaní na klávesnici).

ORGANIZACE VÝUKY

Studium je organizováno jako nástavbové dvouleté denní.

Výchovně vzdělávací proces je naplánován na období září až červen, celkem 40 týdnů. Vyučování je podle aktuálního učebního plánu rozplánováno na 33 týdnů, zbývajících 7 týdnů je využito dle rozpisu v učebním plánu.

Výuka je organizována ve čtrnáctidenních cyklech (sudý a lichý vyučovací týden).

Vzdělávací program má část teoretickou a praktickou. Teoretické vyučování probíhá v prostorách hlavní školní budovy a v části domova mládeže. Výuka tělesné výchovy se realizuje v tělocvičně a posilovně, která je součástí domova mládeže a na školním hřišti, které se nachází v areálu školy. Praxe je realizována na smluvních pracovištích.

Část předmětů se učí ve skupinách (cizí jazyk, informační a komunikační technologie, tělesná výchova) při zachování nezbytných zásad hygieny a bezpečnosti práce.

Školní výuka je realizována v kmenových a odborných učebnách, řídí se rozvrhem, který je sestaven tak, aby odpovídal požadavkům výuky, respektoval specifika jednotlivých předmětů a možnosti školy.

Maturitní zkouška se organizuje v souladu s platnými předpisy.

Odborné exkurze, sportovní a jiné soutěže i kulturní akce jsou organizačně zajišťovány pověřenými pedagogy ve spolupráci s vedením školy.

Zvýšená pozornost je věnována vedení žáků k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a k dodržování pracovně

právních předpisů a dále problematice ochrany člověka za mimořádných událostí ve smyslu pokynu MŠMT č.j. 13586/03-22 ze dne 4. 3. 2003.

REALIZACE PRAKTICKÉHO VYUČOVÁNÍ

Praktické vyučování je realizováno formou učební a odborné praxe. Praxe je zařazena v prvním a druhém ročníku v rozsahu dvou týdnů v každém ročníku. Praxe je organizována zpravidla blokově pro celou třídu najednou.

Odbornou praxi absolvuji žáci na pracovištích fyzických či právnických osob na základě smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování. Žáci praxi vykonávají pod vedením učitelů odborných předmětů a instruktorů. Pracoviště fyzických či právnických osob si mohou žáci podle školou daných podmínek sjednat sami, např. v místě bydliště. V ostatních případech pracoviště zajišťuje škola. Smlouvy a podmínky praxe sjednává s pracovištěm škola.

ZPŮSOB UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Společná část maturitní zkoušky se skládá ze zkoušky z českého jazyka a literatury a druhé zkoušky, pro kterou si žák na přihlášce k maturitní zkoušce zvolí jeden ze zkušebních předmětů – cizí jazyk (který je na škole vyučován) nebo matematika. Zkoušky společné části maturitní zkoušky se konají formou didaktického testu. Didaktickým testem se rozumí písemný test, který je jednotně zadáván a centrálně vyhodnocován, a to způsobem a podle kritérií stanovených prováděcím právním předpisem. Žák se může ve společné části dále přihlásit až ke dvěma nepovinným zkouškám ze zkušebních předmětů a ze zkušebního předmětu rozšiřující matematika.

Profilová část maturitní zkoušky se skládá ze zkoušky z českého jazyka a literatury, a pokud si žák ve společné části maturitní zkoušky zvolil cizí jazyk, ze zkoušky z tohoto cizího jazyka. Zkoušky z českého jazyka a literatury a z cizího jazyka se konají vždy formou písemné práce a formou ústní zkoušky před zkušební maturitní komisí.

Dále žák koná maturitní zkoušku ze 3 povinných odborných předmětů:

Ekonomika podniku (EPO, MAM)

Účetnictví a právní předměty (UCE, PRA)

Soubor odborných předmětů – praktická zkouška – maturitní práce s obhajobou

Žák může dále v rámci profilové části maturitní zkoušky konat nejvýše 2 nepovinné zkoušky. Žák může volit nepovinné zkoušky z nabídky stanovené ředitelem školy.

Úspěšné složení maturitní zkoušky a získání maturitního vysvědčení umožňuje absolventovi ucházet se o studium na vyšších odborných nebo vysokých školách.

4.1 Podmínky realizace

MATERIÁLNÍ PODMÍNKY

Školní vzdělávací program je realizován ve vlastních prostorách školy, jejichž vlastníkem je zřizovatel školy, tj. Středočeský kraj.

Jedná se o tyto budovy a prostory:

Areál školy

- budova školy, Jičínská ulice 762, Mladá Boleslav

(učebny, kabinety, sborovna, kanceláře vedení školy a ekonomického úseku, knihovna, školní informační centrum)

- budovy dílen (2) (dílny pro jednotlivé obory, kabinety, kancelář vedoucího dílen, sborovna dílen, učebna dílen)

- sklad materiálu

- ocelokolna a garáže na uložení techniky

- sportovní hřiště

- cvičiště autoškoly

- zahrada školy

Domov mládeže, Jičínská ulice 1025, Mladá Boleslav

- ubytovací prostory (192 lůžek)

- školní kuchyň s jídelnou (aktuální kapacita 520 jídel)

- učebny, kabinety, sborovna

- tělocvična, posilovna, sklad nářadí

Škola je pro výuku jednotlivých oborů vybavena celkem 54 učebnami a dílnami, které jsou vybaveny potřebnými učebními pomůckami.

Budova i celý areál, ve kterém je škola umístěna, skýtá dostatek prostoru pro plnění školního vzdělávacího programu.

Kromě kmenových učeben (20) se zde nacházejí odborné učebny (16) a dílny pro praktické vyučování (18). Učebny jsou vybaveny dataprojektory a audiotechnikou. Počítače a přístup k Internetu jsou žákům k dispozici v budově školy a také na domově mládeže.

Žáci mohou využívat i školní knihovnu.

K výuce tělesné výchovy slouží tělocvična s vhodným náčiním a nářadím, posilovna a venkovní hřiště. Materiálně technické podmínky pro výuku matematiky, fyziky a dalších přírodovědných předmětů jsou na dobré úrovni. Vyučuje se v běžných učebnách a vybavení učebními pomůckami je standardní.

Prostorové a materiální podmínky pro výuku výpočetní techniky jsou na dobré úrovni. Ve škole se nacházejí čtyři počítačové učebny (85 ks počítačů). Ve třídách jsou instalovány dataprojektory s počítači pro učitele.

Jazykové učebny jsou vybaveny magnetofonem, videem, zpětným projektoem a ozvučovací technikou a interaktivní tabulí. Vyučující disponují také přenosnými magnetofony. K výuce jazyků může být využíváno materiální vybavení učeben výpočetní techniky.

Výuka všeobecně vzdělávacích a společenskovedních předmětů probíhá v estetickém prostředí prostorných tříd. Pro výuku odborných technických předmětů jsou využívány učebny: fyzika, automobily, cvičný sklad, elektro učebna, atd.

Praktické vyučování je realizováno kromě odborných učeben (dílnách) ve škole také formou odborné praxe. Praxe je zajišťována na pracovištích fyzických a právnických osob (viz. Spolupráce se sociálními partnery).

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY

ŠVP realizuje k 1. 9. 2023 kolektiv 58 (49 přepočtených) pedagogických pracovníků školy (z nich je 26 žen, tj. 24 přepočtených). Na domově mládeže pracuje 8 vychovatelů (z nich je 7 žen).

Všichni pedagogičtí pracovníci splňují podmínky pro odbornou způsobilost a většina má i způsobilost pedagogickou. Předsedové metodických týmů (předmětových komisí) jsou garanty požadované úrovně výuky předmětů zařazených do daného metodického týmu.

Ve škole pracují tyto metodické týmy:

- Český jazyk a literatura + společenskovední předměty
- Cizí jazyky
- Přírodovědné předměty + informační a komunikační technologie
- Tělesná výchova
- Ekonomické předměty + administrativní předměty
- Technické odborné předměty
- Řízení motorových vozidel

Ve škole pracují školní metodik prevence, výchovný poradce a školní psycholog.

Školní metodik prevence společně s učiteli vykonává činnosti k předcházení nežádoucích jevů (šikana a drogy) a k jejich včasnému odhalení. Řešení otázek spojených se studiem žáků se SVP, studijních a kázeňských problémů spadá do oblasti činnosti výchovného poradce. Ten koordinuje spolupráci mezi rodiči a žáky na jedné straně a vedením školy a třídními učiteli na straně druhé. Školní psycholog nabízí možnost konzultací rodinných, třídních, školních, osobních či jiných problémů.

Žáci i pedagogové mohou využívat služeb výchovného poradce, školního metodika prevence a školního psychologa.

V oblasti personální politiky má vedení školy následující priority:

- zvyšování odborné a pedagogické úrovně všech zaměstnanců
- zvýšení aprobovanosti pedagogických zaměstnanců
- doplňování pedagogického sboru mladými zaměstnanci (zejména pak v oblasti výuky odborných předmětů)
- stabilizace pedagogického sboru i skupiny nepedagogických zaměstnanců
- motivační program pro chybějící pedagogické profese (cizí jazyky, odborné předměty)

K zajištění výše uvedených priorit je maximálně podporován DVPP, jehož základem je dlouhodobý PLÁN DVPP.

Vedení školy podporuje v současném období zejména následující oblasti:

- spolupráce při tvorbě ŠVP
- počítačová gramotnost
- výuka cizích jazyků
- semináře a kurzy pro vedoucí pracovníky (ŘŠ, ZŘŠ, VP, ICT koordinátor, ...)
- odborné semináře pro vyučující jednotlivých předmětů.

Cíle stanovené v personální oblasti jsou plněny se střídavými úspěchy. Do pedagogického sboru průběžně přichází mladí pedagogové, starší učitelé nemají však vždy dostatek motivace využívat moderních výukových

metod či techniky, což souvisí také s jejich vztahem k ICT gramotnosti. Přesto již většina učitelů s úspěchem využívá interaktivní tabuli či class server.

Práva a povinnosti pedagogických zaměstnanců jsou řešeny v souladu se zákoníkem práce a pracovním řádem pro zaměstnance školy. Ve škole dále pracuje odborová organizace, která hájí práva zaměstnanců a má se školou uzavřenou kolektivní smlouvu.

ZÁKLADNÍ PODMÍNKY BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI VZDĚLÁVÁNÍ

1. Důkladné a prokazatelné seznámení žáků s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, protipožárními předpisy a s technologickými postupy.
2. Používání technického vybavení, které odpovídá bezpečnostním a protipožárním předpisům.
3. Používání osobních ochranných pracovních prostředků podle platných předpisů.
4. Vykonyávání stanoveného dozoru.

Stupně dozoru jsou vymezeny následovně:

Práce pod dozorem vyžaduje trvalou přítomnost osoby pověřené dozorem, která dozírá na dodržování BOZP. Tato osoba musí všechna pracovní místa zrakově obsáhnout tak, aby mohla bezprostředně zasáhnout v případě porušení bezpečnostních předpisů a pracovních pokynů nebo ohrožení. Při práci s dohledem osoba pověřená dohledem zkontroluje pracoviště před zahájením práce a pokud všechna pracovní místa zrakově neobsáhne, pak je v průběhu prací obchází a kontroluje. Stanovení stupně dozoru na konkrétní probírané téma odborného výcviku je povinností vedoucích pracovníků školy v závislosti na charakteru tématu, předpisů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygieny práce a na podmínkách jednotlivých pracovišť, kde žáci požadavky příslušného celku plní.

4.2 Začlenění průřezových témat

Člověk v demokratické společnosti

Integrace do výuky

Právo

1. ročník Základní právní formy

Člověk a životní prostředí

Integrace do výuky

Právo

1. ročník Základní právní formy

Informační a komunikační technologie

Integrace do výuky

Právo

1. ročník Základní právní formy

Pokryto předmětem

Informační a komunikační technologie

Pokrytí v projektu

Ročníkový projekt

5 Učební plán

Název školy	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Mladá Boleslav, Jičínská 762		
Adresa	Jičínská 762, 293 01 MLADÁ BOLESLAV		
Název ŠVP	(2022) PODNIKÁNÍ (denní)		
Platnost	od 01.09.2022, počínaje 1. ročníkem	Dosažené vzdělání	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Kód a název oboru	RVP 64-41-L/51 Podnikání	Délka studia v letech:	2

Učební plán ročníkový

Povinné předměty

1. ročník 2. ročník

	1. ročník	2. ročník	
Český jazyk	2	2	4
Cizí jazyk	4	4	8
Literatura a estetika	2	2	4
Základy společenských věd	1	1	2
Matematika	3	3	6
Tělesná výchova	2	2	4
Informační a komunikační technologie	2	2	4
Ekonomika podniku	3	3	6
Právo	2	3	5
Marketing a management	3	2	5
Chod podniku	-	2	2
Účetnictví	4	4	8
Písemná a elektronická komunikace	2	2	4
Psychologie	2	-	2
Celkem základní dotace	32	32	64
Celkem disponibilní dotace	0	0	0
Celkem v ročníku	32	32	64

Přehled využití týdnů

	1. ročník	2. ročník
Výuka dle rozpisu učiva	33	27
Odborná praxe		2
Maturitní zkouška		4
Časová rezerva	7	5
Učební praxe		
Celkem:	40	38

POZNÁMKY K UČEBNÍMU PLÁNU:**1) ODBORNÁ PRAXE**

- ve ŠVP je zařazena odborná praxe v rozsahu 2 týdnů za celou dobu vzdělávání
- praxe je zařazena jako bloková pro celou třídu ve 2. ročníku - 2 týdny(10dní) po 8 hodinách/den
- hodnocení odborné praxe je součástí vyučovacího předmětu Ekonomika podniku ve druhém ročníku.

2) UČEBNÍ PRAXE

- ve ŠVP je zařazena učební praxe v rozsahu 2 týdenní hodiny za celou dobu vzdělávání.

Praxe je:

- a) v 1. ročníku realizována předmětem Informační a komunikační technologie v rozsahu 2 hodin za týden
- b) ve 2. ročníku realizována v předmětem Chod podniku v rozsahu 2 hodin za týden.

3) ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD

Předmět je rozčleněn na dvě části:

- a) občanská nauka - 2 hodiny v 1. ročníku
- b) dějepis - 1 hodina ve 2. ročníku

4) Dodatek č. 1 Změna PODMÍNEK PRO PŘIJETÍ KE VZDĚLÁVÁNÍ a ZPŮSOBU UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ, platnost od 01.09.2016.

5) Dodatek č. 2 Opatření MŠMT Č. j.: MSMT-21703/2016-1, kterým se mění rámcové vzdělávací programy oborů středního vzdělávání kategorie stupně dosaženého vzdělání J, E, H, M a L a oborů vzdělání v konzervatoři kategorie stupně dosaženého vzdělání M a P, platnost od 01.09.2016.

6) Změna - Přehled využití týdnů. Výuka dle rozpisu studia - 4. ročník - 27 týdnů, maturitní zkouška - 4. ročník - 4 týdny. Platnost od 1.9.2016.

7) Změna Opatření č. 7 ministra školství, mládeže a tělovýchovy, Matematické vzdělávání - změny výsledků a obsahu vzdělávání, platnost od 01.09.2019, počínaje 1. ročníkem.

8) Změna hodinové dotace ZSV a CJL, platnost od 01.09.2020, počínaje 1. ročníkem, ZSV původní dotace 2-1, nová dotace 1-1, CEJ původní dotace 1-2, nová dotace 2-2.

9) Aktualizace ŠVP dle aktuální verze RVP, platnost od 01.09.2022, počínaje 1. ročníkem.

6 Učební osnovy

Název školy	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Mladá Boleslav, Jičínská 762		
Adresa	Jičínská 762, 293 01 MLADÁ BOLESLAV		
Název ŠVP	(2022) PODNIKÁNÍ (denní)		
Platnost	od 01.09.2022, počínaje 1. ročníkem	Dosažené vzdělání	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Kód a název oboru	RVP 64-41-L/51 Podnikání	Délka studia v letech:	2

6.1 Jazykové vzdělávání a komunikace

6.1.1 Český jazyk

1. ročník	2. ročník
2	2

Charakteristika předmětu

Vypracovaly: Er,Ba/20

OBECNÝ CÍL

Jazykové vzdělávání v českém jazyce vychovává žáky ke sdělnému, kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duchovního života. Obecným cílem jazykového vzdělávání je rozvíjet komunikační kompetenci žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací na základě jazykových a slohových znalostí. Jazykové vzdělávání se rovněž podílí na rozvoji sociálních kompetencí žáků. K dosažení tohoto cíle přispívá i estetické vzdělávání a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků. Těchto cílů však nelze dosáhnout pouze na základě nastavbového studia, nýbrž uplatněním návaznosti na předchozí výuku ve tříletých učebních oborech.

CHARAKTERISTIKA UČIVA

Předmět se skládá ze dvou částí, jazykové a stylistické. V předmětu je kladen důraz na zvýšení pravopisné a vyjadřovací schopnosti žáků. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci komunikovali v rámci různých funkčních stylů, vytvářeli gramaticky, stylisticky a jazykově vhodné písemné projevy (zaměřené na základní pravopisné jevy, jazykové projevy vztahující se k oboru).

CÍLE VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- uplatňovali mateřský jazyk v rovině recepce, reprodukce a interpretace;
- využívali jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, vyjadřovali se srozumitelně a souvisle, formulovali a obhajovali své názory;
- chápali význam kultury osobního projevu pro společenské a pracovní uplatnění;
- získávali a kriticky hodnotili informace z různých zdrojů a předávali je vhodným způsobem s ohledem na jejich uživatele;
- chápali jazyk jako jev, v němž se odráží historický a kulturní vývoj národa.

METODY VÝUKY

Při výuce se používají klasické výukové metody, jako je vysvětlování, výklad, rozhovor, práce s textem. Dále metody aktivizující, např. řešení problémů, didaktické hry. Uplatňují se také komplexní metody, jako skupinová práce, samostatná práce žáků, projektová. Žák pracuje s běžnými jazykovými příručkami. Žáci navštíví Městskou knihovnu v Mladé Boleslavi, aktivně se zapojují do hledání titulů na PC. Součástí výuky jsou i krátká stylistická

cvičení. Do výuky je zařazováno větší množství tvořivé, vlastní činnosti.

HODNOCENÍ VÝUKY

Předmětem hodnocení je několik složek. Zejména osvojení pravopisné a výslovnostní normy, stylizační schopnosti a poznatky z jazykové teorie. Důraz je kladen na zdokonalování ústního i písemného projevu - jeho srozumitelnost, plynulost, bohatost slovní zásoby, gramatickou správnost a všeobecnou schopnost vhodně komunikovat v různých situacích. Vyučující průběžně kontroluje a hodnotí výsledky učení formou testů, ústního zkoušení, pravopisných cvičení, diktátů, řečnických cvičení a kontrolních slohových prací. Hodnocení dává perspektivu všem žákům, i těm se slabším prospěchem a žákům se SPU. Hodnocení je v souladu s platným klasifikačním řádem školy. Kritériem klasifikace je i přístup k předmětu, včasné odevzdávání požadovaných úkolů, originální zpracování tvořivých činností a řádně vedený sešit.

1. ročník

2 týdne, P

Jazykové dovednosti

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu řídí se zásadami správné výslovnosti vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci 	<ul style="list-style-type: none"> jazyková kultura, jazyk a řeč, útvary českého jazyka vývojové tendence spisovné češtiny zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka jazykové rodiny, historický vývoj jazyka a pravopisu obohacování slovní zásoby; slovní zásoba vzhledem k příslušnému oboru vzdělávání, terminologie tvoření slov a sousloví morfologie (gramatické konstrukce)

Stylistika

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní i negativní ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska 	<ul style="list-style-type: none"> komunikační situace, komunikační strategie vyjadřování přímé i zprostředkované technickými prostředky, monologické i dialogické, neformální i formální, připravené i nepřipravené projevy prostě sdělovací, vyprávění, popis osoby, věci grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů administrativní styl publicistický funkční styl (nácvek fejetonu)

1. ročník**Práce s textem**

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> zaznamenává bibliografické údaje má přehled o knihovnách a jejich službách má přehled o denním tisku a tisku své zájmové oblasti vypracuje anotaci používá klíčových slov při vyhledávání informačních pramenů zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, umí si je vybírat a přistupovat k nim kriticky 	<ul style="list-style-type: none"> techniky a druhy čtení (s důrazem na čtení studijní), orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu druhy a žánry textu získávání a zpracovávání informací z textu (též odborného a administrativního) např. ve formě anotace, konspektu, osnovy, resumé, jejich třídění a hodnocení zpětná reprodukce textu, jeho transformace do jiné podoby práce s různými příručkami pro školu i veřejnost

2. ročník

2 týdne, P

Jazykové dovednosti

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> orientuje se ve výstavbě textu uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu řídí se zásadami správné výslovnosti 	<ul style="list-style-type: none"> větná skladba, druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska, stavba a tvorba komunikátu systematizace učiva

Stylistika

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> má přehled o slohových postupech uměleckého stylu vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary sestaví základní projevy administrativního stylu odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového přednese krátký projev vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní i negativní ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi vhodně se prezentuje, argumentuje a obhájí svá stanoviska 	<ul style="list-style-type: none"> druhy řečnických projevů literatura faktu a umělecká literatura grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů praktický odborný projev, jejich základní znaky, postupy a prostředky, výklad, úvaha

Práce s textem

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů rozumí obsahu textu i jeho částí samostatně zpracovává informace používá klíčových slov při vyhledávání informačních pramenů zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, umí si je vybírat a přistupovat k nim kriticky 	<ul style="list-style-type: none"> techniky a druhy čtení (s důrazem na čtení studijní), orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu druhy a žánry textu získávání a zpracovávání informací z textu (též odborného a administrativního) např. ve formě anotace, konspektu, osnovy, resumé, jejich třídění a hodnocení zpětná reprodukce textu, jeho transformace do jiné podoby práce s různými příručkami pro školu i veřejnost

2. ročník**6.1.2 Cizí jazyk**

1. ročník	2. ročník
4	4

Charakteristika předmětu

Vypracovala: Hy/2010

OBECNÝ CÍL

Vzdělávání v cizím jazyce se významně podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, neboť vede žáky k získání jak obecných, tak komunikativních kompetencí k dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života. Přípravuje žáky k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, učí je toleranci k hodnotám jiných národů, rozvíjí jejich schopnost učit se po celý život.

CHARAKTERISTIKA UČIVA

Vzdělávání v cizím jazyce navazuje na stanovenou výstupní úroveň třiletého středního vzdělání s výučním listem, kde absolvent oboru dosáhne úrovně A2 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky a směřuje k osvojení jazykových znalostí a komunikativních jazykových kompetencí na úrovni B1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Rozsah produktivní slovní zásoby se u žáků rozšíří z již aktivně používaných lexikálních jednotek získaných za dobu středního vzdělávání s výučním listem tak, že žák celkově dosáhne 2300 lexikálních jednotek na konci nástavbového studia. Z toho obecně odborná a odborná terminologie bude u úrovně B1 zahrnovat minimálně 20 %. Při dosažení tohoto předpokladu bude žák schopen přistoupit k maturitní zkoušce z cizího jazyka na základní úrovni.

CÍLE VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- komunikovat v cizím jazyce v různých situacích života, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata; volit adekvátní komunikační strategie a jazykové prostředky;
- efektivně pracovat s cizojazyčným textem včetně odborného, umět jej zpracovat a využívat jako zdroje poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí a dovedností;
- získávat informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využívat ke komunikaci;
- pracovat s informacemi a zdroji informací v cizím jazyce včetně internetu nebo CD-ROM, se slovníky, jazykovými aj. cizojazyčnými příručkami, využívat tyto informační zdroje ke studiu jazyka i k prohlubování svých všeobecných vědomostí a dovedností;
- využívat vybrané metody a postupy efektivního studia cizího jazyka ke studiu dalších jazyků, příp. k dalšímu vzdělávání; využívat vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka při studiu jazyků;
- chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí, ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevovat v souladu se zásadami demokracie.

METODY VÝUKY

Při výuce jsou používány klasické metody (vysvětlování, práce s textem, rozhovor), názorně demonstrační (práce s obrazem), aktivizující (diskuse nad problémem, situační, inscenační, didaktické hry) a komplexní (frontální výuka, skupinová práce, samostatná práce žáků - při interakci žák - žák, učitel - žák, žák - učitel).

K podpoře výuky jazyků žáci pracují s multimediálními výukovými programy a internetem, využívají se výukové časopisy. Vyučující utváří příznivé školní prostředí, rozvíjí a využívají nabízené evropské programy. Do výuky je integrován odborný jazyk, žáci jsou zapojováni do projektů a soutěží a navazují kontakty a spolupráci mezi školami doma i v zahraničí. Pro motivaci žáků k učení cizích jazyků, pro jejich osobní zkušenost a poznání života v multikulturní společnosti se organizují jazykové pobyty.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ

Předmětem hodnocení je zejména pokrok v rozvoji řečových dovedností (hlavně postupné zdokonalování ústního

projevu - jeho srozumitelnost, plynulost, bohatost slovní zásoby, gramatická správnost, také schopnost komunikovat), ale i dílčí výsledky v osvojovaných jednotlivých jazykových prostředcích.

Vyučující průběžně kontroluje a hodnotí výsledky učení, aktivitu v hodinách a zadanou domácí přípravu ústní i písemnou.

Zařazuje krátké didaktické testy osvojeného učiva zaměřené na poslech a čtení cizojazyčných textů s porozuměním a na gramaticko-lexikální znalost jazykových prostředků, dále kontrolní písemné práce (kompozice), které ověří schopnost souvislého písemného projevu žáků, alternativou jsou kontrolní testy, které ověří vybrané dovednosti v souladu s probraným učivem.

Jednotlivé zkoušky jsou hodnoceny známkami jedna až pět (výborný až nedostatečný) v souladu s platným klasifikačním řádem školy. Váhu známky volí učitel podle náročnosti zkoušky. Při hodnocení je brán ohled na žáky s SPU.

1. ročník

4 týdne, P

Řečové dovednosti

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace rozpozná význam obecných sdělení a hlášení čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis přeloží text a používá slovníky i elektronické vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení vyplní jednoduchý neznámý formulář 	<ul style="list-style-type: none"> receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků apod. jednoduchý překlad interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností interakce ústní interakce písemná

Jazykové prostředky

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> vyslovuje srozumitelně co nejlépe přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib 	<ul style="list-style-type: none"> výslovnost (zvukové prostředky jazyka) slovní zásoba a její tvoření gramatika (tvarosloví a větná skladba) grafická podoba jazyka a pravopis

1. ročník

Tematické okruhy

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osbního života řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace 	<ul style="list-style-type: none"> tematické okruhy: osobní údaje, dům a domov, každodenní život, volný čas, zábava, jídlo a nápoje, služby, cestování, mezilidské vztahy, péče o tělo a zdraví, nakupování, vzdělávání, zaměstnání, počasí komunikační situace: získávání a předávání informací, např. sjednání schůzky, vyřízení vzkazu apod. jazykové funkce: obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, vyjádření žádosti, prosby, pozvání, odmítnutí, radosti, zklamání, naděje apod.

Poznátky o zemích

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> prokazuje znalosti prostředí zemí dané jazykové oblasti z pohledu zeměpisného, demografického, hospodářského, politického a kulturního atp. 	<ul style="list-style-type: none"> vybrané poznátky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, kultury, umění a literatury, tradic a společenských zvyklostí informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice

2. ročník

4 týdně, P

Řečové dovednosti

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskutím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu uplatňuje různé techniky čtení textu sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika sdělí a zdůvodní svůj názor dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis vyjádří písemně svůj názor na text vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru přeloží text a používá slovníky i elektronické zapojí se do hovoru bez přípravy zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem zaznamená vzkazy volajících 	<ul style="list-style-type: none"> receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací, apod. složitější překlad interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností interakce ústní interakce písemná

2. ročník

Jazykové prostředky

Výsledky vzdělávání Žák: <ul style="list-style-type: none"> používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby 	Učivo <ul style="list-style-type: none"> výslovnost (zvukové prostředky jazyka) slovní zásoba a její tvoření gramatika (tvarosloví a větná skladba) grafická podoba jazyka a pravopis
---	--

Tematické okruhy

Výsledky vzdělávání Žák: <ul style="list-style-type: none"> vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života i k tématům z oboru vzdělání řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci 	Učivo <ul style="list-style-type: none"> tematické okruhy: osobní údaje, dům a domov, každodenní život, volný čas, zábava, jídlo a nápoje, služby, cestování, mezilidské vztahy, péče o tělo a zdraví, nakupování, vzdělávání, zaměstnání, počasí, Česká republika, země dané jazykové oblasti; tematické okruhy dané zaměřením studijního oboru aj. komunikační situace: získávání a předávání informací, např. sjednání schůzky, objednávka služby, vyřízení vzkazu apod. jazykové funkce: obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, vyjádření žádosti, prosby, pozvání, odmítnutí, radosti, zklamání, naděje apod.
--	---

Poznatky o zemích

Výsledky vzdělávání Žák: <ul style="list-style-type: none"> prokazuje znalosti prostředí zemí dané jazykové oblasti z pohledu zeměpisného, demografického, hospodářského, politického a kulturního atp. uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí 	Učivo <ul style="list-style-type: none"> vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, kultury, umění a literatury, tradic a společenských zvyklostí, sféry studovaného oboru informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice
--	---

6.2 Estetické vzdělávání

6.2.1 Literatura a estetika

1. ročník	2. ročník
2	2

Charakteristika předmětu

Vypracovaly: Er,Ba/10

OBECNÝ CÍL

Obecným cílem estetického vzdělávání je utvářet kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám, snažit se přispívat k jejich tvorbě i ochraně. Vytvořený systém kulturních hodnot pomáhá formovat postoje žáka a je obranou proti snadné manipulaci a intoleranci. Estetické vzdělávání se podílí rovněž na rozvoji sociálních kompetencí žáků.

K dosažení tohoto cíle přispívá i jazykové vzdělávání v mateřském jazyce a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků.

Literární výchova kromě výchovy ke čtenářství, rozboru a interpretace uměleckých děl vede i k celkovému přehledu o hlavních jevech a pilířích v české a světové literatuře. Poznání textu slouží rovněž k vytváření rozmanitých komunikačních situací, v nichž probíhá dialog žáků s texty a učitelem i mezi žáky navzájem.

Žáci jsou vedeni i k esteticky tvořivým aktivitám. Tohoto cíle však nelze dosáhnout pouze na základě

nástavbového studia, nýbrž uplatněním návaznosti na předchozí výuku ve tříletých učebních oborech.

CHARAKTERISTIKA UČIVA

Podstatou předmětu je studium literární teorie, literární historie, dějin české i světové kultury. Učivo je realizováno nejen formou výuky ve škole, ale i formou odborných exkurzí, návštěvou kulturních památek a institucí. Možnou realizací učiva může být i beseda s významnými osobami kulturního života.

CÍLE VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- uplatňovali ve svém životním stylu estetická kritéria;
- chápali umění jako specifickou výpověď o skutečnosti;
- chápali význam umění pro člověka;
- správně formulovali a vyjadřovali své názory;
- přistupovali s tolerancí k estetickému cítění, vkusu a zájmu druhých lidí;
- podporovali hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a měli k nim vytvořen pozitivní vztah;
- získali přehled o kulturním dění;
- uvědomovali si vliv prostředků masové komunikace na utváření kultury.

METODY VÝUKY

Při výuce jsou využívány klasické formy výuky (vysvětlování, výklad, práce s textem a rozhovor), aktivizující (řešení problému, inscenační, didaktické hry), komplexní (skupinová práce, frontální výuka, samostatná práce žáků, projektová, brainstorming). Důraz je kladen na znalosti literární teorie v kulturních a historických souvislostech, na schopnost žáků interpretovat text a dovednost vyjádřit vlastní prožitky z daných uměleckých děl. Žák dokáže posoudit celkovou výstavbu textu a identifikuje její případné nedostatky. S historií a kulturou regionu jsou žáci seznamováni literárně-vlastivědnou vycházkou.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ

Předmětem hodnocení je zejména osvojení poznatků z literární teorie, historie a schopnost žáka rozebrat, interpretovat text. Podkladem pro klasifikaci je průběžné zpracovávání tzv. Kánonu literárních děl k maturitní zkoušce. Vyučující průběžně ověřuje a hodnotí výsledky učení formou písemných testů, ústního zkoušení, aktivity v hodinách, recitace uměleckého textu. Hodnocení musí dát perspektivu všem žákům, i těm slabým a žákům se SPU. Výkony žáků jsou hodnoceny známkami jedna až pět (výborný až nedostatečný), tzn. podle platného klasifikačního řádu školy.

Kritériem pro klasifikaci je přístup k předmětu, originální zpracování tvořivých aktivit (projekty), včasné odevzdání zadaných úkolů a řádně vedené sešity.

1. ročník

2 týdně, P

1. ročník**Literatura**

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie 	<ul style="list-style-type: none"> nejstarší literární památky antická literatura a vzdělanost středověká literatura (dvorská lyrika a hrdinské eposy) nejstarší literární památky na našem území (staroslověnské, české, latinské) literatura období husitského humanismus a renesance ve světě český humanismus dělení literatury v období pobělohorském klasicismus a osvícenství národní obrození (1. a 2. generace) preromantismus ve světové literatuře český romantismus kritický realismus ve světové literatuře (včetně dramatu) počátky realismu (K. H. Borovský, B. Němcová) družina májová venkovská a historická realistická próza česká realistické drama literární skupiny ruchovců a lumírovců

Práce s textem

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> rozezná umělecký text od neuměleckého vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi text interpretuje a debatuje o něm konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie 	<ul style="list-style-type: none"> četba a interpretace literárního textu metody interpretace textu tvořivé činnosti

Kultura

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> orientuje se v nabídce kulturních institucí porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území popíše vhodné společenské chování v dané situaci 	<ul style="list-style-type: none"> funkce umění v životě člověka, jeho vývoj románská kultura, gotika, baroko, klasicismus kulturní instituce v regionu společenská kultura - principy a normy kulturního chování, společenská výchova - vývoj kultura bydlení a odívání - vývoj ochrana a využívání kulturních hodnot

2. ročník

2 týdně, P

2. ročník

Literatura

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace samostatně vyhledává informace v této oblasti 	<ul style="list-style-type: none"> moderní umělecké směry 2. poloviny 19. století (impresionismus, symbolismus, dekadence...) literární moderna ve světě Manifest České moderny a jeho zastánci anarchističtí buřiči moderní umělecké směry přelomu století (futurismus, dadaismus, kubofuturismus, expresionismus, poetismus, kubismus, imazinismus...) světová poezie 1. poloviny 20. století světová próza 1. poloviny 20. století (anglosaská, německá, americká, sovětská, pražská německy psaná - včetně dramatu) meziválečná avantgardní česká poezie meziválečná česká próza (legionářská a reakce na válku, psychologická, katolická, angažovaná, demokratický proud, venkovská a ruralismus, imaginativní) divadelní meziválečná avantgarda průběžné opakování literárních okruhů k ústní maturitní zkoušce poezie v době okupace světová próza, poezie a drama po roce 1945 po současnost česká poezie a divadlo 2. poloviny 20. století vývoj české prózy po 2. světové válce (včetně současných autorů)

Práce s textem

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> rozezná umělecký text od neuměleckého vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi text interpretuje a debatuje o něm konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie 	<ul style="list-style-type: none"> čtení a interpretace literárního textu - dle historického vývoje literatury metody interpretace textu tvořivé činnosti

Kultura

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> orientuje se v nabídce kulturních institucí porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území 	<ul style="list-style-type: none"> rokoko, empír, moderní umělecké směry konce 19. a 20. století kulturní instituce v ČR funkce reklamy a propagačních prostředků a její vliv na životní styl ochrana a využívání kulturních hodnot

6.3 Společenskovědní vzdělávání

6.3.1 Základy společenských věd

1. ročník	2. ročník
1	1

Charakteristika předmětu

Vypracovaly: OBN - Ba, DEJ - Er/10

OBECNÝ CÍL

Obečným cílem společenskovědního vzdělávání je připravit žáky na aktivní a odpovědný život v demokratické společnosti. Společenskovědní vzdělávání směřuje k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků, aby byli slušnými lidmi a odpovědnými občany svého demokratického státu, aby jednali uvážlivě nejen pro vlastní

prospěch, ale též pro veřejný zájem. Kultivuje jejich historické vědomí, a tím je učí hlouběji rozumět jejich současnosti, učí je uvědomovat si vlastní identitu, kriticky myslet, nenechat se manipulovat a co nejvíce porozumět světu, v němž žijí. Při naplňování tohoto cíle musíme vycházet také z vědomostí získaných během tříletého učebního oboru těchto předmětů.

CHARAKTERISTIKA UČIVA

Předmět je rozčleněn na dvě části:

- a) občanská nauka - 2 hodiny v 1. ročníku
- b) dějepis - 1 hodina ve 2. ročníku

Ve společenskovědní oblasti vzdělávání je kladen důraz nikoliv na sumu teoretických poznatků, ale na přípravu pro praktický život a celoživotní vzdělávání. K této dobré přípravě je samozřejmě třeba vybraných vědomostí a dovedností, které jsou prostředkem ke kultivaci historického vědomí (především v dějinách 20. století), dále také ke kultivaci politického, sociálního, právního a ekonomického vědomí žáků a k posilování jejich mediální a finanční gramotnosti.

V předmětu občanská nauka si žáci osvojují poznatky ze základů religionistiky, filozofie a etiky. Důraz klademe na pěstování zájmu o aktuální společenskopolitické dění v naší zemi a v zahraničí a na aktivní zapojení žáků do dění v demokratické společnosti.

V rámci dějepisu se zaměřujeme na nejnovější dějiny - dějiny 20. století.

CÍLE VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci získali nebo si rozvinuli tyto obecné kompetence:

- využívat svých společenskovědních vědomostí a dovedností v praktickém životě: ve styku s jinými lidmi a různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického i filozoficko-etického rozhodování, hodnocení a jednání, při řešení svých problémů právního a sociálního charakteru;
- získávat a kriticky hodnotit informace z různých zdrojů – z verbálních textů (tj. tvořených slovy), z ikonických textů (obrazy, fotografie, schémata, mapy, ...) a kombinovaných textů (např. film);
- formulovat věcně, pojmově a formálně správně své názory na sociální, politické, praktické ekonomické a etické otázky, náležitě je podložit argumenty, debatovat o nich s partnery.

Společenskovědní vzdělávání usiluje o formování a posilování těchto pozitivních citů, postojů, preferencí a hodnot:

- jednat odpovědně a přijímat odpovědnost za své rozhodnutí a jednání; žít čestně;
- cítit potřebu občanské aktivity, vážit si demokracie a svobody, usilovat o její zachování a zdokonalování; preferovat demokratické hodnoty a přístupy před nedemokratickými, i když má demokracie své stinné stránky (korupce, kriminalita, ...), jednat v souladu s humanitou a vlastenectvím, s demokratickými občanskými ctnostmi, respektovat lidská práva, chápat meze lidské svobody a tolerance, jednat odpovědně a solidárně;
- kriticky posuzovat skutečnost kolem sebe, přemýšlet o ní, tvořit si vlastní úsudek, nenechat se manipulovat;
- uznávat, že základní hodnotou je život, a proto je třeba si života vážit a chránit jej;
- na základě vlastní identity ctít identitu jiných lidí, považovat je za stejně hodnotné jako sebe sama – tedy oprostít se ve vztahu k jiným lidem od předsudků a předsudečného jednání, intolerance, rasismu, etnické, náboženské a jiné nesnášenlivosti;
- cílevědomě zlepšovat a chránit životní prostředí, jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- vážit si hodnot lidské práce, jednat hospodárně, neníčit hodnoty, ale pečovat o ně, snažit se zanechat po sobě něco pozitivního pro vlastní blízké lidi i širší komunitu;
- chtít si klást v životě praktické otázky filozofického a etického charakteru a hledat na ně v diskusi s jinými lidmi i se sebou samým odpovědi.

METODY VÝUKY

Vedle klasických metod, jako je výklad, práce s učebnicí, diskuse, nácvik dovedností, referáty, ústní a písemné opakování jsou organizovány pro žáky v rámci možností besedy, přednášky a návštěvy různých institucí korespondující s probíraným učivem.

Je využíváno frontálního vyučování i moderních vyučovacích metod jako skupinová práce, diskuse, projektová činnost a herní aktivity. Při výuce je používán také doprovodný materiál, jako např. VHS, DVD, pracovní listy.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ

Hodnocení probíhá dle platného klasifikačního řádu školy. Předmětem hodnocení je zejména osvojení poznatků probíraného učiva z různých společenskovědních oblastí. Výsledky učení jsou průběžně ověřovány a hodnoceny

formou testů, dále pak formou ústního zkoušení. Na klasifikaci se podílí i plnění projektových úkolů, aktivita v hodinách a vedení poznámek v sešitě. Důraz je kladen na hloubku porozumění poznatkům, schopnost je aplikovat při řešení problémů, schopnost kritického myšlení a samostatného úsudku včetně argumentace. Hodnocení musí dát perspektivu všem žákům, i těm slabým a žákům se SPU. Vychází z platného klasifikačního řádu školy.

1. ročník

1 týdně, P

Soudobý svět a česká společnost na prahu 21. století

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • srovná jednotlivé civilizace současného světa (velké kulturní okruhy) • popíše současnou politiku velmocí a vyspělých států • charakterizuje konflikty a místa napětí v současném světě • debatuje o globálních problémech • popíše globalizaci, její dopad na státy i na život lidí • vysvětlí zapojení České republiky do mezinárodních struktur • charakterizuje českou společnost na počátku 21. století • debatuje o obyvatelstvu České republiky na počátku 21. století, o prognózách jeho vývoje, o multikulturním soužití v Evropě a v České republice • analyzuje vybraný problém české společnosti z hlediska médií a jiných zdrojů 	<ul style="list-style-type: none"> - velké civilizační okruhy současného světa - velmocí a vyspělé země současného světa - bezpečnost lidí, napětí a konflikty současného světa - globální problémy - globalizace a současné státy, vliv na život lidí - zapojení České republiky do mezinárodních struktur; integrace a desintegrace ve světě - obyvatelstvo České republiky – současný stav, prognózy, multikulturní soužití

Praktická filozofie a filozofická antropologie

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie • dovede používat vybraný pojmový aparát filozofie, tj. ten, který byl součástí učiva • dovede pracovat s jemu obsahově a formálně dostupným filozofickým textem • debatuje o praktických filozofických a etických otázkách, a to s využitím textů z děl významných představitelů filozoficko-etického a antropologického myšlení • srovná různé názory na otázky praktické etiky a zaujme k nim vlastní stanovisko, opřeně o argumenty • vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědní jiným lidem 	<ul style="list-style-type: none"> - lidské myšlení v předfilozofickém období, mýtus; vznik filozofie a základní filozofické problémy, hlavní filozofické disciplíny - význam filozofie a etiky v životě člověka, smysl filozofie a etiky pro řešení životních situací - hledání smyslu života, spokojenosti a štěstí; stárnutí a smrt - čest, úcta svědomí - jazyk a dorozumívání - člověk, národ, vlast; etnické, náboženské, sociální skupiny a komunity, význam komunitní spolupráce; prosociální jednání - svoboda a odpovědnost, pravda - vina, trest a smíření - ženy a muži, genderová rovnost - vesnice a města, problémy urbanizace - výchova a vzdělávání

2. ročník

1 týdně, P

2. ročník

Svět, československá a česká společnost ve 20. století

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> charakterizuje tři velké války dvacátého století, popíše jejich důsledky pro svět, Evropu a čs. stát vysvětlí vývoj české a čs. společnosti a státu ve 20. století; zhodnotí význam významných osobností uvede příklady dopadu totalitních režimů na život lidí charakterizuje ideologie, které se uplatnily ve 20. století vysvětlí rozpad koloniální soustavy v tzv. třetím světě a debatuje o jeho problémech i úspěších 	<ul style="list-style-type: none"> tři světové války – první, druhá a válka studená; důsledky válek; svět po první a druhé světové válce vývoj a zápas československé demokracie – osobnosti, politické systémy, vláda a moc, problémy a úspěchy; dopad válek a totalitních systémů na život lidí a stát staré a nové ideologie – liberalismus, konservatismus, komunismus, socialismus, nacionalismus, feminismus, environmentalismus třetí svět ve 20. století – třetí svět a světové války, krize kolonialismu, problémy a úspěch třetího světa na konci 20. století

6.4 Matematické vzdělávání

6.4.1 Matematika

1. ročník	2. ročník
3	3

Charakteristika předmětu

Vypracoval: Ln/19

OBECNÝ CÍL

Cílem výuky je rozvinout znalosti a dovednosti žáků, získané ve tříletých vzdělávacích programech, na úroveň středního vzdělání. Těžiště výuky spočívá v aktivním osvojení strategie řešení úloh a problémů, tedy dovedností potřebných v odborné složce vzdělávání, dalším studiu, budoucím zaměstnání i v běžném životě. Studium matematiky žáci dále získávají schopnost analyzovat problém, volit efektivní postup jeho řešení a vyhodnotit výsledek vzhledem k realitě, číst s porozuměním matematický text, vyhodnotit informace získané z různých zdrojů (grafů, diagramů, tabulek). Matematické vzdělávání hraje nezastupitelnou roli v rozvoji abstraktního a analytického myšlení, rozvíjí logické uvažování, učí srozumitelné a věcné argumentaci, přesnosti a preciznosti ve vyjadřování a ostatních činnostech.

CHARAKTERISTIKA UČIVA

Matematika v oboru vzdělání je významnou složkou přírodovědného vzdělávání a plní kromě funkce všeobecně vzdělávací také funkci přípravnou pro odborné vzdělávání. Učivo matematiky obsahuje všechny celky uvedené v matematickém vzdělávání dle RVP pro podnikání rozšířené o stereometrii.

Učivo matematiky je rozděleno do dvou ročníků. V prvním ročníku si žáci zopakují a prohloubí znalosti z předchozího vzdělávání v kapitolách "Operace s čísly", "Číselné a algebraické výrazy", "Řešení rovnic a nerovnic", "Planimetrie" a "Stereometrie". Dále si žáci osvojí učivo o funkcích a z oblasti goniometrie a trigonometrie. První část druhého ročníku je věnována analytické geometrii. Následují posloupnosti a finanční matematika. Závěr druhého ročníku je zaměřen na kapitoly "Kombinatorika" a "Pravděpodobnost a statistika v praktických úlohách". U všech tematických celků je patrná návaznost učiva na předchozí vzdělávání žáků ve tříletých učebních oborech a směřuje k úspěšnému vykonání maturity.

CÍLE VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

– využívat matematických vědomostí a dovedností v praktickém životě: při řešení běžných situací vyžadujících

- efektivní způsoby výpočtu a poznatků o geometrických útvarech;
- aplikovat matematické poznatky a postupy v odborné složce vzdělávání;
 - matematizovat reálné situace, pracovat s matematickým modelem a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě;
 - zkoumat a řešit problémy včetně diskuse výsledků jejich řešení;
 - číst s porozuměním matematický text, vyhodnotit informace získané z různých zdrojů – grafů, diagramů, tabulek a internetu, přesně se matematicky vyjadřovat;
 - používat pomůcky: odbornou literaturu, internet, PC, kalkulátor, rýsovací potřeby.
- V efektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:
- pozitivní postoj k matematice a zájem o ni a její aplikace;
 - motivaci k celoživotnímu vzdělávání;
 - důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci.

METODY VÝUKY

Hlavní metodou výuky matematiky je výklad učitele doplněný metodou rozhovoru, při kterém žáci využívají svých předchozích zkušeností, na něž může učitel při výkladu navázat. Tyto metody jsou pro zvýšení názornosti doplněny názorně demonstračními metodami (předvádění modelů těles, průběhu funkce, ...). Další důležitou složkou je samostatná práce žáků s textem a vyhledávání informací z literatury a internetu při plnění domácích úkolů či při přípravě na ústní zkoušení a testy.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ

Klasifikace žáků je plně v souladu se schváleným klasifikačním řádem školy. Hodnocení je prováděno formou testování nebo písemných prací, které následují vždy po ukončení daného tematického celku. Za každé čtvrtletí školního roku žáci píší čtvrtletní písemnou práci. Dále jsou individuálně zkoušeni.

1. ročník

3 týdne, P

Operace s čísly

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provádí aritmetické operace v množině reálných čísel • používá absolutní hodnotu a chápe její geometrický význam • zapíše a znázorní interval, provádí operace s intervaly (sjednocení, průnik) • používá různé zápisy množin, provádí operace s množinami (průnik, sjednocení, rozdíl, doplněk) • provádí operace s mocninami s racionálním mocnitelem a odmocninami • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<ul style="list-style-type: none"> - číselné obory – reálná čísla a jejich vlastnosti - množiny - absolutní hodnota reálného čísla, interval - mocniny s exponentem racionálním - odmocniny

1. ročník

Číselné a algebraické výrazy

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> používá pojem člen, koeficient, stupeň členu, stupeň mnohočlenu provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy, výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny, upravuje číselné výrazy rozkládá mnohočleny na součin určí definiční obor výrazu sestaví výraz na základě zadání provádí umocnění dvojčlenu pomocí vzorců modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání interpretuje výraz s proměnnými, zejména ve vztahu k oboru vzdělání při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<ul style="list-style-type: none"> číselné výrazy algebraické výrazy mnohočleny, lomené výrazy, výrazy s mocninami a odmocninami definiční obor algebraického výrazu slovní úlohy

Řešení rovnic a nerovnic

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> třídí úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní a používá je stanoví definiční obor rovnice a nerovnice řeší lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy, včetně grafického znázornění řeší kvadratické rovnice, nerovnice včetně grafického znázornění řeší rovnice s neznámou ve jmenovateli řeší rovnice a nerovnice v součinném a podílovém tvaru vyjádří neznámou ze vzorce užívá vztahy mezi koeficienty kvadratické rovnice řeší slovní úlohy užívá rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k oboru vzdělání při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<ul style="list-style-type: none"> úpravy rovnic rovnice s neznámou ve jmenovateli rovnice v součinném a podílovém tvaru kvadratická rovnice a nerovnice lineární rovnice a nerovnice s jednou neznámou vztahy mezi koeficienty a koeficient kvadratické rovnice soustavy rovnic, nerovnic soustava kvadratické a lineární rovnice iracionální rovnice grafické řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav vyjádření neznámé ze vzorce slovní úlohy

Funkce

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, sestrojí jejich grafy a určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů pracuje s matematickým modelem a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě aplikuje v úlohách poznatky o funkcích při úpravách výrazů a rovnic určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty a naopak přihadí předpis funkce ke grafu a naopak sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty a určí její vlastnosti řeší jednoduché exponenciální rovnice řeší jednoduché logaritmické rovnice aplikuje funkční vztahy při řešení exponenciálních a logaritmických rovnic řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k oboru vzdělání při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<ul style="list-style-type: none"> základní pojmy - pojem funkce, definiční obor, obor hodnot, graf funkce, vlastnosti funkce lineární lomená funkce exponenciální funkce logaritmická funkce logaritmus a jeho užití věty o logaritmech úprava výrazů obsahujících funkce logaritmické a exponenciální rovnice slovní úlohy

1. ročník**Goniometrie a trigonometrie**

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • užívá pojmy: orientovaný úhel, velikost úhlu • určí velikost úhlu ve stupních a v obloukové míře a jejich převody • graficky znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel • určí definiční obor a obor hodnot goniometrických funkcí, určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů • používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí při řešení goniometrických rovnic • s použitím goniometrických funkcí určí ze zadaných údajů velikost stran a úhlů v pravoúhlém a obecném trojúhelníku • používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí k řešení vztahů v rovinných i prostorových útvech • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<ul style="list-style-type: none"> - trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku - orientovaný úhel - goniometrické funkce obecného úhlu - vlastnosti, grafy, vztahy mezi nimi - úprava výrazů obsahujících goniometrické funkce - goniometrické rovnice - věta sinová a kosinová - využití goniometrických funkcí k určení stran a úhlů v trojúhelníku

Planimetrie

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání • užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních i konstrukčních úlohách • využívá poznatky o množinách všech bodů dané vlastnosti v konstrukčních úlohách • rozlišuje základní druhy rovinných obrazců, určí jejich obvod a obsah • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<ul style="list-style-type: none"> - základní planimetrické pojmy, polohové a metrické vztahy mezi nimi - řešení pravoúhlého trojúhelníku - Pythagorova věta, Euklidovy věty - množiny bodů dané vlastnosti - trojúhelník a čtyřúhelník (strana, vnitřní a vnější úhly, výšky, ortocentrum, těžnice, těžiště, střední příčky, kružnice opsaná a vepsaná) - shodná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění - podobná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění - shodnost a podobnost - rovinné obrazce - obvody, obsahy

Stereometrie

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • určí vzájemnou polohu bodů přímek a rovin • určí povrch a objem základních těles s využitím funkčních vztahů a trigonometrie • při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<ul style="list-style-type: none"> - základní polohové a metrické vlastnosti v prostoru - tělesa - objem, povrch

2. ročník

3 týdně, P

2. ročník

Analytická geometrie

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> určí vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky užívá pojmy: vektor a jeho umístění, souřadnice bodu, vektoru a velikost vektoru provádí operace s vektory (součet vektorů, násobení vektorů reálným číslem, skalární součin vektorů) užije grafickou interpretaci operací s vektory určí velikost úhlu dvou vektorů užije vlastnosti kolmých a kolineárních vektorů užije parametrické vyjádření přímky, obecnou rovnici přímky a směrnicový tvar rovnice přímky v rovině určí polohové vztahy bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách určí metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<ul style="list-style-type: none"> souřadnice bodu střed úsečky vzdálenost bodů souřadnice vektoru operace s vektory přímka v rovině a její analytické vyjádření polohové vztahy bodů a přímek v rovině metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině

Posloupnosti a finanční matematika

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce určí posloupnost: výčtem prvků, rekurentně, vzorcem pro n-tý člen, graficky pozná aritmetickou posloupnost a určí její vlastnosti, určí součet prvních n členů pozná geometrickou posloupnost a určí její vlastnosti, určí součet prvních n členů užívá poznatků o posloupnostech při řešení úloh v reálných situacích zejména ve vztahu k oboru vzdělání používá pojmy finanční matematiky: změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, úročení, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů provádí výpočty finančních záležitostí; změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<ul style="list-style-type: none"> posloupnost a její určení poznatky o posloupnostech aritmetická posloupnost geometrická posloupnost využití posloupností pro řešení úloh z praxe finanční matematika slovní úlohy

Kombinatorika

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> řeší jednoduché kombinatorické úlohy úvahou (používá základní kombinatorická pravidla) užívá vztahy pro počet variací, permutací a kombinací počítá s faktoriály a kombinačními čísly užívá poznatků z kombinatoriky při řešení úloh v reálných situacích při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<ul style="list-style-type: none"> variace, permutace a kombinace bez opakování faktoriál vlastnosti kombinačních čísel - Pascalův trojúhelník počítání s faktoriály a kombinačními čísly binomická věta slovní úlohy

Pravděpodobnost v praktických úlohách

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> užívá základní pojmy: množina výsledků náhodného pokusu a nezávislost jevů určí pravděpodobnost náhodného jevu kombinatorickým postupem při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<ul style="list-style-type: none"> náhodný jev a pokus množina výsledků náhodného pokusu, nezávislost jevů výpočet pravděpodobnosti náhodného jevu aplikační úlohy

2. ročník

Statistika v praktických úlohách

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> užívá a vysvětlí pojmy: statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, statistický znak kvalitativní a kvantitativní, hodnota znaku sestaví tabulku četností graficky znázorní rozdělení četností určí charakteristiky polohy (aritmetický průměr, medián, modus, percentil) určí charakteristiky variability (rozptyl, směrodatná odchylka) čte a vyhodnotí statistické údaje v tabulkách, diagramech a grafech při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<ul style="list-style-type: none"> základy statistiky statistický soubor a jeho charakteristika charakteristiky polohy charakteristiky variability statistická data v grafech a tabulkách aplikační úlohy

6.5 Vzdělávání pro zdraví

6.5.1 Tělesná výchova

1. ročník	2. ročník
2	2

Charakteristika předmětu

Vypracoval: Hy/18

OBECNÝ CÍL

Oblast Vzdělávání pro zdraví si klade za cíl vybavit žáky znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost, a tak rozvinout a podpořit jejich chování a postoje ke zdravému způsobu života a celoživotní odpovědnosti za své zdraví. Vede žáky k tomu, aby znali potřeby svého těla v jeho biopsychosociální jednotě a rozuměli tomu, jak působí výživa, životní prostředí, dodržování hygieny, pohybové aktivity, pozitivní emoce, překonávání negativních emocí a stavů, jednostranné činnosti, disharmonické mezilidské vztahy a jiné vlivy na zdraví. Protože jsou žáci v současnosti vystaveni řadě nebezpečí, která ohrožují jejich zdraví a často i život, nabývají na významu i dovednosti potřebné pro ochranu proti nim, tj. pro chování při vzniku mimořádných událostí.

CHARAKTERISTIKA UČIVA

V tělesné výchově se usiluje zejména o výchovu a vzdělávání pro celoživotní provádění pohybových aktivit a rozvoj pozitivních vlastností osobnosti. Žáci jsou vedeni k pravidelnému provádění pohybových činností, ke kvalitě v pohybovém učení, jsou jim vytvářeny podmínky k prožívání pohybu a sportovního výkonu, ke kompenzování negativních vlivů způsobu života a ke spolupráci při společných činnostech. Jsou vychováváni k dodržování zásad bezpečnosti a prevenci úrazů při pohybových aktivitách.

V tělesné výchově se rozvíjejí jak pohybově nadaní, tak zdravotně oslabení žáci.

CÍLE VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- vážit si zdraví a cílevědomě je chránit; rozpoznat, co ohrožuje tělesné a duševní zdraví;
- pojímat zdraví jako prvořadou hodnotu potřebnou ke kvalitnímu prožívání života;
- preferovat takový způsob života, aby byly zdraví ohrožující návyky, činnosti a situace co nejvíce eliminovány; využívat pravidelné pohybové aktivity v denním režimu a k celoživotní péči o zdraví;
- racionálně jednat v situacích osobního a veřejného ohrožení;
- chápat, jak vlivy životního prostředí působí na zdraví člověka (vzduch, voda, hluk, chemické látky aj.);
- vyrovnávat nedostatek pohybu a jednostrannou tělesnou a duševní zátěž;
- usilovat o dosažení sportovní a pohybové gramotnosti;

- pociťovat radost a uspokojení z provádění tělesné (sportovní) činnosti;
- usilovat o pozitivní změny tělesného sebepojetí;
- využívat pohybových činností, pravidel a soutěží ke správným rozhodovacím postupům podle zásad fair play;
- kontrolovat a ovládat své jednání, chovat se odpovědně v zařízeních tělesné výchovy a sportu a při pohybových činnostech vůbec; podle potřeby spolupracovat;
- dosáhnout optimálního tělesného a pohybového rozvoje v rámci svých možností.

METODY VÝUKY

Tělesná výchova bude realizována ve vyučovacím předmětu formou nácviků v daných sportovních odvětvích nácvikem technické a taktické přípravy (atletika, gymnastika, sportovní hry, úpoly). Dále pak na sportovních kurzech (plavání, bruslení, sportovní hry, turistika, orientační běh, kanoistika, lyžování), sportovních dnech a jiných organizačních formách a podle možností a podmínek.

Podle možností a podmínek, (materiální podmínky, zájmy žáků, klimatické podmínky, podíl chlapců a dívek, zdravotně oslabení žáci, apod.) mohou být zařazeny tyto disciplíny: lyžování, bruslení, plavání, dále pak například cyklistika, kanoistika, turistika a sporty v přírodě.

Uvedené sportovní disciplíny jsou uvedeny v tematickém bloku Výběrové sportovní aktivity a ty mohou být podle aktuálních podmínek a zájmu žáků zařazeny v jednotlivých ročnících.

Tělesná výchova by měla žáky v pohybových projevech a zlepšování tělesného vzhledu pomocí přiměřených prostředků kultivovat.

Pro žáky se zdravotním oslabením škola upravuje limity v závislosti na jejich omezení a doporučení lékaře.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ

Klasifikace žáků bude plně v souladu se schváleným klasifikačním řádem školy.

Povinnost žáka pro dosažení známky z tělesné výchovy:

A) Docházka

- počítá se z celkového počtu hodin TEV za aktuální pololetí
- za kladnou účast se počítá pouze aktivní účast v hodině
- aktivní účast v hodině je možno započítat pouze, má-li žák cvičební úbor; za cvičební úbor se považuje sportovní oblečení, tj.: čisté tričko a krátké sportovní kalhoty, tepláková nebo jiná sportovní souprava a sportovní obuv; při cvičení v tělocvičně boty do tělocvičny s čistou podrážkou; jiné oblečení, ve kterém student přišel z domova, není považováno za cvičební úbor
- převedení aktivní účasti v hodinách TEV na známky:
 - nad 80 % - 1
 - nad 70 % - 2
 - nad 60 % - 3
 - nad 50 % - 4
 - pod 50 % - N
- jakékoliv uvolnění nebo částečné osvobození od TEV hlásit předem s potvrzením od lékaře a včasným podáním žádosti na sekretariát školy

B) Aktivita v hodinách

Konkrétní disciplíny a sporty budou v jednotlivých ročnících zařazovány dle podmínek a zájmu žáků. Budou vybírány z Výběrových sportovních aktivit. Při klasifikaci bude v maximální míře přihlíženo k osobnímu přístupu žáka, jeho zájmu a zlepšování se ve výkonech a pohybových dovednostech.

C) Reprezentace školy

Škola se účastní středoškolských soutěží pořádaných v rámci AŠSK, středních škol, sportovních klubů, popř. charitativních akcí. Za příkladnou reprezentaci školy může být kladně přihlíženo při klasifikaci.

D) Individuální požadavky na žáky

Např. vedení nástupu, rozcvička, seminární práce v oblasti sportu a zdravé výživy apod.

E) Účast na LVK nebo STK (platí průřezově ročníky)

- za účast na kurzu bude k aktivní účasti v hodinách TEV připočítáno 10 % docházky.

1. ročník

2 týdně, P

Péče o zdraví

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> popíše, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí zdůvodní význam zdravého životního stylu popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak na ně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným 	<p>Zdraví</p> <ul style="list-style-type: none"> činitelé ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování aj. duševní zdraví a rozvoj osobnosti; sociální dovednosti; rizikové faktory poškozující zdraví odpovědnost za zdraví své i druhých; péče o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci; práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu prevence úrazů a nemocí <p>Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí</p> <ul style="list-style-type: none"> mimořádné události (živelní pohromy, havárie, krizové situace aj.) základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace) <p>První pomoc</p> <ul style="list-style-type: none"> úrazy a náhlé zdravotní příhody poranění při hromadném zasažení obyvatel stavy bezprostředně ohrožující život

Tělesná výchova

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízením, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu družstva dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání je schopen kultivovat své tělesné a pohybové projevy 	<p>Teoretické poznatky</p> <ul style="list-style-type: none"> význam pohybu pro zdraví; prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti; technika a taktika; zásady sportovního tréninku odborné názvosloví výstroj, výzbroj; údržba hygiena a bezpečnost; vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí; záchrana a dopomoc; zásady chování a jednání v různém prostředí; regenerace a kompenzace; relaxace pravidla her, závodů a soutěží zdroje informací <p>Pohybové dovednosti</p> <p>Tělesná cvičení</p> <ul style="list-style-type: none"> pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj. jako součást všech tematických celků <p>Gymnastika</p> <ul style="list-style-type: none"> gymnastika: cvičení s náčiním, cvičení na náradí, akrobacie, šplh <p>Atletika</p> <ul style="list-style-type: none"> jednotlivé disciplíny budou voleny dle možností z výběrových sportovních aktivit <p>Pohybové hry, sportovní netradiční pohybové či míčové hry.</p> <p>Testování tělesné zdatnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> motorické testy

Zdravotní tělesná výchova

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví 	<ul style="list-style-type: none"> speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení kontraindikované pohybové aktivity

1. ročník

1. ročník

Výběrové sportovní aktivity

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat • dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • adaptuje se na vodní prostředí • využívá různých forem turistiky • seznámí se s jednoduchými pravidly a bezpečností dané aktivity • rozvojí se v obratnosti a pohyblivosti • zvyšuje svůj zájem o tělesnou výchovu a pohyb všeobecně • zažívá pocity radosti, uspokojení, bezpečí, uvolnění a relaxaci, což vede ke zlepšení zdravotní, fyzické a psychické kondice • vytváří si návyky zdravého životního stylu 	<p>ATLETIKA</p> <p>běhy: 60m, 100m, 400m, 1000m, 1500,3000m – vytrvalost – běh Štěpánkou, štafetový běh</p> <p>starty:</p> <p>skoky: délka, výška, překážky</p> <p>hody a vrhy: kriketový míček, granát, koule</p> <p>GYMNASTIKA</p> <p>akrobacie: kotoul vpřed (vzad) a jeho modifikace, kotoul letmo, stoj na ruce, přemet stranou, rondát, akrobatické kombinace, rovnovážné polohy v postojích, akrobatická cvičení ve dvojicích a ve skupinách</p> <p>přeskok: roznožka, skrčka, odbočka, přemet vzklopmo (švédská bedna, koza na šíř, podél, kůň)</p> <p>kruhy: komihání, houpání, svis vznesmo, svis střemhlav, svis stojmo, kotoul vzad, seskok, shyb, houpání s obraty u předhupu a záhubu)</p> <p>šplh: na laně, na tyči – s přírazem, bez přírazu</p> <p>švihadlo: základní přeskoky, sestavy</p> <p>hrazda: výmyk – zákmihem seskok, přešvihy únožmo pravou/levou ve vzporu - spád vzad se závěsem v podkolení, toč vzad, sešín, toč jízdmo vpřed, odkmih, podmet ze vzporu, podmet ze svisu stojmo (hrazda doskočná, dosažná, po čelo)</p> <p>bradla: Ž – viz hrazda, M – komihání, ručkování ,.....</p> <p>trampolína, odrazový můstek: skoky odrazem z trampolíny, můstku (prosté, s pohyby nohou, s obraty), kotoul letmo (přes překážku), salto vpřed</p> <p>rytmická a základní gymnastika: čertík, skok daleký, jelení skok, rytmus dvoudobý, rytmus třídobý</p> <p>obratnost: překážkové dráhy s využitím náčiní, nářadí</p> <p>moderní pohybové formy: cvičení se švihadlem, Zumba fitness, step aerobik, power jóga, aerobik</p> <p>moderní kondiční formy gymnastiky: kondiční gymnastika, Gymstick, pružinová deska Vestimed, Jumping, Overball, balanční míč</p> <p>SPORTOVNÍ (MÍČOVÉ) HRY</p> <ul style="list-style-type: none"> • základní herní činnosti jednotlivce, hra, obrana, útok, herní kombinace • volejbal, basketbal, kopaná, futsal, nohejbal, stolní tenis, tenis, badminton, florbal, squash, tenis <p>NETRADIČNÍ SPORTOVNÍ A POHYBOVÉ (rekreační) HRY</p> <p>vybíjená, ringo, frisbee, brenbal, holomajzna, lakros, přehazovaná, lanové aktivity (přetahovaná, nízké lanové aktivity, slaňování, skoky a přeskoky, lanové pyramidy a překážky v přírodě), softbal, plážový volejbal, kin-ball, t-ball, tchoukball, bezkontaktní ragby, kubb, korfbal, faustbal, streetball</p> <p>Plavání</p> <ul style="list-style-type: none"> - adaptace na vodní prostředí - dva plavecké způsoby - určená vzdálenost plaveckým způsobem - dopomoc unavenému plavci, záchrana tonoucího <p>Turistika</p> <ul style="list-style-type: none"> -orientace v krajině -orientační běh -příprava turistické akce <p>LYŽAŘSKÝ VÝCVIKOVÝ KURZ</p> <p>ETAPA ZÁKLADNÍHO LYŽOVÁNÍ</p> <p>I. část - nacvičování všeobecné lyžařské přípravy, specializované přípravy, regulace rychlosti a základní techniky lyžařských disciplín, základní oblouky, nacvičování základů běhu na lyžích včetně bruslení (základy skoku)</p> <p>II. část -nácvič, zdokonalování a rozšiřování základní techniky lyžařských disciplín, aplikace v různých sněhových a terénních podmínkách</p> <p>SNOWBOARDING</p> <p>Kanoistika</p> <p>Rafting</p> <p>Slaňování</p> <p>Průpravná, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační cvičení</p> <p>Cvičení zaměřená na rozvoj základních pohybových schopností - rychlost - vytrvalost - obratnost – pohyblivost</p> <p>ÚPOLY</p>

1. ročník

Výběrové sportovní aktivity

Průpravné úpoly
- přetahy, přetlaky
- pády vzad skulením do kolébky, kotoulem přes rameno
- držení soupeře na zemi (CH)
- základy sebeobrany
BRUSLENÍ + (in – line bruslení)
- základy bruslení na ledě nebo in line bruslích, abeceda bruslení
FITNESS
PLAVÁNÍ, SKOKY DO VODY, VODNÍ HRÁTKY, AQUAPARK (ATRAKCE)
VENKOVNÍ TRAMPOLÍNA
CYKLISTIKA, GOLF, BOX, KROKET, PETANG, PLAVECKO-BĚŽECKÝ DUATLON, TRIATLON, NETRADIČNÍ BIATLON, ŠÍPKY

2. ročník

2 týdně, P

Péče o zdraví

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus• orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejich alternativních směrech• objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně chránit svoje zdraví	<p>Zdraví</p> <ul style="list-style-type: none">- činitelé ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování aj.- duševní zdraví a rozvoj osobnosti; sociální dovednosti; rizikové faktory poškozující zdraví- odpovědnost za zdraví své i druhých; péče o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci; práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu- prevence úrazů a nemocí <p>Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí</p> <ul style="list-style-type: none">- mimořádné události (živelní pohromy, havárie, krizové situace aj.)- základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace) <p>První pomoc</p> <ul style="list-style-type: none">- úrazy a náhlé zdravotní příhody- poranění při hromadném zasažení obyvatel- stavy bezprostředně ohrožující život

2. ročník

Tělesná výchova

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží • dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti • využívá různých forem turistiky • pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu 	<p>Teoretické poznatky</p> <ul style="list-style-type: none"> - význam pohybu pro zdraví; prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti; technika a taktika; zásady sportovního tréninku - odborné názvosloví - výstroj, výzbroj; údržba - hygiena a bezpečnost; vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí; záchrana a dopomoc; zásady chování a jednání v různém prostředí; regenerace a kompenzace; relaxace - pravidla her, závodů a soutěží - zdroje informací <p>Pohybové dovednosti</p> <p>Tělesná cvičení</p> <ul style="list-style-type: none"> - pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj. jako součást všech tematických celků <p>Gymnastika</p> <ul style="list-style-type: none"> - gymnastika: cvičení s náčiním, cvičení na nářadí, akrobacie, šplh <p>Atletika</p> <ul style="list-style-type: none"> - jednotlivé disciplíny budou voleny dle možností z výběrových sportovních aktivit <p>Pohybové hry, sportovní netradiční pohybové či míčové hry.</p> <p>Testování tělesné zdatnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - motorické testy

Zdravotní tělesná výchova

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit 	<ul style="list-style-type: none"> - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - kontraindikované pohybové aktivity

2. ročník

Výběrové sportovní aktivity

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti využívá různých forem turistiky je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit adapтуje se na vodní prostředí dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem využívá různých forem turistiky seznájí se s jednoduchými pravidly a bezpečností dané aktivity rozvojí se v obratnosti a pohyblivosti zvyšuje svůj zájem o tělesnou výchovu a pohyb všeobecně zažívá pocity radosti, uspokojení, bezpečí, uvolnění a relaxaci, což vede ke zlepšení zdravotní, fyzické a psychické kondice vytváří si návyky zdravého životního stylu 	<p>ATLETIKA</p> <p>běhy: 60m, 100m, 400m, 1000m, 1500,3000m – vytrvalost – běh Štěpánkou, štafetový běh</p> <p>starty:</p> <p>skoky: délka, výška, překážky</p> <p>hody a vrhy: kriketový míček, granát, koule</p> <p>GYMNASTIKA</p> <p>akrobacie: kotoul vpřed (vzad) a jeho modifikace, kotoul letmo, stoj na rukou, přemet stranou, rondát, akrobatické kombinace, rovnovážné polohy v postojích, akrobatická cvičení ve dvojicích a ve skupinách</p> <p>přeskok: roznožka, skrčka, odbočka, přemet vzklopmo (švédská bedna, koza na šíř, podél, kůň)</p> <p>krupy: komihání, houpání, svis vznesmo, svis střemhlav, svis stojmo, kotoul vzad, seskok, shyb, houpání s obraty u předhupu a záhubu)</p> <p>šplh: na laně, na tyči – s přírazem, bez přírazu</p> <p>švihadlo: základní přeskoky, sestavy</p> <p>hrazda: výmyk – zákmihem seskok, přešvihy únožmo pravou/levou ve vzporu - spád vzad se závěsem v podkolení, toč vzad, sešín, toč jízdmo vpřed, odkmih, podmet ze vzporu, podmet ze svisu stojmo (hrazda doskočná, dosažná, po čelo)</p> <p>bradla: Ž – viz hrazda, M – komihání, ručkování ,.....</p> <p>trampolína, odrazový můstek: skoky odrazem z trampolíny, můstku (prosté, s pohyby nohou, s obraty), kotoul letmo (přes překážku), salto vpřed</p> <p>rytmická a základní gymnastika: čertík, skok daleký, jelení skok, rytmus dvoudobý, rytmus třídobý</p> <p>obratnost: překážkové dráhy s využitím náčiní, nářadí</p> <p>moderní pohybové formy: cvičení se švihadlem, Zumba fitness, step aerobik, power jóga, aerobik</p> <p>moderní kondiční formy gymnastiky: kondiční gymnastika, Gymstick, pružinová deska Vestimed, Jumping, Overball, balanční míč</p> <p>SPORTOVNÍ (MÍČOVÉ) HRY</p> <ul style="list-style-type: none"> základní herní činnosti jednotlivce, hra, obrana, útok, herní kombinace volejbal, basketbal, kopaná, futsal, nohejbal, stolní tenis, tenis, badminton, florbal, squash, tenis <p>NETRADIČNÍ SPORTOVNÍ A POHYBOVÉ (rekreační) HRY</p> <p>vybíjená, ringo, frisbee, brenbal, holomajzna, lakros, přehazovaná, lanové aktivity (přetahovaná, nízké lanové aktivity, slaňování, skoky a přeskoky, lanové pyramidy a překážky v přírodě), softbal, plážový volejbal, kin-ball, t-ball, tchoukball, bezkontaktní ragby, kubb, korfbal, faustbal, streetball</p> <p>Plavání</p> <ul style="list-style-type: none"> adapтуce na vodní prostředí dva plavecké způsoby určená vzdálenost plaveckým způsobem dopomoc unavenému plavci, záchrana tonoucího <p>Turistika</p> <ul style="list-style-type: none"> orientace v krajině orientační běh příprava turistické akce <p>LYŽAŘSKÝ VÝCVIKOVÝ KURZ</p> <p>ETAPA ZÁKLADNÍHO LYŽOVÁNÍ</p> <p>I. část - nacvičování všeobecné lyžařské přípravy, specializované přípravy, regulace rychlosti a základní techniky lyžařských disciplín, základní oblouky, nacvičování základů běhu na lyžích včetně bruslení (základy skoku)</p> <p>II. část -nácvič, zdokonalování a rozšiřování základní techniky lyžařských disciplín, aplikace v různých sněhových a terénních podmínkách</p> <p>SNOWBOARDING</p> <p>Kanoistika</p> <p>Rafting</p> <p>Slaňování</p> <p>Průpravná, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační cvičení</p> <p>Cvičení zaměřená na rozvoj základních pohybových schopností - rychlost - vytrvalost - obratnost – pohyblivost</p> <p>ÚPOLY</p>

2. ročník**Výběrové sportovní aktivity**

Průpravné úpoly
 - přetahy, přetlaky
 - pády vzad skulením do kolébky, kotoulem přes rameno
 - držení soupeře na zemi (CH)
 - základy sebeobrany
BRUSLENÍ + (in – line bruslení)
 - základy bruslení na ledě nebo in line bruslích, abeceda bruslení
FITNESS
PLAVÁNÍ, SKOKY DO VODY, VODNÍ HRÁTKY, AQUAPARK (ATRAKCE)
VENKOVNÍ TRAMPOLÍNA
CYKLISTIKA, GOLF, BOX, KROKET, PETANG, PLAVECKO-BĚŽECKÝ DUATLON, TRIATLON, NETRADIČNÍ BIATLON, ŠÍPKY

6.6 Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích**6.6.1 Informační a komunikační technologie**

1. ročník	2. ročník
2	2

Charakteristika předmětu

Vypracovala: Ra/10

OBECNÝ CÍL

Cílem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích je naučit žáky efektivně pracovat s prostředky ICT. Vzdělávání v nastavbovém studiu navazuje na požadavky vymezené pro tuto oblast v RVP pro tříleté obory vzdělání s výučním listem kategorie H a na reálné dovednosti žáků.

Cílem je prohloubit znalosti v používání základního a aplikačního programové vybavení počítače. Prioritou je rozvinout základní dovednosti pro práci s informacemi, využití alternativních zdrojů informací i komunikačních prostředků v dalším vzdělávání, sebevzdělávání, pro výkon povolání, v občanském i soukromém životě.

CHARAKTERISTIKA UČIVA

Žáci si prohloubí dovednosti v oblasti informačních a komunikačních technologií, rozvinou základní znalosti práce s operačním systémem, kancelářským softwarem a dalším běžným aplikačním programovým vybavením (včetně specifického programového vybavení, používaného v příslušné profesní oblasti).

Jedním ze stěžejních témat oblasti informačních a komunikačních technologií je efektivní práce s informacemi (zejména s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií). Výuka systematicky směřuje žáka k tomu, aby se orientoval se ve světě informací, hodnotil věrohodnost informačních zdrojů, komunikoval pomocí PC sítí.

Protože výuka navazuje na předchozí vzdělávání, jednotlivé tematické celky se budou prolínat a cyklicky opakovat tak, aby žáci přecházeli k náročnějším tématům a úkolům.

Stěžejní část vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích představuje práce s výpočetní technikou. Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích je dále vhodně rozšířeno dle aktuálních vzdělávacích potřeb, (příčinou mohou být změny na trhu práce, vývoj informačních a komunikačních technologií a specifika oboru, v němž je žák připravován).

V 1. ročníku je předmět realizován jako součástí učební praxe.

CÍLE VZDĚLÁVÁNÍ

Cílem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích je naučit žáky pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií, využívat tyto prostředky pro vzdělávání, rozhodování a tvůrčí činnost. Je třeba umožnit jim samostatně volit vhodné prostředky i postupy k prezentaci výsledků své práce. Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolvent pracoval s osobním počítačem a jeho základním i aplikačním programovým vybavením, ale též s dalšími prostředky IKT a využíval adekvátní zdroje informací pro vzdělávání v profesní i zájmové činnosti i v osobním životě.

METODY VÝUKY

Metoda výkladu je podepřena prezentacemi a názornými ukázkami. Je doplňována průběžnou frontální prací žáků na PC dle dílčích kroků demonstrováných vyučujícím.

Důležitou složkou je samostatná práce střídaná s prací týmovou dle složitosti zadaných úloh.

Dle obsahu učiva je možné zvolit následující metody:

- metody motivační (úvodní – rozhovor, demonstrace; průběžné – aktualizace (příklady z praxe), výzva, pochvala, povzbuzení)
- metody expoziční (monologické – vysvětlování, instruktáž)
- metody názorné a demonstrační (předvádění, projekce)
- metody fixační (opakování vědomostí)
- metody aplikační (samostatná práce; kolektivní pracovní činnost, řešení problému)
- metody diagnostická a klasifikační (ověřování a hodnocení vědomostí a dovedností)

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKA

Žáci jsou hodnoceni průběžně prostřednictvím praktických zkoušek, písemného i ústního zkoušení. Učitel průběžně hodnotí s vědomím motivační funkce hodnocení, v celkovém hodnocení zohlední aktivitu, píli, snahu a učební výsledky!

Klasifikace žáka je plně v souladu se schváleným klasifikačním řádem školy.

Stěžejní váhu má hodnocení praktických úloh na PC.

1. ročník

2 týdne, P

1. ročník

Informace a informační zdroje, Internet

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky aplikuje výše uvedené – zejména aktivně využívá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením využívá nápovědy a manuálu pro práci se základním a aplikačním programovým vybavením i běžným hardware má vytvořeny předpoklady učit se používat nové aplikace, zejména za pomoci manuálu a nápovědy, rozpoznává a využívá analogií ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání, včetně použití filtrování orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí jejich výběr a dále je zpracovává uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému 	<ul style="list-style-type: none"> informace a její charakter, práce s informacemi zpracování informací na PC informační zdroje, kvalita a posouzení zdrojů prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením legislativa, ochrana autorských práv antivirové programy internet, služby internetu

Osobní počítač, jeho komponenty

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky používá počítač a jeho periferie (obsluhuje je, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál) využívá nápovědy a manuálu pro práci se základním a aplikačním programovým vybavením i běžným hardware orientuje se v běžném systému – chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí a orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi 	<ul style="list-style-type: none"> osobní počítač, principy fungování komponenty a jejich základní parametry, periferie nápověda, manuál

Operační systém

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> orientuje se v běžném systému – chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí a orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi pracuje s prostředky správy operačního systému, na základní úrovni konfiguruje operační systém, nastavuje jeho uživatelské prostředí 	<ul style="list-style-type: none"> operační systém, jeho nastavení data, soubor, složka, souborový manažer komprese dat nápověda, manuál

Textový procesor

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty (ovládá typografická pravidla, formátování, práce se šablonami, styly, objekty, hromadnou korespondenci, tvoří tabulky, grafy, makra) zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich rychlé vyhledání a využití 	<ul style="list-style-type: none"> základní úkony v textovém procesoru, typografická pravidla nápověda, manuál styly a šablony práce s objekty hromadná korespondence makra nápověda, manuál

1. ročník

Počítačové sítě

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> chápe specifika práce v síti (včetně rizik), využívá jejich možností a pracuje s jejími prostředky komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zaslání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání, včetně použití filtrování orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí jejich výběr a dále je zpracovává uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému 	<ul style="list-style-type: none"> počítačová síť, server, pracovní stanice připojení k síti a její nastavení specifika práce v síti, sdílení dokumentů a prostředků e-mail, organizace času a plánování, chat, messenger, videokonference, telefonie, FTP...

Relační databáze

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání ovládá základní práce v databázovém procesoru (editace, vyhledávání, filtrování, třídění, relace, tvorba sestav, příprava pro tisk, tisk) 	<ul style="list-style-type: none"> význam a použití databází, základní pojmy prostředí aplikace MS Access objekty databáze a jejich určení práce v datovém listu, datová struktura tvorba dotazů, nastavení relace formuláře a sestavy

Algoritmizace

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> ovládá principy algoritmizace úloh a sestavuje algoritmy řešení konkrétních úloh (dekompozice úlohy na jednotlivé elementárnější činnosti za použití přiměřené míry abstrakce) 	<ul style="list-style-type: none"> slovní a grafické vyjádření jednoduchých algoritmů

2. ročník

2 týdne, P

Tabulkový procesor

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> ovládá běžné práce s tabulkovým procesorem (editace, matematické operace, vestavěné a vlastní funkce, vyhledávání, filtrování, třídění, tvorba grafu, databáze, kontingenční tabulky a grafy, příprava pro tisk, tisk) správně interpretuje získané informace a výsledky jejich zpracování následně prezentuje vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele rozumí běžným i odborným graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.) 	<ul style="list-style-type: none"> základy práce v prostředí aplikace adresování buněk, nastavení formátu použití vzorů a funkcí tvorba grafů pomocí průvodce, úprava grafů řazení dat, filtry export a import dat

2. ročník

Kancelářský software

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> využívá nástroje pro organizování a plánování (specializované SW nástroje, případně jako další funkce sofistikovaného poštovního klienta) ovládá další běžné prostředky online a offline komunikace a výměny dat používá běžné základní a aplikační programové vybavení (aplikace dodávané s operačním systémem, dále pracuje zejména s aplikacemi tvořícími tzv. kancelářský SW jako celkem) pracuje s dalšími aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti 	<ul style="list-style-type: none"> spolupráce částí balíku kancelářského software (sdílení a výměna dat, import a export dat...) začlenění tabulek a dat do dokumentu tvorba formuláře, slučovací tisk

Kreslení na počítači

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> vybírání a používání vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů zná základní typy grafických formátů, volí odpovídající programové vybavení pro práci s nimi a na základní úrovni grafiku tvoří a upravuje 	<ul style="list-style-type: none"> základní pojmy rastrové a vektorové grafiky grafické a multimediální formáty, jejich použití práce v rastrovém grafickém editoru, úprava fotografií práce ve vektorovém kreslicím programu

Prezentace

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> vytváří jednoduché multimediální dokumenty (tedy dokumenty v nichž je spojena textová, zvuková a obrazová složka informace) v některém vhodném formátu (HTML dokument, dokument textového procesoru, dokument vytvořený specializovaným SW pro tvorbu prezentací, atp.) správně interpretuje získané informace a výsledky jejich zpracování následně prezentuje vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele 	<ul style="list-style-type: none"> principy vytváření prezentace přípravy podkladů a vhodné rozvržení použití nástrojů pro tvorbu prezentace způsoby předvedení prezentace principy digitálního záznamu zvuku a obrazu práce s multimediálními soubory

6.7 Odborné vzdělávání**6.7.1 Ekonomika podniku**

1. ročník	2. ročník
3	3

Charakteristika předmětu

Vypracovala: Pn/10

OBECNÝ CÍL

Obecným cílem předmětu je poskytnout ucelený přehled o ekonomice, rozvíjet ekonomické myšlení žáků a umožnit jim pochopit mechanismus fungování tržní ekonomiky, porozumět podstatě podnikatelské činnosti a principu hospodaření podniku.

CHARAKTERISTIKA UČIVA

Současný svět ve své globálnosti vyžaduje stále větší připravenost, více schopností a dovedností. Žáci by proto měli v předmětu dosáhnout ekonomické gramotnosti, která zahrnuje znalost základních ekonomických pojmů, charakteristiky podniků včetně celkového financování, veškeré otázky spojené s majetkem podniku, mzdou,

zákonnými odvody či daňovou soustavou v ČR. Získat by měli i předpoklady pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit a naučit se orientovat v právní úpravě podnikání a dokázat se přizpůsobit ve světě práce po všech stránkách včetně rekvalifikace. Nedílnou součástí výuky se zde tak stává spolupráce s úřadem práce, včetně jeho návštěvy.

Vzdělávací oblast je úzce propojena s průřezovými tématy Člověk a svět práce a Občan v demokratické společnosti a se standardními požadavky pro střední vzdělávání.

Žáci si zde prohlubují své odborné znalosti a dovednosti získané při studiu v učebním oboru a ověřují a upevňují nové informace získávané studiem oboru **PODNIKÁNÍ**.

Součástí předmětu je **ODBORNÁ PRAXE**.

Odborná praxe je ve ŠVP zařazena v rozsahu 2 týdnů za celou dobu vzdělávání. Praxe je zařazena jako bloková pro celou třídu ve 2. ročníku ((2 týdny(10dní) po 8 hodinách/den)).

CÍLE VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávací oblast je úzce propojena s průřezovým tématem Člověk a svět práce a se standardem finanční gramotnosti pro střední vzdělávání.

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- se uplatnili ve společnosti, ale i v osobním životě,
- se chovali zodpovědně,
- se uměli adoptovat na nové podmínky, byli flexibilní a kreativní,
- správně odhadovali své možnosti, schopnosti a respektovali možnosti a schopnosti jiných lidí.

Vyučující rozvíjí u žáků dovednost samostatně získat a podávat potřebné informace a schopnost vyjadřovat se o běžných ekonomických věcech výstižně a logicky.

Sledovat průběžně aktuální dění v národní, evropské a světové ekonomice.

METODY VÝUKY

Ve vyučovacích hodinách jsou průběžně využívány:

- metody motivační - příklady z praxe, demonstrace, pochvaly,
- metody fixační - opakování učiva ústní, písemné, formou soutěží, samostatná práce, rozhovor, diskuse, vědomostní hry,
- metody expoziční - vysvětlování, výklad, popis, vyprávění, referáty z odborných časopisů – Ekonom, rozhlasu, TV apod., práce s učebnicí s učebním textem.

U nadaných žáků jsou použity i jiné metody výuky, jako je problémové a projektové vyučování.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ

Základem každého hodnocení je poskytnout žákovi zpětnou vazbu. tj. co se naučil, co zvládnul, v čem se zlepšil, v čem chybje a jak postupovat dál.

Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci je zejména těmito metodami, formami a prostředky:

- soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
- soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování,
- různými druhy zkoušek (písemné, ústní, test).

Součástí hodnocení je i hodnocení z odborné praxe.

1. ročník

3 týdně, P

1. ročník**Podstata fungování tržní ekonomiky**

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • správně používá a aplikuje základní ekonomické pojmy • vyjádří formou grafu určení rovnovážné ceny • posoudí správně vliv ceny na nabídku a poptávku • na příkladu popíše fungování tržního mechanismu 	<ul style="list-style-type: none"> - potřeby, statky, služby, spotřeba, vzácnost - výroba, výrobní faktory, hospodářský proces, reprodukce - trh a jeho členění, tržní subjekty, nabídka, poptávka, zboží, cena, racionální chování spotřebitele

Podnikání

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • porovná druhy živností • charakterizuje základní povinnosti podnikatele vůči státu • popíše obchodní společnosti a další formy podnikání • popíše podmínky provozování živnosti, potřebné doklady a postup ohlášení živnosti • orientuje se v Živnostenském zákoně a Obchodním zákoníku • rozliší právní formy podnikání a dovede charakterizovat jejich základní znaky 	<ul style="list-style-type: none"> - podnik, podnikání, podnikatel - obchodní firma a obchodní rejstřík - právní formy podnikání - živnostenské podnikání - vznik a zánik podniku

Hlavní činnost podniku

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • na příkladech charakterizuje obsah a průběh příslušné hlavní činnosti • posoudí ekologické souvislosti výrobní činnosti • orientuje se v problematice péče o jakost 	<ul style="list-style-type: none"> - výroba, obchod, ostatní služby komerční a veřejné - péče o jakost

Zabezpečení hlavní činnosti oběžným majetkem

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • rozliší druhy oběžného majetku a složky zásob • na příkladu ukáže postup pořízení materiálu a požadavky na jeho skladování • popíše náležitosti příjemky, skladní karty a výdejky materiálu • vypočte plánovanou spotřebu materiálu a z bilanční rovnice stanoví potřebu nákupu • orientuje se v právní úpravě dodavatelskoobdoběratelských vztahů (rozliší kupní smlouvu a smlouvu o dílo občansko a obchodně právní) 	<ul style="list-style-type: none"> - oběžný majetek a zásoby - pořízení, oceňování, evidence a skladování zásob - optimalizace zásob a zjištění potřeby nákupu - dodavatelsko-odběratelské vztahy

Zabezpečení hlavní činnosti dlouhodobým majetkem

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • rozliší oběžný a dlouhodobý majetek a jeho strukturu • provádí běžné výpočty – odpisů, výrobní kapacity, ukazatelů úrovně hospodaření a komentuje výsledky • vysvětlí důvody pořízení a vyřazení dlouhodobého majetku • rozliší základní dokumenty u dlouhodobého majetku • uvede opatření ke zvýšení využití dlouhodobého majetku 	<ul style="list-style-type: none"> - dlouhodobý majetek, členění, opotřebenění, odpisy účetní a daňové, kapacita - pořízení, oceňování, evidence a vyřazení dlouhodobého majetku - hospodaření s dlouhodobým majetkem

1. ročník**Zabezpečení hlavní činnosti lidskými zdroji, pracovněprávní vztahy**

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> na příkladu popíše základní způsoby získávání zaměstnanců charakterizuje jednotlivé metody hodnocení zaměstnanců určí kritéria pro výběr zaměstnanců vymezí základní oblasti péče o zaměstnance orientuje se v zákoníku práce rozlíší způsoby ukončení pracovního poměru určí náležitosti v pracovní smlouvě vysvětlí funkci odborů a kolektivní smlouvy vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP zdůvodní úlohu státního odborného dozoru nad bezpečností práce uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu 	<ul style="list-style-type: none"> zjištění potřeby zaměstnanců získávání a výběr zaměstnanců hodnocení zaměstnanců péče o zaměstnance vznik a zánik pracovního poměru práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele v pracovním poměru postavení odborů, kolektivní smlouva bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence

Daňová soustava

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> charakterizuje jednotlivé přímé a nepřímé daně vymezí základní pojmy pro uvedené daně – předmět daně, poplatník a plátcé daně, zdaňovací období, základ daně, sazba daně vypočítá daň z příjmů fyzických osob (právnických osob) a vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmů fyzických osob (právnických osob) stanoví zálohy na daň z příjmů a termíny jejich splatnosti orientuje se ve vztazích mezi plátcí a neplátcí DPH vypočítá DPH na vstupu, na výstupu včetně zahrnutí samovyměření daně a výslednou daňovou povinnost (nadměrný odpočet) stanoví zálohy na daň silniční a termíny jejich splatnosti vypočítá daň silniční a vyhotoví daňové přiznání k dani silniční 	<ul style="list-style-type: none"> druhy daní daň z příjmů daň z přidané hodnoty daň silniční správa daní - daňové přiznání

2. ročník

3 týdne, P

2. ročník

Mzdy, zdravotní a sociální pojištění

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> orientuje se v zákonné úpravě mzdových předpisů vypočte základní mzdu, pobídkové složky mzdy, náhrady mezd, superhrubou mzdu vypočte základní mzdu, pobídkové složky mzdy, náhrady mezd, superhrubou mzdu vyčíslí zdravotní a sociální pojištění, zdanitelnou mzdu, čistou mzdu, nemocenské dávky, částku k výplatě odliší pracovní smlouvy a dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr z hlediska odměny, pojištění a daně z příjmů uvede povinnosti podnikatele – osoby výdělečně činné ve vztahu k institucím zdravotního a sociálního pojištění vyplní základní tiskopisy - oznámení pojištěnce a přihlášku k důchodovému pojištění vymezí základní pojmy – hlavní a vedlejší činnost, vyměřovací základ, sazby zdravotního a sociálního pojištění stanoví výši měsíčních záloh na zdravotní a sociální pojištění osob výdělečně činných vyhotoví přehled příjmů a výdajů pro výpočet roční výše zdravotního a sociálního pojištění osob výdělečně činných 	<ul style="list-style-type: none"> právní úprava mzdy a platu složky mzdy výpočet čisté mzdy záonné odvody zdravotní pojištění osob výdělečně činných sociální pojištění osob výdělečně činných přehled příjmů a výdajů pro účely zdravotního a sociálního pojištění

Hospodaření podniku

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> porovná princip hospodaření podniku a neziskové organizace na příkladech rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů vypočte podle kalkulačního vzorce celkové náklady a cenu výrobku vypočte a pojmenuje základní ukazatele efektivity a rentability a komentuje výsledky rozliší zdroje vlastní a cizí, krátkodobé a dlouhodobé 	<ul style="list-style-type: none"> náklady – členění, možnosti snižování, manažerské pojetí nákladů výnosy – členění, možnosti zvyšování výsledek hospodaření – formy a složky, rozdělení zisku, ztráta úroveň hospodaření podniku zdroje financování podniku

Finanční trh

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí princip fungování finančního trhu a popíše úlohu jednotlivých subjektů na finančním trhu na příkladech peněžních produktů člení finanční trh používá nejběžnější platební nástroje, smění peníze podle kursovní listku vysvětlí rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN a vypočítá výši úroku z vkladu rozlišuje cenné papíry krátkodobé a dlouhodobé, majetkové a úvěrové uvádí odlišnosti RM systému a burzy vysvětlí poslání centrální banky rozliší aktivní, pasivní a neutrální bankovní operace komerčních bank uvede různé druhy a formy úvěrů a vhodnost jejich použití vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby provede jednoduché srovnání výhodnosti peněžních produktů 	<ul style="list-style-type: none"> finanční trh a kriteria investora platební styk v národní a zahraniční měně úrok a úroková sazba cenné papíry a obchodování s nimi role centrální banky činnosti komerčních bank investiční a podílové fondy penzijní fondy stavební spořitelny pojišťovny

2. ročník

Národní hospodářství

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • uvede příklady podniků ve vybraných odvětvích národního hospodářství • srovná úlohu velkých a malých podniků v ekonomice státu • porovná hodnoty ukazatelů produktu celkem a na 1 obyvatele • vysvětlí vývoj, příčiny, druhy a důsledky nezaměstnanosti a úlohu státu • vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům • porovná obchodní a platební bilanci • na příkladech rozliší příjmy a výdaje státního rozpočtu 	<ul style="list-style-type: none"> - struktura národního hospodářství - vývoj národního hospodářství - subjekty ekonomiky a jejich úloha - činitelé ovlivňující úroveň národního hospodářství - hrubý domácí produkt, nezaměstnanost, inflace, platební bilance - státní rozpočet

Odborná praxe

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • prohlubuje si znalosti v oblasti ekonomiky, řízení a administrativy podniku při konkrétních činnostech v podniku • prohlubuje si znalosti a dovednosti získané vyučením ve svém oboru vzdělání při konkrétních činnostech v podniku 	Praxe v oboru vyučení <ul style="list-style-type: none"> • praktické činnosti spojené s řízením podniku • praktické činnosti spojené s ekonomikou podniku • administrativní činnosti • praktické činnosti dle oboru vyučení

6.7.2 Právo

1. ročník	2. ročník
2	3

Charakteristika předmětu

Vypracoval: Ha/10

OBECNÝ CÍL

Cílem předmětu je získání orientace žáka v právním systému ČR, kultivace právního vědomí, především v oblasti budoucí žákovy profese, ale i v osobním životě.

CHARAKTERISTIKA UČIVA

Učivo je zaměřeno na zvládnutí orientace v právním řádu České republiky a práci s právními prameny a následné aplikaci na typické životní situace:

Stěžejními tématy jsou:

- "Člověk jako občan" (základy ústavního práva)
- "Člověk a právo" (základy občanského a rodinného práva)
- "Podnik a právní úprava podnikání" (obchodní a živnostenské právo)
- "Sankce porušení právního řádu" (trestní právo).

Vzdělávací oblast je úzce propojena z průřezovým tématem Člověk a svět práce a hlavně s učebním předmětem Ekonomika

CÍLE VZDĚLÁVÁNÍ

Výuka směřuje k tomu, aby žáci:

- osvojili si dovednosti a vědomosti,
- prohlubovali a rozšiřovali si vědomosti,
- uměli řešit různé pracovní situace,
- byli zodpovědní k plnění zadaných úkolů,
- aktivně se zapojili do pracovního procesu,
- adaptovali se na nové podmínky,
- přijímali odpovědnost za svěřené úkoly,
- cítili potřebu aktivně se zapojit do občanského života.

METODY VÝUKY

- metody motivační - příklady z praxe, simulace a řešení situací v běžném právního hlediska,
- metody fixační - opakování učiva, ústní i písemné opakování, diskuse, účast na soudním řízení,
- metody expoziční - popis (např. smlouvy, žaloby), vyprávění (příklady z praxe), vysvětlování (např. právních vztahů), referáty, práce s právním předpisem a učebním textem.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ

Hodnotí se především hloubka znalostí, schopnosti aplikovat teoretické poznatky z oblasti práva na řešení konkrétních právních otázek. Dále samostatná práce žáků v podobě zpracování referátů a přehledů nebo příkladů z praxe. Využívá se písemná i ústní forma prověřování vědomostí. Klasifikace žáka je plně v souladu se schváleným klasifikačním řádem.

1. ročník

2 týdně, P

Základní právní formy

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí rozdíl mezi právem objektivním a subjektivním, právem soukromým a veřejným rozdělí právní předpisy podle právní síly vysvětlí podstatu právního státu a uvede příklady protiprávního jednání správně určí platnost, účinnost a působnost právních předpisů uvede příklady právních vztahů a rozhodných právních skutečností přiřazuje k právním odvětvím právní předpisy 	<ul style="list-style-type: none"> právo, právní řád, právní síla právních předpisů zákonost a právní vědomí právní normy jako součást soustavy společenských norem a jejich členění právní předpisy – platnost a účinnost, působnost, novelizace právní vztahy a právní skutečnosti právní odvětví

2. ročník

3 týdně, P

Základní právní úpravy majetkoprávních vztahů

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> orientuje se v právech a povinnostech vlastníka a v postavení spoluvlastníka rozdělí majetek manželů, který je součástí společného jmění manželů charakterizuje věcné břemeno, zástavní právo a zadržovací právo uvádí zásady dědění ze zákona i ze závěti rozdělí odstranitelné a neodstranitelné vady a popíše průběh reklamace vyhledá smlouvy upravené v občanském a obchodním zákoníku a u vybraných smluv uvede předmět smlouvy a účastníky 	<ul style="list-style-type: none"> občanské a obchodní právo práva věcná a právo závazkové vlastnictví, spoluvlastnictví, držba, věcná práva k cizím věcem nabytí vlastnického práva smlouvou a děděním závazkový právní vztah, odpovědnost za vady pojmenované smlouvy – přehled

6.7.3 Marketing a management

1. ročník	2. ročník
3	2

Charakteristika předmětu

Vypracoval: Dv/08

OBECNÝ CÍL

Cílem předmětu Marketing a management v 1. a 2. ročníku vzdělávání je přiblížit žákům systém a význam marketingu a managementu v ČR a vytvořit dovednosti a znalosti potřebné pro výkon budoucího zaměstnání. Učivo prohlubuje ekonomické vědomí žáků a učí využívat získané poznatky při řešení konkrétních úkolů.

CHARAKTERISTIKA UČIVA

Obsahový okruh začíná v 1. ročníku a je zaměřen na Marketing tak, aby si žáci osvojili:

- základní marketingové pojmy, porozuměli jim a uměli je správně používat,
- vnější a vnitřní vlivy působící na marketing,
- marketingový informační systémem,
- výrobek a jeho životní cyklus,
- metodu stanovení ceny,
- reklamu a distribuci výrobků.

Ve 2. ročníku je zaměřen na Management a učivo obsahuje uvedené celky:

- úroveň řízení, role a funkce manažera, dovednosti manažera,
- plánování, organizování, řízení, kontrola,
- hromadná výroba a automatizace, funkce a role výrobního manažera,
- mezilidské vztahy,

Těžiskem výuky pro marketing a management jsou znalosti z ekonomiky.

CÍLE VZDĚLÁVÁNÍ

Předmět má žáky motivovat na celoživotní učení, podněcovat k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů. Napomáhá, aby žák poznával a rozvíjel, vlastní schopnosti v souladu s reálnými možnostmi a uplatňoval je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při vlastní životní a profesní orientaci. Vzdělávání dále směřuje k tomu, aby žáci uměli správně odhadovat své možnosti a schopnosti, k sebehodnocení, zvažovali a respektovali možnosti a schopnosti jiných lidí. Vytvářeli úctu k živé i neživé přírodě k ochraně a k zlepšování přírodního a životního prostředí a k chápání globálních problémů světa.

METODY VÝUKY

Ve vyučovacích hodinách jsou využívány:

- metody motivační - příklady z praxe, demonstrace, pochvaly,
- metody fixační - opakování učiva ústní, písemné, nácvik dovedností, rozhovor, diskuse, domácí projekty (provádění - segmentace trhu, výzkumu na zadané téma, vypracování vlastní marketingové komunikace apod.)
- metody expoziční - vysvětlování, výklad, popis, vyprávění, referáty, práce s učebním textem.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ

Žáci jsou hodnoceni průběžně v teoretických hodinách při ústním zkoušení a v písemných pracích za dosaženou úroveň znalostí, schopnost využít teoretické znalosti v konkrétních příkladech a při řešení konkrétních situací.

Dále se hodnotí provedení a zpracování zadaných domácích projektů a přístup ke vzdělání.

Při hodnocení Marketingu je preferován vlastní marketingový výzkum trhu.

V Managementu je preferován tematický celek „Mezilidské vztahy“.

Klasifikace žáků je plně v souladu se schváleným klasifikačním řádem školy.

1. ročník

1. ročník

3 týdne, P

Marketing a prodejní činnost

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> chápe vztah prodeje a marketingu na příkladech aplikuje poznatky o nástrojích marketingu, např. výběr vhodného výrobku, jeho životní cyklus, stanovení ceny, volba prodejní cesty a vhodné propagace v průběhu životního cyklu produktu stanoví cenu více metodami a vysvětlí, jak se cena liší podle kvality, zákazníků, místa prodeje a období rozpozná běžné cenové triky a klamavé nabídky zvolí vhodný způsob propagace výrobku na příkladu zvolí vhodný způsob odbytu porovnává základní a doplňkové formy prodeje a formy maloobchodních jednotek vysvětlí význam velkoobchodní činnosti 	<ul style="list-style-type: none"> podstata marketingu marketingový informační systém marketingový výzkum chování zákazníka marketingový mix - produkt, cena, marketingové komunikace (propagace), distribuce

2. ročník

2 týdne, P

Management

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> popíše význam a funkce managementu v podniku charakterizuje jednotlivé části procesu řízení a jejich funkci porovná úroveň řízení a jejich úlohu popíše organizační strukturu podniku charakterizuje osobnost manažera a předpoklady pro manažerskou práci 	<ul style="list-style-type: none"> plánování organizování rozhodování kommunikace, motivace a vedení lidí kontrola

6.7.4 Chod podniku

1. ročník

2. ročník

2

Charakteristika předmětu

OBECNÝ CÍL

Obecným cílem této vzdělávací oblasti je poskytnout ucelený přehled o chodu podniku, rozvíjet podnikatelské myšlení žáků a umožnit jim pochopit mechanismus fungování živnostenského podnikání, podnikání společností a principu hospodaření podniků v praxi. Stěžejním cílem je pochopit fungování firmy, naučit se prakticky řešit firemní situace a využít těchto poznatků pro svou budoucí kariéru. Modul chce poskytnout praktické znalosti podnikového života v tom smyslu, že je třeba si v denním finančním řízení řešit otázky kolik, kam, kdy a proč investovat. Neméně důležité je umět si správně říci o financování a požádat banku. Umět s ní jednat, dávat jí správné informace, které potřebuje. Modul chce předat informaci, že svět podnikání a financí má svá pravidla, zákonitosti, které je třeba dodržovat. Je třeba je vnímat v širších vazbách a souvislostech.

CHARAKTERISTIKA UČIVA

Modul umožňuje žákům i pedagogům dynamickým a netradičním způsobem seznámit se s finančním a ekonomickým řízením firmy. Dále si osobně vyzkoušet v průběhu jednoho školního roku start v podnikání od vlastního založení JA Studentské Firmy, přes její rozjezd, překonání počátečních obtíží v zahájení podnikání, dosažení rozvoje firmy a aktivity spojené s udržení firmy ve formě inovací až po její likvidaci (ukončení

činnosti a sestavení výroční zprávy). Žáci zakládají reálnou společnost a prožijí s ní celý její životní cyklus, seznámí se s jejím chodem v různých fázích životního cyklu, s organizací a pravidly řízení. Dává účastníkům jedinečnou možnost pochopit principy podnikání a dopady různé úrovně finančního řízení do existence, rozvoje JA Studentské Firmy případně do jejího zániku. Účastníci mají příležitost prakticky si vyzkoušet různé firemní pozice, naučit se řídit porady, komunikovat na úrovni managementu firmy, ověřit si úskalí v interní komunikaci JA Studentské Firmy, seznámit se se zodpovědností pracovníků v rámci organizační struktury firmy, seznámit se s denním fungováním firmy, důležitostí vývoje nových produktů a služeb, orientace na klienty, řízení marketingové strategie. Tak jako všechny moduly v systému modulárního ekonomického a finančního vzdělávání cíleně podporuje přístup žáků k podnikavosti.

CÍLE VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- měli zodpovědné chování
- adaptovali se na nové podmínky
- osvojili si dovednosti a vědomosti
- uměli řešit různé pracovní situace
- přijímali odpovědnost za svěřené úkoly

METODY VÝUKY

Výuka je v tomto modulu založena na využití dvou rolí žáků a pedagogů. Žáci samostatně zakládají a řídí vlastní firmu, pedagog je v tomto modulu v roli externího poradce, konzultanta, tak jak je tomu v praktickém životě. Žáci využívají informaci v příručce, nebo služeb externího poradce. V praxi se setkávají s rolí vrcholného a středního managementu a jejich pracovními zodpovědnostmi.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ

Pedagog hodnotí především aktivity při fungování JA Firmy:

- schopnost žáků pracovat v týmu, prosadit se v týmu z hlediska své zodpovědnosti za určitý firemní úsek
- schopnost činit rozhodnutí, přijímat za ně odpovědnost
- schopnost profesionální komunikace
- schopnost vidět a chápat informace v širších souvislostech
- ochotu zapojovat se do diskuzí
- schopnost formulovat svoje myšlenky, vyjadřovat se srozumitelně a souvisle a jednat s externími subjekty v zájmu fungování JA Firmy.

V rámci tohoto modulu je uplatnění správných strategií a vyhodnocení podle úspěšnosti JA Studentské Firmy. Vyhodnocování dílčích rozhodnutí, týmová spolupráce a role jednotlivých účastníků týmu při prezentaci výsledků na firemních radách.

Variantně lze využít zpracování podnikatelského záměru pro rozvoj JA Studentské Firmy.

Návrh na ozdravné opatření firmy.

2. ročník

2 týdne, P

Organizace

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • dokáže založit společnost podle právních náležitostí • dokáže pracovat se základními právními normami • dokáže sepsat základní podnikatelský záměr a prezentovat ho • dokáže připravit a provést průzkum trhu a vytvořit závěry včetně prezentace výsledků 	<ul style="list-style-type: none"> - založení společnosti, výběr právní formy, obchodního názvu - zavedení účetnictví - základní podnikatelský záměr firmy - průzkum trhu

2. ročník**Sestavení podnikatelského plánu**

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> demonstruje sestavení rozpočtu Cash flow dokáže sestavit plán příjmů a výdajů 	<ul style="list-style-type: none"> sestavení struktury v kontextu podnikatelského záměru plán příjmů plán výdajů rozpočet cashflow

Činnost a řízení firmy

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> interpretuje organizaci výroby, prodeje a služby dokáže řídit interní procesy ve firmě dokáže pracovat s interním manažerským systémem aplikuje řízení cashflow formuluje klíčovou strategii firmy interpretuje vztah manažerského a finančního účetnictví 	<ul style="list-style-type: none"> zahájení výroby/služeb zahájení a organizace prodeje organizace výroby, prodeje, finanční řízení organizace komunikace mezi výrobou obchodem a financemi cesta k finanční prosperitě firmy obchodní strategie, externí komunikace

Ukončení činnosti firmy

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> dokáže uzavřít společnost z pohledu právního a organizačního, finančního, účetního dokáže spolupracovat s externími subjekty 	<ul style="list-style-type: none"> dokončení výroby dokončení prodeje uzavření firemní dokumentace a provedení likvidace JA Firmy sepsání závěrečné zprávy

6.7.5 Účetnictví

1. ročník	2. ročník
4	4

Charakteristika předmětu

Vypracovala: Pn/10

OBECNÝ CÍL

Předmět Účetnictví pomáhá rozvíjet ekonomické myšlení žáků.

Při výuce jsou žáci vedeni k samostatnému uvažování a hodnocení ekonomických jevů.

Učí se důsledně kontrolovat výsledky své práce, pracovat pečlivě, přehledně a soustavně.

CHARAKTERISTIKA UČIVA

Učivo se řídí platnými zákony / zákon o účetnictví/ a vyhláškami a je závazný pro všechny účetní jednotky.

Učivo zahrnuje tři základní okruhy, kde si žáci osvojují vědomosti a dovednosti potřebné pro zpracování ekonomických a účetních informací na efektivní hospodaření s finančními prostředky.

První okruh je finanční účetnictví, které poskytne souhrnné informace o účetní jednotce, jako celku, finanční vztahy k vnějšímu okolí a podklady pro zjištění daňového základu a výpočty daní.

Druhým okruhem je manažerské účetnictví, které zajišťuje veškeré informace k řízení podniků.

V třetím okruhu se seznámí s Daňovou evidencí - systémem vedení záznamů o hospodaření podnikatele v souladu s ustanovením platných zákonů. Okruh má úzké mezipředmětové vztahy s obsahovým okruhem ekonomika a právo.

CÍLE VZDĚLÁVÁNÍ

Cílem je, aby žák po ukončení vzdělávacího procesu:

- chápal principy účetnictví a daňové evidence,

- orientoval se v příslušných zákonech a předpisech,
 - získal schopnost aplikovat poznatky do praxe,
 - samostatně vyhotovil účetní, daňové doklady,
 - dokázal provést zápis do hlavních a pomocných knih.
- Důraz je kladen na přesnost a na dodržování právních norem.

METODY VÝUKY

Ve vyučovací hodině jsou využívány:

- metody motivační - příklady z praxe, demonstrace, pochvaly,
- metody fixační - opakování učiva ústní, písemné, domácí práce, diskuse, rozhovor,
- metody expoziční - vysvětlování, výklad, popis, vyprávění, práce s učebnicemi, účetní osnovou, s odborným časopisem /Účetnictví/ a s účetním programem na PC / LUKO /.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ

Základem každého hodnocení je poskytnout žákovi zpětnou vazbu. tj. co se naučil, co zvládnul, v čem se zlepšil, v čem chybí a jak postupovat dál.

Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci je zejména těmito metodami, formami a prostředky:

- soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
- soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování,
- různými druhy zkoušek (písemné, ústní, testy, pracovní listy).

1. ročník

4 týdně, P

Vymezení účetnictví a daňové evidence

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje předmět účetnictví a vymezí základní pojmy – účetní jednotka, účetní období • charakterizuje předmět daňové evidence, vymezí okruh osob vedoucích daňovou evidenci • vyjmenuje knihy používané obvykle pro vedení daňové evidence 	<ul style="list-style-type: none"> - předmět a právní úprava daňové evidence podnikatele - předmět a právní úprava účetnictví - účetní doklady a knihy

Peněžní prostředky

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • účtuje o pokladně na základě příjmových a výdajových pokladních dokladů • vyhotoví pokladní příjmové a výdajové doklady • vede pokladní knihu • účtuje na základě bankovního výpisu • účtuje o ceninách 	<ul style="list-style-type: none"> - příjmy a výdaje - pokladna a ceniny - bankovní účty

1. ročník**Zásoby**

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> vypočítá pořizovací cenu materiálu orientuje se v procesu přijímání zboží (popř. materiálu) na sklad včetně veškeré písemné evidence vyhotoví příjemku, výdejku pracuje s dodacími listy účtuje o materiálu a o výrobcích účtuje o nákupu a prodeji zboží vyplní skladní kartu na základě příjemek a výdejek 	<ul style="list-style-type: none"> členění a oceňování zásob účtování zásob analytická evidence zásob

Dlouhodobý majetek

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> charakterizuje hmotný majetek v daňové evidenci uvede členění dlouhodobého majetku v účetnictví účtuje o pořízení, převzetí a odpisech dlouhodobého majetku zatřídí hmotný majetek do odpisových skupin podle zákona o daních z příjmů počítá daňové odpisy rovnoměrné a zrychlené počítá oprávky a zůstatkovou cenu dlouhodobého (hmotného) majetku vyhotoví inventurní kartu dlouhodobého (hmotného) majetku účtuje o vyřazení dlouhodobého majetku 	<ul style="list-style-type: none"> členění a oceňování dlouhodobého majetku pořizování dlouhodobého majetku odpisování dlouhodobého majetku hmotný majetek v daňové evidenci analytická evidence dlouhodobého majetku vyřazování dlouhodobého majetku

Pohledávky a závazky

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> uvede přehled nejtypičtějších pohledávek a závazků podnikatele vyhotoví fakturu a zachytí ji v knize vystavených faktur likviduje přijaté faktury a zachytí je v knize přijatých faktur zachytí hotovostní a bezhotovostní úhrady faktur a provede jejich párování s fakturami účtuje vydané a přijaté faktury a jejich úhrady účtuje o dalších pohledávkách, zejména za zaměstnanci a pojišťovny účtuje o dalších krátkodobých závazcích, zejména u zaměstnanců, pojišťoven a finančního úřadu 	<ul style="list-style-type: none"> charakteristika a členění pohledávek a závazků pohledávky a závazky z obchodního styku pohledávky a závazky vůči zaměstnancům pohledávky a závazky vůči finančnímu úřadu, institucím sociálního zabezpečení

Daňová soustava

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> vymezí základní pojmy pro uvedené daně – předmět daně, poplatník a plátcé daně, zdaňovací období, základ daně, sazba daně vypočítá daň z příjmů fyzických osob (právnických osob) a vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmů fyzických osob (právnických osob) stanoví zálohy na daň z příjmů a termíny jejich splatnosti vymezí náležitosti daňových dokladů vypočítá DPH na vstupu, na výstupu včetně zahrnutí samovyměření daně a výslednou daňovou povinnost (nadměrný odpočet) stanoví zálohy na daň silniční a termíny jejich splatnosti 	<ul style="list-style-type: none"> druhy daní daň z příjmů daň z přidané hodnoty daň silniční správa daní - daňové přiznání

2. ročník

2. ročník

4 týdne, P

Náklady a výnosy

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> uvede členění nákladů a výnosů podnikatele – účetní a daňový pohled účtuje o nákladech a výnosech ve finančním účetnictví provede uzávěrku nákladových a výnosových účtů 	<ul style="list-style-type: none"> charakteristika nákladů a výnosů pravidla účtování nákladů a výnosů analytická evidence nákladů a výnosů

Uzavření daňové evidence a účetnictví

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> popíše jednotlivé činnosti související s provedením inventarizace provede dokladovou inventarizaci bankovních účtů, pohledávek a závazků vyčíslí inventarizační rozdíly a zaúčtuje je uzavře rozvahové a výsledkové účty transformuje hospodářský výsledek na základ daně z příjmů a vypočítá daň z příjmů vypočítá výsledek hospodaření, sestaví a uzavře účet zisků a ztrát sestaví přehled majetku a závazků v daňové evidenci schematicky sestaví rozvahu otevře rozvahové účty na začátku účetního období 	<ul style="list-style-type: none"> inventarizace majetku a závazků uzávěrkové operace v daňové evidenci a účetnictví přehled majetku a závazků účetní závěrka otevření účtů na začátku účetního období

Kapitálové účty

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> charakterizuje složky vlastního kapitálu účtuje o vlastním kapitálu individuálního podnikatele účtuje o základním kapitálu v obchodních společnostech účtuje o rezervách účtuje další dlouhodobé závazky uvede možnosti rozdělení zisku a úhrady ztráty v obchodních společnostech a družstvu účtuje o rozdělení zisku, úhradě ztráty 	<ul style="list-style-type: none"> vlastní kapitál individuálního podnikatele základní kapitál výsledek hospodaření, rozdělení zisku, úhrada ztráty

6.7.6 Písemná a elektronická komunikace

1. ročník	2. ročník
2	2

Charakteristika předmětu

Vypracovala: Gp/2010

OBEČNÝ CÍL:

Obečným cílem je poskytnout žákům vědomosti a dovednosti při obsluze PC a nácvik psaní desetiprstovou hmatovou metodou. Výuka rozvíjí samostatné logické uvažování a pěstuje kultivovaný písemný projev nejen z hlediska vhodné odborné stylizace, ale také logické, věcné a především gramatické správnosti.

CHARAKTERISTIKA UČIVA

Žáci se seznámí s klávesnicí počítače, naučí se ovládat desetiprstovou hmatovou metodou, opravovat text. Vyučuje se v prvním ročníku podle učebnice a výukovým programem ATF.

Obsahový okruh učiva je zaměřen tak, aby žáci dovedli vytvářet gramaticky, stylisticky a jazykově vhodné písemné projevy a osvojili si druhy písemností v normalizované úpravě. V hodinách se pracuje se souborem Balíček tiskopisů, který připravil Národní ústav odborného vzdělávání.

CÍLE VZDĚLÁNÍ

Předmět je zaměřen na získání dovedností ovládat klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou. Žáci ovládají vyhotovení tabulek a písemností v normalizované opravě a znají využití a vyhotovení šablon. Získávají vědomosti o obsahové náplni stylizací dopisů a písemností. Výuka probíhá v odborné učebně vybavené počítači.

MEDODY VÝUKY

Ve vyučovacích hodinách jsou využívány:

- metody fixační - psaní na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou, opakování učiva ústní a písemnou formou, nácvik dovedností, domácí práce
- metody expoziční - vysvětlování, výklad, popis, práce s učebnice.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ

Hodnocení žáků vychází převážně z výsledků písemných projevů i vědomostí. V písemných projevech převažuje hodnocení dle dovedností, zejména podle přesnosti a rychlosti psaní podle limitu (I. ročník - do pololetí).

U vyhotovených písemností se hodnotí věcný obsah, stylizace, pravopis a formální úprava podle normy. Dále se klasifikuje úroveň písemné zkoušky z pravidel ČSN.

Klasifikace žáků bude v souladu se schváleným klasifikačním řádem školy.

I. ročník

Klasifikování rychlosti	X.	XI.	XII.	I.
Výborný	70	80	90	100
Chvalitebný	60	70	80	90
Dobrý	50	60	70	80
Dostatečný	40	50	60	70
Nedostatečný	30	40	50	60

Klasifikování přesnosti	Známka	% chyb
Výborný		0,00 – 0,20
Chvalitebný		0,21– 0,40
Dobrý		0,41– 0,60
Dostatečný		0,61– 0,80
Nedostatečný		0,81 a více

1. Rychlost psaní na PC

dle vzorce pro výpočet rychlosti

$$\frac{\text{počet hrubých úhozů} - \text{počet chyb} \times 10}{\text{čas v minutách}} = \text{počet čistých úhozů za minutu}$$

2. Přesnost psaní na PC

dle vzorce pro výpočet přesnosti

$$\frac{\text{počet chyb} \times 100}{\text{počet hrubých úhozů}} = \% \text{ chyb}$$

1. ročník**1. ročník**

2 týdne, P

Základy psaní na klávesnici ve výukovém programu

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • přesně a v přiměřené rychlosti ovládá klávesnici PC desetiprstovou hmatovou metodou • zpracuje text s využitím zvýraznění a formátování • píše podle diktátu 	<ul style="list-style-type: none"> - nácvik psaní malých a velkých písmen, diakritických a interpunkčních znamének, číslic a značek

Zpracování písemností a manipulace s nimi

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • zpracovává písemnosti a tabulky a upravuje je podle normy 	<ul style="list-style-type: none"> - tabulky (jejich náležitosti a druhy) - pravidla doporučené normalizované úpravy písemností a adres

2. ročník

2 týdne, P

Zpracování písemností a manipulace s nimi

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • manipuluje s písemnými a elektronickými dokumenty podle stanovených pravidel • zpracovává písemnosti a upravuje je podle normy 	<ul style="list-style-type: none"> - obchodní, právní, personální a interní písemnosti, osobní dopisy - manipulace s dokumenty

6.7.7 Psychologie

1. ročník

2. ročník

2

Charakteristika předmětu

Vypracovala: Wá/10

OBECNÝ CÍL

Předmět Psychologie poskytuje žákům základní odborné znalosti z oblasti moderní psychologie, které jim umožní lepší komunikaci s lidmi, vytváření hodnotnějších mezilidských vztahů i vlastní osobnostní růst.

CHARAKTERISTIKA UČIVA

V předmětu Psychologie se žáci seznámí se základními pojmy psychologie osobnosti, vývojové psychologie, psychopatologie a sociální psychologie.

V průběhu výuky se naučí lépe porozumět sobě i druhým lidem. Hlubší pochopení zákonitostí fungování lidské psychiky povede k větší toleranci ostatních. Žáci si osvojí teoretické základy interakce a komunikace mezi lidmi a naučí se je aktivně využívat k řešení problémových situací.

Výuka je směřována především k tomu, aby zkvalitnila žákův soukromý a pracovní život. Přináší náměty, jak se vyrovnat s konkrétními situacemi vzhledem k typu žákovy osobnosti. Předmět Psychologie je zaměřen především prakticky, k rozvoji takových kompetencí, které žák uplatní v dalším životě.

CÍLE VZDĚLÁVÁNÍ

Během výuky se žák seznámí s psychologií jako s moderní a rozvíjející se mnohotvárnou vědou, která má své dějiny, směry, významné osobnosti a své metody výzkumu. Psychologie osobnosti se zaměřuje na člověka jako jednotlivce, jeho inteligenci a schopnosti, temperament, charakter, citový život a další složky osobnosti.

Pozornost je věnována i fungování paměti a teorii učení. Vývojová psychologie ukazuje žákům, jak se během života mění jejich psychika. Cílem je, aby porozuměli vývoji své osobnosti, ale i změnám, kterými procházejí lidé okolo nich. Žáci jsou připravováni na nároky života v moderní společnosti, učí se bojovat se stresem a relaxovat. Pozornost je věnována i nejčastějším psychickým potížím, které osobní i praktický život přinášejí. V oblasti sociální psychologie se žáci seznámí s významem socializace, s problematikou fungování různých sociálních skupin a s tím, jak se utvářejí skupinové vztahy. Důraz je opět kladen na praktický život žáka v jeho různých sociálních rolích.

METODY VÝUKY

Žáci jsou od začátku vedeni k samostatnému uvažování a sebereflexi. Učí se přemýšlet sami o sobě a o možnostech svého duchovního růstu. Jsou vedeni k tomu, aby uvažovali o motivech chování svého i ostatních lidí. Učí se komunikovat, klást si cíle, spolupracovat s ostatními ve skupině, řešit praktické problémy. K tomu jsou průběžně využívány psychologické hry, testy, dotazníky, ankety a další aktivity. Při seznamování žáků s novým učivem je využíván výklad učitele doplněný aktuálními články z odborného tisku. Vybraná témata jsou žákům prezentována pomocí filmů na DVD nebo videu.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ

Znalosti žáků jsou hodnoceny při ústním zkoušení a formou pravidelných písemných testů. Přihlíží se také k aktivitě při vyučování a k úrovni vedení poznámek v sešitech. Dle svých zájmů si žáci mohou připravovat referáty, které jsou také hodnoceny. Klasifikace probíhá dle platného klasifikačního řádu školy. Hodnocení dává perspektivu i prospěchově slabším žákům a žákům s SPU.

1. ročník

2 týdně, P

Obecná psychologie

Výsledek vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> využívá získané poznatky z psychologie při jednání s lidmi a při řešení problémových situací orientuje se v základních směrech a vývoji psychologie 	<ul style="list-style-type: none"> předmět psychologie směry psychologie disciplíny psychologie významné osobnosti

Psychologie osobnosti

Výsledek vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> objasní pojmy z oblasti psychologie osobnosti (temperament, emoce, inteligence) 	<ul style="list-style-type: none"> temperament výkonové vlastnosti osobnosti motivační vlastnosti osobnosti emoce

Vývojová psychologie

Výsledek vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> je si vědom zákonitostí vývoje člověka a psychologických zvláštností jednotlivých etap diskutuje a argumentuje o etice v partnerských vztazích, o vhodných partnerech a o odpovědném přístupu k pohlavnímu životu 	<ul style="list-style-type: none"> vývojové etapy v životě člověka

1. ročník**Psychopatologie**

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • kriticky hodnotí mediální obraz krásy lidského těla a komerční reklamu, dovede posoudit prospěšné možnosti kultivace a estetizace svého vzhledu • dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky 	<ul style="list-style-type: none"> - psychická onemocnění - stres a obrana proti němu - psychohygiena - psychoterapie

Sociální patologie

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • uplatňuje prostředky verbální a neverbální komunikace • objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně chránit svoje zdraví 	<ul style="list-style-type: none"> - workoholismus - gamblerství - náboženské sekty - závislosti - nezaměstnanost

Sociální psychologie

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • uplatňuje prostředky verbální a neverbální komunikace • využívá znalostí sociálního jednání • využívá získané poznatky z psychologie při jednání s lidmi a při řešení problémových situací 	<ul style="list-style-type: none"> - základní pojmy - socializace, sociální role - skupiny - komunikace a interakce - sociální percepce - asertivita

Psychologie práce

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • jedná podle zásad společenského chování a profesního vystupování • uplatňuje znalosti psychologie trhu v obchodním jednání 	<ul style="list-style-type: none"> - psychologie práce

7 Spolupráce se sociálními partnery

Sociálními partnery školy jsou Úřad práce v Mladé Boleslavi, Středočeský kraj jako zřizovatel školy, fyzické a právnické osoby vykonávající činnost v potřebném oboru, rodiče a žáci, ostatní firmy, školy podobného zaměření a instituce v regionu (škola je členem OKRESNÍ HOSPODÁŘSKÉ KOMORY). Se všemi těmito partnery byla vždy konzultována potřeba zařazení daného oboru do zařazovací listiny školy.

ÚŘAD PRÁCE

Spolupráce s úřadem práce je zaměřena na sledování uplatnění absolventů na trhu práce. Pravidelným hodnocením je možné reagovat na poptávku trhu práce, upravovat učební plán a osnovy jednotlivých předmětů. Cílem je minimalizovat počet absolventů, kteří budou po ukončení studia pobírat podporu v nezaměstnanosti. Všichni žáci se během studia zúčastní besedy na Úřadu práce v Mladé Boleslavi v prvním a závěrečném ročníku studia. Cílem besedy je seznámení žáků s činností úřadu práce, s možnostmi pomoci při hledání vhodného uplatnění po absolvování studia, s podmínkami podpory v nezaměstnanosti, s podmínkami eventuální rekvalifikace a aktuální situací na trhu práce a s aktuální nezaměstnaností. .

FYZICKÉ A PRÁVNICKÉ OSOBY

S fyzickými a právnickými osobami spolupracuje škola v několika oblastech: - praxe žáků u těchto organizací - besedy či přednášky se žáky ve škole či ve firmě - školení učitelů zejména odborných předmětů ve firmách - případné sponzorování akcí školy (maturitní ples, výroba propagačních materiálů na dny otevřených dveří, apod.). . Při výuce žáků v oboru PODNIKÁNÍ škola spolupracuje zejména s drobnými živnostníky a firmami podle oborů vyučení jednotlivých žáků. Jejich požadavky a připomínky ovlivňují především odborné předměty, jejich obsah a zaměření. Důležitým kontaktem mezi podnikatelskými a státními podniky a školou je výkon odborné a učební praxe žáků na pracovištích těchto podniků.

RODIČE A ŽÁCI

Rodiče mohou ovlivňovat obsah školního vzdělávacího programu, a to prostřednictvím školské rady. Žáci mohou ovlivňovat školní vzdělávací program stejným způsobem nebo připomínkami a návrhy u třídního učitele či při jednání studentského parlamentu.

8 Projekty

Škola	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Mladá Boleslav, Jičínská 762, Jičínská 762, 293 01 MLADÁ BOLESLAV		
Název ŠVP	(2022) PODNIKÁNÍ (denní)		
Platnost	od 01.09.2022, počínaje 1. ročníkem	Délka studia v letech:	2.0
Kód a název oboru	RVP 64-41-L/51 Podnikání	Forma vzdělávání	denní forma vzdělávání

Ročníkový projekt

Určen pro: 2. ročník

Žáci závěrečných ročníků maturitních oborů zpracovávají žákovské projekty, které potom prezentují před zkušební komisí a ostatními žáky.

Účelem žákovských projektů je využití získaných vědomostí a dovedností v praxi. Žáci při realizaci projektu řeší individuálně či skupinově problémové situace, navazují kontakty s úřady, firmami, získávají informace v knihovnách, na internetu, vyrábí učební pomůcky pro školu, navrhují a realizují různé výrobky, zpracovávají dokumentaci, zakládají fiktivní firmy atd.

Cíl: REALIZACE CÍLŮ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ

1. komunikativní dovednosti
2. personální a interpersonální dovednosti
3. dovednosti řešit problémy a problémové situace
4. dovednosti řešit numerické aplikace
5. dovednosti pracovat s informacemi a využívat informační technologie
6. odborné dovednosti

PROJEKTOVÉ ČINNOSTI:

Zahájení činnosti:

- diskuse o tématu projektu
- příprava časového harmonogramu projektových činností
- případné utvoření pracovního týmu a rozdělení činností a odpovědností spojených s přípravou a realizací projektu.

Realizace projektu:

- vytvoření přehledu o vhodných informačních zdrojích
- výběr konkrétních informací a námětů čerpaných z příslušných odborných publikací, katalogů a časopisů, příp. získání informací na základě osobních návštěv provozoven
- prezentace zpracovaného tématu na veřejnosti

ČASOVÉ A ORGANIZAČNÍ ZAJIŠTĚNÍ PRACÍ NA PROJEKTU:

- žákovský projekt žák zpracuje v závěrečném ročníku studia
- zadání projektu: září – říjen
- příprava podkladů pro projekt 1. pol. závěrečného ročníku
- realizace a odevzdání projektu do 31. března závěrečného ročníku
- prezentace a obhajoba projektu při praktické zkoušce maturitní zkoušky

FORMY A METODY PRÁCE UŽÍVANÉ V PROJEKTU:

- samostatná případně skupinová práce žáků
- samostatné vyhledávání informací, pramenů, materiálů
- studium a zpracování informací
- diskuse o problematice
- konzultace s vyučujícími odborných a všeobecně vzdělávacích předmětů
- individuální příprava
- vyučující plní při přípravě a realizaci projektu funkci poradenskou, konzultační a koordinační.

HODNOCENÍ:

- klasifikace: známkou
- hodnotí se celkový výkon a jednotlivé části projektových činností (vlastní práce na projektu, kvalita zpracování zprávy – dokumentace) - hodnotí se i způsob prezentace, obhajoby a kvalita odpovědí na předem položené otázky.

Účast na projektu, vypracování práce v písemné podobě (2x) a elektronické (CD nebo DVD), včasné odevzdání práce i případného výrobku k hodnocení je podmínkou úspěšného ukončení posledního ročníku studia a možnosti přistoupení k praktické zkoušce maturitní zkoušky.

9 Evaluace vzdělávacího programu

Název školy	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Mladá Boleslav, Jičínská 762		
Adresa	Jičínská 762, 293 01 MLADÁ BOLESLAV		
Název ŠVP	(2022) PODNIKÁNÍ (denní)		
Platnost	od 01.09.2022, počínaje 1. ročníkem	Dosažené vzdělání	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Kód a název oboru	RVP 64-41-L/51 Podnikání	Délka studia v letech:	2

PRAVIDLA HODNOCENÍ A KLASIFIKACE ŽÁKŮ

Ve výchovně vzdělávacím procesu se uskutečňuje klasifikace průběžná a celková. Průběžná klasifikace se uplatňuje při hodnocení dílčích výsledků a projevu žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech. Celková klasifikace žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech se uskutečňuje na konci prvního a druhého pololetí.

Prospěch žáka se určuje podle pravidel hodnocení a klasifikace žáků.

A) PRAVIDLA HODNOCENÍ CHOVÁNÍ ŽÁKŮ

Pravidla chování žáků jsou formulována ve Školním řádu SOŠ a SOU, Mladá Boleslav, Jičínská 762, který je součástí Organizačního řádu SOŠ a SOU, Mladá Boleslav, Jičínská 762. Problematiku porušování norem pak řeší Sankční řád SOŠ a SOU, Mladá Boleslav, Jičínská 762.

VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ

- Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření.
- Pochvalu nebo jiné ocenění uděluje žákům třídní učitel nebo ředitel školy.
- Podle závažnosti provinění mohou být žákům uložena některá z těchto výchovných opatření

k posílení kázně žáků:

- napomenutí třídním učitelem, napomenutí učitelem odborného výcviku
- důtka třídního učitele, důtka učitele odborného výcviku
- důtka ředitele školy

Ředitel školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených zákonem nebo školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy v rámci správního řízení.

Chování žáka se klasifikuje následujícími stupni:

Stupeň 1 (velmi dobré)

Žák uvědoměle dodržuje ustanovení školního řádu, zásady a pravidla práva a morálky. Ojedinele se může dopustit méně závažných přestupků proti ustanovení školního řádu.

Stupeň 2 (uspokojivé)

Chování žáka je v podstatě v souladu s ustanoveními školního řádu, se zásadami práva a morálky. Dopustí se závažnějšího přestupku nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků proti ustanovením školního řádu. Je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 3 (neuspokojivé)

Žák se dopustí závažného přestupku proti školnímu řádu, dopouští se závažnějších přestupků proti zásadám školního řádu, pravidlům práva a morálky.

Stupeň hodnocení chování není výchovným opatřením. Současně s klasifikací nižším stupněm z chování může být uděleno výchovné opatření. Toto výchovné opatření může také předcházet vlastní klasifikaci již v průběhu školního roku.

B) HODNOCENÍ A KLASIFIKACE ŽÁKŮ

Prospěch žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech se klasifikuje těmito stupni prospěchu:

1 – výborný; 2 – chvalitebný; 3 – dobrý; 4 – dostatečný; 5 - nedostatečný

Stupeň prospěchu určuje učitel, který vyučuje příslušnému vyučovacímu předmětu. Ve vyučovacím předmětu, v němž vyučuje více učitelů, určí stupeň prospěchu žáka za klasifikační období po vzájemné dohodě. Při určování stupně prospěchu v jednotlivých vyučovacích předmětech na konci klasifikačního období se stupeň prospěchu neurčuje pouze na základě průměru z klasifikace za příslušné období.

Na pedagogických radách v 1. a 3. čtvrtletí se projednávají v pedagogické radě také případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování.

Na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, nejpozději však 24 hodin před jednáním pedagogické rady o klasifikaci, zapíše učitelé příslušných vyučovacích předmětů výsledky celkové klasifikace do

třídního výkazu v PC.

Zákonný zástupce žáka (dále jen "zástupce žáka") je informován průběžně o prospěchu a chování žáka vhodným způsobem, zejména pak:

- prostřednictvím studijního průkazu
- prostřednictvím internetu
- třídním učitelem a učiteli jednotlivých vyučovacích předmětů na třídních schůzkách s rodiči a na pravidelných konzultacích s rodiči
- třídním učitelem nebo učitelem příslušného předmětu, jestliže o to zástupci žáka požádají
- třídním učitelem v případě mimořádného zhoršení prospěchu nebo chování, a to bezprostředně a prokazatelným způsobem
- ředitelem školy v mimořádných případech

BA) KLASIFIKACE V PŘEDMĚTECH S PŘEVAHOU TEORETICKÉHO ZAMĚŘENÍ

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle této stupnice:

Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá učebními osnovami požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti pro řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá učebními osnovami požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní i písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledku činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Žák je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Požadované intelektuální a motorické činnosti nevykonává vždy přesně. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. Osvojené poznatky a dovednosti aplikuje při řešení teoretických úkolů s chybami. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevu a zákonitosti podle podnětu učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, není vždy tvořivé. Ústní a písemný projev není vždy správný, přesný a výstižný, grafický projev je méně estetický. Častější nedostatky se projevují v kvalitě výsledku jeho činnosti. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevu je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení je zpravidla málo tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má zpravidla vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Výsledky jeho činnosti nejsou kvalitní, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevu a zákonitosti nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledku jeho činnosti a grafický projev jsou na nízké úrovni. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

Učitel může dílčí zkoušky hodnotit i jinými způsoby (body, slovně apod.). Stanoví však pravidla jejich transformace do základních stupňů.

BB) KLASIFIKACE V PŘEDMĚTECH S PŘEVAHOU PRAKTICKÉHO ZAMĚŘENÍ

Stupeň 1 (výborný)

Žák soustavně projevuje aktivní vztah k práci, k pracovnímu týmu a k praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získaných teoretických poznatků v praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce. Dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažných nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Hospodárně využívá materiálů a energie. Vzorně obsluhuje a udržuje učební zařízení a pomůcky, přístroje. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák projevuje aktivní vztah k práci, k pracovnímu týmu a k praktickým činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá teoretických poznatků v praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Při hospodárném využívání materiálů a energie se dopouští malých chyb. Učební zařízení a pomůcky, přístroje obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí.

Stupeň 3 (dobrý)

Žákův vztah k práci, k pracovnímu týmu a k praktickým činnostem je převážně aktivní, s menšími výkyvy. Za pomoci učitele uplatňuje získané teoretické poznatky v praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Na podněty učitele je schopen hospodárně využívat materiálů a energie. K obsluze a údržbě učebních zařízení a pomůcek, přístrojů musí být častěji podněcován. Překážky v práci překonává s pomocí učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák pracuje bez zájmu a žádoucího vztahu k práci, k pracovnímu týmu a k praktickým činnostem. Získaných teoretických poznatků dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti a na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Porušuje zásady hospodárnosti využívání materiálů a energie. V obsluze a údržbě zařízení a pomůcek, přístrojů má závažné nedostatky. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák neprojevuje zájem o práci, jeho vztah k ní, k pracovnímu týmu a k praktickým činnostem není na potřebné úrovni. Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Pracovní postup nezvládá ani s pomocí učitele. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují ani dolní hranice předepsaných ukazatelů. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Nevyužívá hospodárně materiálů a energie. V obsluze a údržbě zařízení a pomůcek, přístrojů má závažné nedostatky.

C) ZÍSKÁVÁNÍ PODKLADŮ PRO HODNOCENÍ A KLASIFIKACI

Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:

- soustavným diagnostickým pozorováním žáka
- soustavným sledováním výkonu žáka a jeho připravenosti na vyučování
- různými druhy zkoušek (písemná, ústní, grafická, praktická, pohybová), didaktickými testy
- hodnocením výkonu žáka při akcích třídy mimo vyučování
- konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky pedagogicko-psychologických poradn a zdravotnických služeb, zejména u žáků s trvalejšími psychologickými a zdravotními potížemi a poruchami
- rozhovory se žákem a zástupcem žáka, popř. se žáky třídy

Učitel je povinen vést evidenci o každé klasifikaci žáka.

Žák musí být z vyučovacího předmětu vyzkoušen ústně, písemně nebo prakticky alespoň dvakrát za každé klasifikační období. Ve vyučovacích předmětech s dotací tří a více hodin týdně pak minimálně čtyřikrát. Přihlíží se též k samostatným pracím žáka, jsou-li součástí vyučovacího předmětu.

Počet kontrolních písemných prací stanoví osnovy příslušných vyučovacích předmětů.

Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených jevů, výkonu, výtvoru, znalosti. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek okamžitě. Výsledky hodnocení

z písemných zkoušek a prací praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů.

V tomto termínu učitel žákovi opravenou práci ukáže.

Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.

Termín písemné zkoušky, která trvá déle než 25 minut, termín kontrolní písemné práce nebo praktické zkoušky oznámí učitel včas žákům a plánovanou zkoušku zapíše do poznámky v třídní knize. V jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru.

V případě, že má žák povolen individuální studijní plán, obsahuje tento plán také podmínky získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci.

D) CELKOVÉ HODNOCENÍ ŽÁKA

Celkové hodnocení žáka na konci prvního a druhého pololetí vyjadřuje výsledky jeho klasifikace v povinných předmětech a klasifikaci jeho chování. Nezahrnuje klasifikaci v nepovinných vyučovacích předmětech.

Celkové hodnocení žáka na konci prvního a druhého pololetí se vyjadřuje stupni:

1. prospěl(a) s vyznamenáním,
2. prospěl(a),
3. neprospěl(a),
4. nehodnocen(a).

Žák prospěl s vyznamenáním, nemá-li v žádném vyučovacím předmětu prospěch horší než chvalitebný, průměrný prospěch z povinných předmětů nemá horší než 1,50 a jeho chování je velmi dobré.

Žák prospěl, nemá-li v žádném vyučovacím předmětu prospěch nedostatečný.

Žák neprospěl, má-li z některého vyučovacích předmětů prospěch nedostatečný.

E) OPRAVNÉ ZKOUŠKY

Žák, jehož prospěch je na konci druhého pololetí nedostatečný z nejvýše dvou vyučovacích předmětů, koná opravné zkoušky z těchto předmětů nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy.

Opravné zkoušky koná i žák, jehož prospěch na konci prvního pololetí je nedostatečný z nejvýše dvou vyučovacích předmětů, které se vyučují pouze v prvním pololetí.

Termín opravných zkoušek určí ředitel školy tak, aby opravné zkoušky byly vykonány nejpozději do 31. srpna příslušného roku. Žáku, který se z vážných důvodů nemůže dostavit k opravné zkoušce stanoveném termínu, lze povolit vykonání opravné zkoušky nejpozději do 15. září a žákovi, který byl klasifikován v termínu k 31. srpnu (na základě zkoušek v náhradním termínu) do 15. října příslušného roku.

Žák, který se bez vážných důvodů a bez omluvy k vykonání opravné zkoušky nedostaví, se klasifikuje ve vyučovacím předmětu, z něhož měl konat opravnou zkoušku, stupněm prospěchu nedostatečný.

F) KOMISIONÁLNÍ ZKOUŠKA

Nelze-li žáka klasifikovat v prvním pololetí pro závažné objektivní příčiny, určí ředitel školy pro jeho vyzkoušení náhradní termín, a to zpravidla tak, aby klasifikace za první pololetí mohla být ukončena nejpozději do konce druhého pololetí. Závažnou příčinou může být absence ve výuce daného předmětu ve výši 30% a více v daném klasifikačním období (pololetí).

Nelze-li žáka klasifikovat ve druhém pololetí (závažnou příčinou může být absence ve výuce daného předmětu ve výši 30% a více v daném pololetí), je žák zkoušen a klasifikován za toto období zpravidla v posledním týdnu měsíce srpna v den určený ředitelem školy.

Jestliže má žák nebo zástupce žáka pochybnosti o správnosti klasifikace na konci prvního nebo druhého pololetí, může do tří pracovních dnů ode dne, kdy se prokazatelně dozvěděl o jejím výsledku, nejpozději však do tří pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení. Je-li vyučujícím ředitel střední školy, může být požádán o přezkoušení žáka nadřízený orgán.

Ředitel školy nařídí komisionální přezkoušení žáka, jestliže zjistí, že vyučující porušil pravidla hodnocení a klasifikace.

Komisionální zkoušku na SOŠ a SOU, Mladá Boleslav, Jičínská 762, koná žák v těchto případech:

- požádá-li žák nebo zástupce žáka o jeho přezkoušení nebo koná-li se přezkoušení z podnětu ředitele školy
- koná-li opravné zkoušky
- je-li žák osvobozen od povinnosti docházet do školy
- požádá-li vyučující ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka (např. z důvodu objektivnosti hodnocení, velké absence žáka apod.)

Komise pro komisionální zkoušky je nejméně tříčlenná. Jejím předsedou je ředitel školy nebo jím pověřený učitel, zkoušející učitel a přísedící, který má aprobaci pro týž nebo příbuzný vyučovací předmět. Pokud je ředitel školy zároveň vyučujícím, jmenuje předsedu komise Krajský úřad Středočeského kraje. Členy komise jmenuje

ředitel střední školy. Výsledek zkoušky vyhlásí předseda veřejně v den konání zkoušky.

G) POSTUP DO VYŠŠÍHO ROČNÍKU A OPAKOVÁNÍ ROČNÍKU

Do vyššího ročníku postupuje žák, který na konci druhého pololetí prospěl.

Pokud žák neprospěl na konci druhého pololetí, může mu na základě žádosti jeho zákonných zástupců (v případě nezletilého žáka) nebo na základě jeho žádosti (je-li žák zletilý) ředitel školy povolit opakování ročníku.

H) VEDENÍ DOKUMENTACE O HODNOCENÍ A KLASIFIKACI ŽÁKŮ

Veškeré záznamy o hodnocení a klasifikaci žáků jsou součástí programu BAKALÁŘI.

Formulace zápisů do pedagogické dokumentace jsou uvedeny v samostatném interním pokynu o práci s daty žáků.

Průběžná klasifikace může být vyjádřena v číselné podobě také jinak než celočíselným vyjádřením.

I) DODATKY

IA) ad PRAVIDLA KLASIFIKACE ŽÁKŮ DENNÍ FORMY VZDĚLÁVÁNÍ

Žák denní (řádné i nástavbové) formy vzdělávání může být neklasifikován v jednotlivém předmětu, dosáhne-li jeho omluvená absence výše 30%.

IB) KLASIFIKACE POSLUCHAČŮ DÁLKOVÉ FORMY VZDĚLÁVÁNÍ

Posluchači dálkové formy vzdělávání jsou hodnoceni na základě kritérií formulovaných pro hodnocení žáků denní formy vzdělávání. Jednotliví vyučující si mohou kritéria korigovat či doplnit o specifická kritéria hodnocení; v nich jsou však povinni přihlédnout k charakteru předmětu a k jeho časové dotaci.

IC) PRAVIDLA KLASIFIKACE ŽÁKŮ V PŘEDMĚTECH CSZ, DIC, MOV, ODV

Podmínkou klasifikace v uvedených předmětech je minimálně 50% účast žáka na každém pracovišti, řádné zpracování protokolů či zápisů a získaná klasifikace z každého pracoviště.

V případě omluvené neúčasti na cvičení z důvodu praxe, autoškoly či dlouhodobé nemoci si žák domluví s příslušným učitelem dodatečnou klasifikaci na daném pracovišti.

Podmínkou pro klasifikaci žáka z předmětu Odborný výcvik v každém klasifikačním období nejhůře stupněm dostatečný je klasifikace z každého pracoviště, a ve třetím ročníku i závěrečného ročníkového projektu, nejhůře stupněm dostatečný. Pokud je žák na některém z pracovišť (a ve třetím ročníku

ze závěrečného ročníkového projektu) hodnocen stupněm nedostatečný, je jeho celkové hodnocení z předmětu Odborný výcvik v daném klasifikačním období vyjádřeno stupněm nedostatečný.

Pokud je žák na některém z pracovišť (a ve třetím ročníku ze závěrečného ročníkového projektu) nehodnocen, je z předmětu Odborný výcvik v daném klasifikačním období nehodnocen.

Účast žáků ve výuce předmětu Odborný výcvik je u každého pracoviště konkrétně upřesněna v rámci příslušného ŠVP (v části charakteristika předmětu ODV). V případě nesplnění dané podmínky je žák v řádném termínu nehodnocen.

ID) PRAVIDLA KLASIFIKACE ŽÁKŮ V PŘEDMĚTU PRAXE

Podmínkou klasifikace v předmětu Praxe je minimálně 70 % účast žáka na praxích, řádné zpracování a odevzdání protokolů či zápisů a získaná klasifikace za každou praxi.

V případě omluvené neúčasti na praxi z důvodu autoškoly či dlouhodobé nemoci si žák praxi nahradí v době svého volna (prázdnin). Termín stanoví učitel praxe.

IE) HODNOCENÍ MATURITNÍ ZKOUŠKY

Hodnocení žáka u maturitní zkoušky je uskutečněno na základě platné aktuální legislativy.

Podmínkou pro celkové hodnocení maturitní zkoušky ze skupiny odborných předmětů známkou lepší než „nedostatečný“ je hodnocení stupněm nejhůře „dostatečný“ z každé části této zkoušky.

9.1 Dodatek č. 1

Platnost od 01.09.2016

PODMÍNKY PRO PŘIJETÍ KE VZDĚLÁVÁNÍ

Studium je určeno pro dívky a chlapce, kteří:

- splnili povinnou školní docházku nebo úspěšně ukončili základní vzdělání před splněním povinné školní docházky
- vyhověli přijímacímu řízení v rozsahu stanoveném ředitelem školy.

Příhlášky ke vzdělávání ve střední škole

Příhlášky podává zletilý uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého žáka v případě denní formy vzdělávání v termínu stanoveném příslušnými předpisy MŠMT řediteli střední školy na tiskopisu předepsaném MŠMT (k vyplnění lze použít vzor zveřejněný na webových stránkách MŠMT, vytištěný může být i černobíle; formulář přihlášky může uchazeč získat také na základní škole případně na webových stránkách školy). Prospěch ze ZŠ musí být potvrzen ředitelem základní školy nebo notářsky ověřen.

Poznámky a upozornění:

- součástí přihlášky musí být v případě nezletilého uchazeče jeho souhlasné vyjádření (podpis)
- přihláška musí být potvrzena lékařem – u všech maturitních oborů s výjimkou dálkové formy vzdělávání
- uchazeči se ZPS či s SPU přiloží k přihlášce potvrzení specializovaného pracoviště
- k přihlášce musí uchazeči přiložit rovněž doklady o jiných specifikách, pokud je uvedou v přihlášce
- přihláška musí být vyplněna čitelně!

Přijímací řízení

- kritéria stanovuje ředitel školy v termínu daném příslušnými předpisy MŠMT
- uchazeč o studium maturitního oboru absolvuje jednotnou přijímací zkoušku, jež se koná formou písemného testu ze vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura a písemného testu ze vzdělávacího oboru Matematika a její aplikace
- MŠMT v souladu se školským zákonem stanoví konkrétní termíny konání jednotné zkoušky v prvním kole přijímacího řízení do stanovených oborů středního vzdělávání s maturitní zkouškou ve všech formách vzdělávání.

ZPŮSOB UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Podle platných předpisů MŠMT je vzdělávání ukončeno maturitní zkouškou.

Obsah a organizace maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a vyhláškou o ukončování studia ve středních školách v platném znění.

Maturitní zkouška se skládá ze zkoušky z českého jazyka a literatury, zkoušky z volitelného předmětu, teoretické zkoušky z odborných předmětů a praktické zkoušky z odborných předmětů.

Dokladem o dosažení středního vzdělání je maturitní vysvědčení.

Složení maturitní zkoušky:

Společná část maturitní zkoušky dle aktuálního znění příslušných předpisů:

- zkouška z českého jazyka a literatury
- zkouška z cizího jazyka nebo matematiky

Profilová část maturitní zkoušky

- ekonomika podniku (ekonomika podniku)
- účetnictví a právní předpisy (účetnictví + právo)
- soubor odborných předmětů - praktická zkouška (písemná práce z účetnictví + maturitní projekt a jeho obhajoba)

Úspěšné složení maturitní zkoušky a získání maturitního vysvědčení umožňuje absolventovi ucházet se o studium na vyšších odborných nebo vysokých školách.

9.2 Dodatek č. 2

METODICKÝ POKYN**SYSTÉM PÉČE O ŽÁKY SE SVP A PODPORY NADANÝCH ŽÁKŮ**

POK ŘŠ 04 / 2022-2023

DATUM VYDÁNÍ 2022-08-31

ÚČINNOST OD 2022-09-01

1. Úvod

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) a žáků nadaných se řídí vyhláškou č. 27/2016 Sb., v platném znění, a škola poskytuje těmto žákům podpůrná opatření, přičemž poradenská pomoc je jedním z nich. Na Střední odborné škole a Středním odborném učilišti, Mladá Boleslav, Jičínská 762 existuje fungující systém podpory žáků se SVP, který bude podrobněji popsán v následující kapitole. Vedle žáků se SVP se zaměříme i na podporu žáků nadaných, o nichž pojednává třetí kapitola.

2. Žáci se SVP**1. Obecná charakteristika**

Žáci se SVP jsou žáci, kteří k naplnění svých vzdělávacích potřeb potřebují poskytnutí podpůrných opatření vyplývajících z jejich individuálních potřeb na základě jejich zdravotního stavu, odlišného kulturního prostředí nebo jiných životních podmínek.

Na naší škole jsou zastoupeni mezi žáky se SVP žáci s potřebou podpory ve vzdělávání

z důvodu jejich zdravotního stavu (žáci tělesně či zrakově znevýhodnění, žáci s kombinovanými vadami, žáci se zdravotním oslabením, dlouhodobou nemocí či lehčími zdravotními poruchami mající vliv na poruchy učení).

Druhou skupinu tvoří žáci s vadou řeči, kteří mají problém se zpracováním jazykové informace na příjmu i při produkci (žáci s afázií, dysfázií či dysartrií¹).

Třetí skupinu tvoří žáci se specifickými poruchami učení (SPU), poruchou pozornosti a chování. Poruchy učení jsou poruchy způsobující výukové obtíže v rámci vzdělávacího procesu v důsledku nedostatečně rozvinutých schopností žáků. Nejvíce je zastoupena

¹ Afázie = porucha produkce nebo porozumění řeči, dysfázie = porucha produkce nebo porozumění řeči (lehčí než afázie), dysartrie = porucha artikulace.

dyslexie, dysgrafie, dysortografie a dyskalkulie.² Mezi poruchy pozornosti patří ADD – porucha pozornosti – vývojová porucha charakteristická problémy s udržení pozornosti při aktivitách. Typické jsou problémy s organizací aktivit a řešením úkolů vyžadujících soustředění, zapomětivost, snadné rozptýlení vnějšími podněty, obtíže s vnímáním pokynů, obtíže postupovat podle instrukcí a dokončit zadané úkoly. ADHD – porucha pozornosti s hyperaktivitou – vývojová porucha charakteristická nepřiměřeným stupněm pozornosti, hyperaktivity a impulzivitu. Obtíže jsou často spojené s neschopností dodržovat pravidla chování a provádět opakovaně po delší dobu určité pracovní výkony.

Dále jsou na naší škole zastoupeni žáci z odlišných kulturních a životních podmínek (žáci s nízkým sociálně kulturním statusem a žáci, jejichž mateřským jazykem není čeština).

2.2. Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními

Škola spolupracuje se ŠPZ převážně z Mladé Boleslavi a blízkého okolí. Nejvíce žáků jsou klienty Pedagogicko-psychologické poradny (PPP) Středočeského kraje se sídlem Václavkova 1040, 293 01 Mladá Boleslav II. Mezi další navštěvované poradny patří PPP v České Lípě, Turnově, Jičíně. Žáci se zdravotním znevýhodněním jsou klienty Speciálně pedagogických center (SPC). Žáci školy s postižením tělesným, sluchovým, závažnými vadami řeči (narušená komunikační schopnost), souběžným postižením více vadami a autismem navštěvují především Speciálně pedagogické centrum Mladá Boleslav, Na Celně 2, popřípadě specializovaná SPC v Praze.

2.3. Evidence žáků se SVP

Ve škole je stanoven pracovník – výchovný poradce, který se komplexně věnuje vzdělávání žáků se SVP. Sleduje využívání a vyhodnocování poskytovaných podpůrných opatření, komunikuje se ŠPZ, žáky a rodiči nezletilých žáků, s dalšími pedagogickými pracovníky školy, popřípadě s dalšími institucemi.

Žáci školy jsou evidováni v přehledové tabulce – Žáci školy se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce... – podle tříd. Mezi další údaje patří jméno a příjmení, druh znevýhodnění, stupeň podpůrného opatření a platnost doporučení ŠPZ. Tento dokument je (v případě nových doporučení) pravidelně 1 x měsíčně aktualizován.

Doporučení ŠPZ jsou uchovávána v uzamčené místnosti ve složkách podle ročníků. Každý vyučující je seznámen s druhem znevýhodnění, se stupněm podpůrných opatření, s metodami výuky a způsobem hodnocení. V případě potřeby konzultovat doporučení se může obrátit na výchovného poradce.

² Dyslexie = porucha schopnosti naučit se číst běžnými metodami a porozumět čtenému textu, dysortografie = ztížená schopnost osvojit si pravopis, dysgrafie = obtíže s písemnou formou projevu, dyskalkulie = specifická porucha počítání a práce s matematickými symboly.

2.4. Podpůrná opatření a jejich poskytování

Podpůrná opatření jsou vymezená v § 16 odst. 2 školského zákona a spočívají v poradenské pomoci školy, úpravě organizace, obsahu, hodnocení, forem a metod vzdělávání včetně prodloužení délky středního vzdělávání až o dva roky, úpravě podmínek přijímání ke vzdělávání a ukončování vzdělávání, použití kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic a speciálních učebních pomůcek, vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu, využití asistenta pedagoga atd.

Podpůrná opatření jsou rozdělena do pěti stupňů. Žáci naší školy bývají zpravidla zařazováni do 1.-3. stupně podpůrných opatření.

Podpůrná opatření 1. stupně může škola poskytovat bez doporučení ŠPZ. V případě, že pro poskytování podpůrných opatření 1. stupně nepostačuje samotné zohlednění individuálních potřeb žáka při vzdělávání, může škola zpracovat plán pedagogické podpory (PLPP), který zahrnuje zejména popis obtíží a speciálních vzdělávacích potřeb žáka, podpůrná opatření

1. stupně, stanovení cílů podpory a způsobu vyhodnocování naplňování plánu. Povinnost školy je vyhodnotit naplňování účelu poskytování podpůrných opatření nejpozději po 3 měsících od zahájení jejich poskytování.

V případě, že podpůrná opatření vedou k naplňování stanovených cílů, škola pokračuje v poskytování podpůrných opatření a takto nastavená opatření mohou podporovat žáka v celém průběhu jeho vzdělávání.

V opačném případě škola doporučí zletilému žákovi nebo zákonnému zástupci žáka využití poradenské pomoci ŠPZ.

Podpůrná opatření od 2. stupně mohou být poskytována pouze na základě doporučení ŠPZ. Zletilý žák nebo

zákonný zástupce žáka může na základě vlastního rozhodnutí či doporučení školou využít poradenské pomoci ŠPZ. Před vydáním doporučení ŠPZ projedná doporučení podpůrných opatření se školou. Doporučení ŠPZ je doručeno škole. Ta informuje zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka o důsledcích, které vyplývají z poskytování podpůrného opatření, a o organizačních změnách, které mohou nastat. Zletilý žák nebo zákonný zástupce žáka ve škole ne/udělí písemný informovaný souhlas poskytováním podpůrných opatření. Škola ne/začne bezodkladně poskytovat podpůrná opatření.

2.5. Vzdělávání žáků se ŠVP podle individuálního vzdělávacího plánu

V případě, že je součástí doporučení ŠPZ vzdělávat žáka podle IVP, jedná se dle § 16 odst. 2 písm. F) školského zákona o podpůrné opatření a na žádost zletilého žáka nebo zákonného zástupce s největší pravděpodobností nemůže správní orgán uvést důvod pro zamítnutí žádosti. IVP je zpracován bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od doby, kdy škola obdržela doporučení a žádost zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Po zpracování IVP škola seznámí zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka, který tuto skutečnost stvrdí podpisem. Následně je zletilý žák nebo zákonný zástupce žáka informován o důsledcích, které vyplývají z poskytování podpůrného opatření, a ne/udělí informovaný souhlas s poskytováním podpůrných opatření – vzdělávání žáka podle IVP. Pokud ovšem není poskytnut informovaný souhlas s vypracováním IVP, škola totž podpůrné opatření nemůže poskytovat. IVP může být upravován a doplňován v průběhu celého školního roku.³ IVP vyhodnocuje ŠPZ ve spolupráci se školou nejpozději jednou ročně.

3. Vzdělávání nadaných žáků

Vzdělávání nadaných žáků vymezuje část čtvrtá vyhlášky č. 27/2016 Sb., v platném znění. Paragraf 27 definuje, kdo je považován za nadaného⁴ a mimořádně⁵ nadaného žáka. Vyhláška dále zmiňuje, že zjišťování mimořádného nadání provádí ŠPZ ve spolupráci se školou. Povinností školy a školských zařízení je dle § 17 školského zákona vytvářet podmínky pro rozvoj nadání žáků.

3.1. Přístupy ke vzdělávání nadaných žáků

Odborná literatura uvádí několik forem vzdělávání nadaných. Nejčastěji využívaný model je individuální integrace žáka v běžné třídě. Ve výuce žák pracuje dle sestaveného IVP, většinou se jedná o samostatnou práci na odlišném úkolu. Tato forma s sebou přináší mnohá úskalí, ať už je to nedostatečný čas věnovaný učitelem či osamělost a vyčleňování žáka z kolektivu.

Další možnost vzdělávání nadaných žáků vychází z odstavce 4 § 27 vyhlášky č. 27/2016 Sb., v platném znění, kdy ředitel školy může pro nadané žáky vytvářet studijní skupiny ať už v rámci jednoho ročníku či napříč ročníky. Tento způsob je dle odborníků pro nadané žáky dále lepší, než nejčastěji používaná individuální integrace žáka v běžné třídě, neboť jsou v kontaktu s podobně nadanými jedinci stejného věku.

Třetí možností je vytvářet třídy s rozšířenou výukou některých předmětů podle nadání žáků. Do této třídy je žák zařazen na základě rozhodnutí ředitele školy a se souhlasem zletilého žáka či zákonného zástupce. Vzdělávací potřeby jsou dostatečně uspokojovány a je zde dostatečný prostor pro obohacování učiva, zadávání specifických úkolů, zapojení žáků do projektů a specifických úkolů. Nevýhodou této skupiny je, že jsou všichni žáci na podobné úrovni, tudíž se nenaučí pracovat ve skupině žáků, kde je každé na jiné úrovni.

Vyhláška zmiňuje i možnost rozšířit obsah vzdělávání nad rámec ŠVP, umožnit účast na výuce ve vyšším ročníku, současně se se souhlasem ředitele školy mohou vzdělávat formou stáží v jiné škole stejného nebo jiného druhu.

³ Příloha č. 2 k vyhlášce č. 27/2016 Sb. stanovuje podobu IVP.

⁴ (1) Za nadaného žáka se pro účely této vyhlášky považuje především žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

⁵ (2) Za mimořádně nadaného žáka se pro účely této vyhlášky považuje především žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Obecně se hovoří o třech pilířích⁶ vzdělávání nadaných žáků, přičemž je potřeba dodržet každý z nich, jinak nemusí dojít k rozvoji nadaného žáka. Jedná se o urychlování vyučovacího procesu – rychlejší tempo při postupu školními osnovami (přeskočení ročníku, účast na výuce ve vyšším ročníku) – obohacování učiva formou rozšíření znalostí, rozvoji zájmů a dovedností, které přesahují rámec běžného učiva – diferenciací učiva, kdy žáci disponují různými úrovněmi nadání a učitel musí vzít tyto odlišnosti v potaz. Souhrnně platí, že nadaným jedincům se musíme snažit přizpůsobit výuku obsahově, organizačně i metodologicky.

3.2. Podpůrná opatření pro nadané a mimořádně nadané žáky

Status nadaného žáka s sebou přináší i poskytování podpůrných opatření v 1.-3. stupni.

V 1. stupni podpůrných opatření se upravuje obsah vzdělávání – obohacování učiva (díličích výstupů) nad rámec školního vzdělávacího programu, formy obohacování se volí podle charakteru nadání. Cílem je učivo prohloubit, rozšířit a obohatit o další informace, stimulovat procesy objevování aj. Ve 2. stupni podpůrných opatření umožňují metody výuky obohacení díličích výstupů ŠVP nad rámec učiva vyučovacích předmětů a oblastí ŠVP pro nadané a mimořádně nadané žáky, využívají skupinovou i individuální projektovou práci, stáže na odborných

pracovištích za účelem rozvoje vědomostí a dovedností. Podpůrná opatření 3. stupně upravují obsah vzdělávání – umožňují se obohacování nad rámec výstupů ŠVP.

3.3. Podíl ŠPZ na vzdělávání nadaného a mimořádně nadaného žáka

ŠPZ se nejen podílí na zajištění podpůrných opatření pro rozvoj nadání – doporučuje podpůrná opatření, spolupracuje se školou, žáky a jejich zákonnými zástupci na jejich využití a vyhodnocení jejich účinnosti. Činnost ŠPZ se projevuje více při vzdělávání nadaného žáka a mimořádně nadaného žáka podle IVP či přeřazení do vyššího ročníku, a to již před povolením vzdělávání podle IVP, při jeho vypracování následném vyhodnocení. ŠPZ zjišťuje míru nadání na základě psychologického a speciálně pedagogického vyšetření. V případě, že se nadání projevuje v oblastech pohybových, manuálních nebo uměleckých, míra nadání vyplývá z posudku odborníka dané oblasti a ŠPZ se vyjadřuje ke specifikům dané osobnosti.

Ředitel školy může dle § 18 školského zákona s písemným doporučením ŠPZ povolit vzdělávání podle IVP a ten škola zpracovává ve spolupráci s ŠPZ. IVP obsahuje závěry doporučení ŠPZ, závěry psychologického a speciálně pedagogického vyšetření a pedagogické diagnostiky, které popisují oblast, typ a rozsah nadání a vzdělávací potřeby mimořádně nadaného žáka, v neposlední řadě pedagogického pracovníka ŠPZ, se kterým bude škola spolupracovat při vzdělávání mimořádně nadaného žáka. ŠPZ sleduje a ve spolupráci se školou nejméně jednou ročně vyhodnocuje naplňování IVP.

⁶ DIVÍNOVÁ, Romana. Přístupy ke vzdělání nadaných žáků. Školní poradenství v praxi, 20.1.2016.

3.4. Školní koordinátor podpory nadání

Jeden ze způsobů možného řešení podpory nadání na škole. Člověk, který má na starosti systém podpory nadání. Měla by to být osoba, která je dostatečně nadšená, zná problematiku, tvořivá a má podporu vedení školy. Věnuje se především vyhledávání a identifikaci nadaných žáků, spolupracuje se ŠPZ ohledně diagnostiky, poradenství, PLPP a IVP. Rozvíjí nabídky v oblasti vzdělávání pro nadané žáky v rámci školy, je oporou pro pedagogy v oblasti vzdělávání nadaných žáků, komunikuje se zákonnými zástupci nadaných žáků a zajišťuje nabídku mimoškolních aktivit pro podporu nadání.

Školní koordinátor podpory nadání není zákonem ošetřená pozice, avšak v kompetenci každého ředitele je tuto pozici vytvořit. Často tuto pozici zastávají výchovní poradci, obdobně jako pozici kariérového poradce, neboť spolupracují se ŠPZ a vytváří IVP pro žáky se SVP.

3.5. Nadání žáci se SVP

Nadání se u každého nadaného žáka může projevit zcela jiným způsobem.⁷ Jsou i tací nadaní žáci, u kterých se zároveň vyskytuje určitý typ znevýhodnění (specifické poruchy učení, ADHD, poruchy autistického spektra aj.). Žáci, kteří jsou na jedné straně výjimeční v nadání a na druhé straně mají určité znevýhodnění bývají označováni jako žáci s dvojitou výjimečností. Tyto žáky považujeme za průměrné a je velmi obtížné odhalit jejich nadání. Nejčastěji se objevuje kombinace nadání se specifickými poruchami učení, dále s ADHD a s Aspergerovým syndromem

3.6. Identifikace nadaného žáka

K tomu, aby učitelé byli schopni identifikovat nadaného žáka, potřebují znát charakteristiky nadaných a identifikační postupy. Charakteristiky učení u nadaných žáků můžeme dle Kovářové shrnout do následujících bodů:

- relativně dobrá adaptace v novém učebním prostředí;
- preference individuálního učení (tempa) před skupinovým;
- samostatné vyhledávání potřebných informací a orientace v nich;
- znalosti v oblasti zájmu přesahují požadovaný rozsah a hloubku učiva, problém je, že někdy se oblast zájmu žáka neseťká s učivem daného předmětu nebo ročníku;
 - učení prostřednictvím experimentování;
 - preference problémových úloh;
 - tendence ke strukturování řešeného problému;
 - nezájem o mechanické a paměťové učení;
 - preference vlastního tempa při vypracování úkolu;
 - snaha o dokonalé provedení úkolu;
- častá polemika s učiteli;
- potřeba prezentace svých znalostí před ostatními.

⁷ R. Kovářová ve své metodice uvádí, že každý nadaný člověk je nadán jiným druhem (druhy) nadání, které se vyskytuje v nejrůznější intenzitě. Jednotlivé druhy nadání se mohou také různě kombinovat.

K identifikaci nadaného žáka může učitel použít metodu pozorování nebo analýzu jeho prací/výstupů ve

vzdělání, které jsou doplněny rozhovory s žákem či zákonným zástupcem žáka. Kovářová uvádí základní postup v identifikaci nadaných žáků:

1. Vycházíme z nezáměrné identifikace, přičemž za základní metody můžeme považovat pozorování, analýzu výsledků práce a jejich porovnávání s výkony ostatních žáků ve třídě. Učitel zde bere v potaz i názory dalších učitelů, rodičů a vrstevníků potenciálně nadaného dítěte.

2. Jestliže se žák jeví jako potenciálně mimořádně nadaný, nastupuje záměrná identifikace, jejímž cílem je vytvořit celkový profil žáka z pohledu učitele.

Ten zejména:

- sleduje sociální začlenění žáka v kolektivu vrstevníků;
- vyhodnocuje emoční charakteristiky;
- pozoruje specifické faktory, jako jsou motivace, vytrvalost, rozsah zájmů apod.;
- sleduje úroveň tvořivosti ve školních pracích;
- cíleně žákovi připravuje náročnější úkoly a vyhodnocuje, jak se s nimi vyrovnává.

Na základě analýzy všech zjištění učitele dokreslenými informacemi ostatních pedagogů a rodičů je možná další úroveň identifikace a případné potvrzení nadání žáka ve školském poradenském zařízení.

4. Možnosti dalšího rozvoje nadání

V ČR existuje několik organizací, které podporují rozvoj dětí/žáků a mládeže:

- Klub přátel deskových her: www.deskovehry.info
- Centrální bod systému podpory nadání: www.talentovani.cz
- Patron nadaných žáků: www.qiido.cz
- Centrum rozvoje nadaných dětí: www.nadanedeti.cz
- Organizace věnující se péči o mimořádně nadané děti: www.centrumnadani.cz
- Nevýdělečné apolitické sdružení nadprůměrně inteligentních lidí bez rozdílů rasy a vyznání: www.mensa.cz
- Společnost pro talent a nadání kolektivní člen mezinárodní společnosti ECHA: www.talent-nadani.cz
- Národní ústav pro vzdělávání: www.nuv.cz
- Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy: www.msmt.cz
- Asociace pro mládež, vědu a techniku: www.amavet.cz
- Česká rada dětí a mládeže: www.crdm.cz

- Dětská tisková agentura: www.wp.publisher.cz
- Asociace debatních klubů: www.debatovani.cz

5. Desatero doporučení ČSI k podpoře nadání i na středních školách

1. Připomínat si a uvědomovat mnohost lidských nadání a talentů, jejich různorodost, pestrost typů lidské inteligence. Fakt, že každý člověk má potenciál v něčem užitečném vyniknout.

2. Pomáhat svým žákům, aby lépe porozuměli sami sobě, podporovat při výuce jejich sebepoznání a sebepojetí. Např. společně s nimi oslavovat jejich úspěchy a pokroky nebo se společně s nimi radovat z různosti a pestrosti, kterou do života třídy jejich různá nadání přináší.

3. Stimulaci nadání žáků realizovat v každé hodině, a ne až po diagnostice nadání. Diagnostika je důležitá a užitečná, ovšem její absence nesmí omezovat víru v potenciál žáků.

4. Každou výukovou aktivitu začít rozvíčkou, podle povahy činnosti rozvíčkou rozumu, emocí či těla. Existují cvičení pro rozvoj fantazie, soustředění, logiky, pozornosti, prostorové představivosti, paměti, smyslového vnímání, pohybové koordinace apod.

5. Vytvářet ve třídě obohacené prostředí. Školní třída může být příjemnou místností, ve které žáci pobývají rádi. Využívat také potenciál venkovního učení.

6. Podpořit kontakt žáků s lidmi, kteří své nadání rozvinuli a jejich činnost je lidmi oceňována. Každého žáka inspirovat, povzbuzovat a podporovat jeho přesvědčení, že je na každém člověku, kam až v rozvoji svého nadání dojde. Každý pedagog může modelovat a žákům popisovat svůj rozvoj, podporovat růstové myšlení a vytvářet atmosféru, ve které je děláni chyb přirozenou součástí jakéhokoli vzdělávacího procesu.

7. Z podpory nadání vytvořit téma, o kterém se ve škole bude často mluvit. Vhodné je sdílet své zkušenosti, využívat informační zdroje.

8. Pedagogové mohou společně plánovat a realizovat aktivity pro stimulaci a podporu nadání a společně je reflektovat. Tím budou rozvíjet své nadání podporovat nadané žáky.

9. Užitečným podporovatelem nadaného žáka může být i pedagog, aniž by se sám na obor žákova nadání zaměřoval. Např. propojením s lidmi z oboru, kteří mu pomohou růst dále.

10. Komunikovat více o nadání žáků s jejich rodiči, rozptýlovat jejich obavy a nejistoty.

6. Zdroje

Autorský Tým APIV B. Rozumově nadaný žák se speciálními vzdělávacími potřebami. Školní poradenství v praxi [online]. 14.6.2022 [cit. 2022-01-11]. Dostupné z: <https://www.rizeniskoly.cz/casopisy/skolni-poradenstvi-v-praxi/rozumove-nadany-zak-se-specialnimi-vzdelavacimi-potrebami.m-9299.html>

DIVÍNOVÁ, Romana. Přístupy ke vzdělávání nadaných žáků. Školní poradenství v praxi [online]. 20.1.2016 [cit. 2022-01-11]. Dostupné z: <https://www.rizeniskoly.cz/casopisy/skolni-poradenstvi-v-praxi/pristupy-ke-vzdelavani-nadanych-zaku.m-2415.html>

KOVÁŘOVÁ, Renata. Podpora nadaných žáků v inkluzivním prostředí [online]. Dostupné z: <https://www.pf.ujep.cz/wp-content/uploads/2020/01/KOV%C3%81%C5%98OV%C3%81-Renata.-Podpora-nadan%C3%BDch-%C5%BE%C3%A1k%C5%AF-v-inkluzivn%C3%ADm-prost%C5%99ed%C3%AD.-Studijn%C3%AD-opora.pdf>

LITAVSKÝ, Miroslav. Rozvíjíme nadání na našich školách systematicky? Školní poradenství v praxi [online]. 22.2.2018 [cit. 2022-01-11]. Dostupné z: <https://www.rizeniskoly.cz/casopisy/skolni-poradenstvi-v-praxi/rozvijime-nadani-na-nasich-skolach-systematicky.m-4006.html>

MERTIN, Václav a Lenka KREJČOVÁ a kolektiv. *Výchovné poradenství*. 3. aktualizované vyd. Praha: Wolters Kluwer, 2020. ISBN978-80-7598-174-5.

PAVLAS, Tomáš a kol. Podpora vzdělávání nadaných a mimořádně nadaných žáků v základních a středních školách. Tematická zpráva [online]. Dostupné z: https://www.csicr.cz/CSICR/media/Prilohy/2022_p%c5%99%adlohy/Dokumenty/TZ_Podpora_vzdelavani-nadanych-zaku.pdf

Vyhláška č. 27/2016 Sb. [online]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2016-27>

Zákon č. 561/2004 Sb. [online]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2004-561>

Zpracovala: Mgr. Martina Zemanová, výchovný poradce

Schválil: RNDr. Jiří Šlégl, ředitel

9.3 Dodatek č. 3

Přehled rozpracovanosti obsahu vzdělávání RVP do ŠVP

- viz. samostatná příloha Dodatek č. 3