

**INFORMACE KE KONÁNÍ ZKOUŠEK PROFILOVÉ ČÁSTI
MATURITNÍ ZKOUŠKY**

V souladu s § 19 odstavce (1) – (3) vyhlášky č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů, vydává ředitel školy následující informace, kterými doplňuje již zveřejněné informace.

INF 01:

PŘEDMĚT	ROZSAH	DOBA TRVÁNÍ	POVOLENÉ POMŮCKY	ZPŮSOB ZÁZNAMU
ČESKÝ JAZYK A LITERATURA	minimálně 250 slov	110 minut (včetně času pro zvolení tématu)	Pravidla českého pravopisu	rukopis
CIZÍ JAZYK	130 - 160 (70 - 90) slov *	60 minut	překladačový slovník	rukopis

Poznámky:

- Zadání písemné práce bude obsahovat: název zadání, způsob zpracování zadání a případný výchozí text k zadání.
- Pro písemnou práci z ČJL stanoví ředitel školy 4 zadání, ze kterých si žák zvolí právě jedno.
- * Pro písemnou práci z CIJ stanoví ředitel školy jediné zadání, jehož zpracování bude obsahovat dvě písemné práce – delší (rozsah 130 až 160 slov) a kratší (70 až 90 slov).

INF 02:

PRAKTICKÁ ZKOUŠKA Z ODBORNÝCH PŘEDMĚTŮ (PZOP) se uskuteční podle následujících pokynů, kterými se doplňují již zveřejněné informace:

- Zadání PZOP bude provedeno ve lhůtě 30 minut.
- Zpracování PZOP provedou žáci ve 300 minutách.
- U oboru PODNIKÁNÍ bude PZOP zpracována rukopisnou formou.
- Žáci oboru VŠČ zpracují PZOP kombinací formy rukopisné a strojopisné.
- Obhajoba bude probíhat po dobu 15 minut po přípravě o délce 15 minut.

Mladá Boleslav 2020-10-27

Schválil: RNDr. Jiří Šlégl, ředitel

